



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**

VÝZVA 4/2020
VÝZNAMNÉ SPORTOVNÍ AKCE 2021

Č.j.: NSA-0071/2020/A/3

PROGRAMU
PODPORA VÝZNAMNÝCH SPORTOVNÍCH AKCÍ
2020 – 2025



1. Úvodní ustanovení, vymezení pojmů

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“) zveřejňuje v rámci dotačního neinvestičního programu Podpora významných sportovních akcí 2020 – 2025, č. j.: NSA-0071/2020/A/1 (dále jen „Program“) tuto **Výzvu 4/2020 – Významné sportovní akce 2021** (dále jen „Výzva“). Výzva je vyhlášována k naplnění cílů a zásad Programu a slouží ke konkrétnímu vymezení práv a povinností žadatele a poskytovatele.
- 1.2. Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Významnou sportovní akcí je dle § 2 odst. 6 zákona o podpoře sportu sportovní akce mezinárodního významu odehrávající se na území České republiky, zejména olympijské hry, mistrovství světa, mistrovství Evropy nebo světový či kontinentální pohár apod. (dále také jen „VSA“).
- 1.4. Významnou sportovní akcí mimořádné důležitosti je dle § 2 odst. 7 zákona o podpoře sportu VSA dle bodu 1.3, jejíž pořádání podmiňuje organizace přidělující její pořádání na mezinárodní úrovni prohlášením státu, na jehož území se má akce uskutečnit, že zajistí vytvoření podmínek pro konání této akce.
- 1.5. Sportovní organizací je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu (dále jen „sportovní organizace“).
- 1.6. Konečným příjemcem podpory je dle § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu sportovní organizace sdružená ve sportovní organizaci, která je příjemcem podpory, a která jí tuto podporu v souladu s podmínkami pro její použití dále poskytla jako konečnému příjemci podpory; konečný musí mít některou z právních forem dle bodu 8.1. (dále jen „konečný příjemce“).
- 1.7. Sportovním svazem se pro potřeby Výzvy rozumí sportovní organizace sdružující další sportovní organizace, zejména sportovní kluby a tělovýchovné či tělocvičné jednoty, která řídí a zastupuje dané sportovní odvětví v České republice, a která v daném sportovním odvětví primárně organizuje systémové národní sportovní soutěže.
- 1.8. Rejstříkem sportu se pro potřeby této Výzvy rozumí rejstřík sportovních organizací, sportovců, trenérů a sportovních zařízení dle § 3e zákona o podpoře sportu (dále jen „Rejstřík sportu“).
- 1.9. Nákladem se rozumí náklady v případě účetních jednotek, které vedou účetnictví nebo výdaje v případě účetních jednotek, které vedou jednoduché účetnictví dle zákona 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „náklad“). Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů splňujících podmínky časové a věcné způsobilosti stanovené Výzvou (podmínky časové a věcné způsobilosti nákladů jsou vymezeny v čl. 9. a čl. 10. Výzvy), přičemž k úhradě nákladu musí dojít nejpozději do 31. 1. 2022. Je-li v textu Programu, Výzvy, jejich přílohách či elektronické žádosti použito označení „náklad“ či „výdaj“, rozumí se tím náklad dle tohoto bodu.



2. Účel Výzvy

- 2.1. Účelem Výzvy je vytvoření podmínek a podpora pořádání a propagace významných sportovních akcí dle bodu 1.3. s ohledem na motivaci k rozvoji pohybových aktivit, zvyšování mezinárodní konkurenceschopnosti státní reprezentace České republiky, a zároveň propagace České republiky včetně jejích jednotlivých regionů. Účelem Výzvy je dále rozvíjet pořadatelství významných sportovních akcí, a to napříč všemi regiony České republiky, zejména v případech kdy jsou regiony s určitou významnou sportovní akcí trvale spojeny.
- 2.2. Účelem Výzvy není podpora pořádání a propagace významných sportovních akcí mimořádné důležitosti dle bodu 1.4.; pro tyto akce je určena samostatná výzva.

3. Alokace Výzvy

- 3.1. Celková alokace Výzvy je 200 000 000,- Kč.
- 3.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v bodě 3.1. upravit.

4. Termíny a způsob vyhlášení Výzvy

- 4.1. Datum vyhlášení Výzvy: 16.10. 2020.
- 4.2. Datum a čas zahájení příjmu žádostí: 20. 10. 2020 od 12:00 hod.
- 4.3. Datum a čas ukončení příjmu žádostí: 23. 11. 2020 do 17:00 hod.
- 4.4. Jedná se o kolovou soutěžní Výzvu, ve které je příjem žádostí zahájen okamžikem dle bodu 4.2. a ukončen okamžikem dle bodu 4.3.
- 4.5. Výzva je zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele www.agenturasport.cz.
- 4.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo prodloužit dobu příjmu žádostí, shledá-li takový postup za potřebný či vhodný.

5. Forma podpory

- 5.1. Podpora je poskytována formou dotace.
- 5.2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti ve výši vypočtené dle čl. 11., resp. upravené dle čl. 12.

6. Obecné zásady

- 6.1. Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 6.2. Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně.
- 6.3. Dotace může být poskytnuta až do výše 70 % celkových nákladů VSA uvedených v žádosti.
- 6.4. Dotace je žadateli poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
- 6.5. Dotace je zaslána na bankovní účet ve vlastnictví žadatele uvedený v žádosti.
- 6.6. Osobní údaje poskytované žadatelem poskytovateli při podání žádosti jsou zpracovávány v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů.



- 6.7. Žadatel je povinen zapsat do Rejstříku sportu údaje v rozsahu stanoveném Výzvou a zákonem o podpoře sportu včetně prováděcích předpisů.
- 6.8. Nejsou-li informace uvedené v žádosti v souladu s veřejnými rejstříky vedenými podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen doložit dané skutečnosti jiným způsobem.

Správnost údajů uvedených v žádosti, pokud se liší od údajů vyplývajících z veřejných rejstříků, je žadatel povinen doložit jiným způsobem, a to např. kopií zápisu z jednání volební schůze, stanov, plné moci apod. Současně bude žadatel vyzván ke zjednání nápravy.

- 6.9. Příjemce dotace je povinen příslušnou dokumentaci uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 6.10. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby způsobilé náklady uplatněné v rámci dotace byly řádně prokázány. Náklady uplatňované v rámci dotace musí být v účetnictví sledovány odděleně.
- 6.11. Poskytnutá dotace musí být vždy řádně vyúčtována, vypořádána a podložena prvotními účetními doklady.
- 6.12. Příjemce dotace, který na úhradu nákladu za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací použil peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do vyúčtování a vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet uvedený v Rozhodnutí.
- 6.13. Duplicitní uplatnění stejných nákladů z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není dovolena. Příjemce dotace nesmí stejné náklady uplatněné v rámci dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů veřejných prostředků. Pokud byl určitý náklad uplatněn v rámci dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.

Za duplicitní uplatnění stejných nákladů je pro potřeby Výzvy považováno tzv. dvojí financování, tedy situace, kdy stejný náklad je uplatněn dvakrát v rámci podpory ze dvou různých veřejných zdrojů a tím v zásadě dojde k obohacení příjemce dotace.

- 6.14. VSA je možné realizovat částečně prostřednictvím jiných osob, které poskytnou jednotlivé výkony či služby spojené s realizací akce.

Spolupořadatelem akce, který není žadatelem, nemusí splňovat definici oprávněného žadatele. Pokud je spolupořadatelem akce více osob naplňujících definici oprávněného žadatele, tzn. každý z nich je oprávněn požádat o podporu v rámci této výzvy samostatně, lze na jednu akci podat pouze jednu žádost v rámci Výzvy.

- 6.15. Příjemce dotace může dotaci dále poskytnout konečným příjemcům dle bodu 1.6. Příjemce dotace je v takovém případě povinen uvést v žádosti všechny konečné příjemce a účel, na který má být dotace či její část jednotlivým konečným příjemcům poskytnuta. Příjemce dotace je současně povinen zavázat konečné příjemce k plnění podmínek poskytnuté dotace, za plnění podmínek poskytnuté dotace však



odpovídá v souladu s §6b odst. 5 zákona o podpoře sportu příjemce dotace. Konečný příjemce je povinen poskytnout součinnost při kontrole použití dotace dle čl. 26.

7. Předmět podpory

- 7.1. Předmětem podpory je poskytnutí dotace na úhradu nákladů spojených s přípravou a konáním VSA splňujících podmínky Výzvy.
- 7.2. Předmětem podpory jsou pouze VSA, jejichž celkové náklady činí alespoň 1 000 000,- Kč.
- 7.3. Předmětem podpory jsou VSA konané v roce 2021. Ve výjimečných a řádně odůvodněných případech může být podpora poskytnuta na zajištění financování VSA konaných i v letech následujících, tedy na úhradu nákladů spojených s přípravou dané VSA; poskytovatel odůvodnění posoudí v rámci hodnocení přijatelnosti a nebudou-li shledáno jako důvodné, vyhrazuje si právo nezařadit takovou žádost do věcného hodnocení. Předmětem podpory nejsou VSA zdravotně postižených sportovců, pro které je vyhlášena speciální dotační Výzva.
- 7.4. Předmětem podpory jsou pouze VSA určené pro věkové kategorie od 12 let výše.
- 7.5. Předmětem podpory jsou pouze VSA, u nichž je žadatelem sportovní svaz dle bodu 1.7., který v České republice řídí a zastupuje sportovní odvětví, v němž se koná daná VSA, nebo není-li žadatelem sportovní svaz, u nichž žadatel v rámci žádosti doloží garanci příslušného sportovního svazu k pořádání VSA. Znění garance není stanoveno, avšak mělo by obsahovat konstatování, že sportovní svaz garantuje uskutečnění VSA na úrovni a v kvalitě, jakou vyžaduje příslušná mezinárodní organizace (sportovní federace, unie apod.) reprezentující dané sportovní odvětví.
- 7.6. Předmětem podpory nejsou VSA určené výhradně pro věkové kategorie veteránů (kategorie masters).

8. Oprávněný žadatel

- 8.1. Oprávněným žadatelem ve Výzvě je sportovní organizace dle bodu 1.5., která má některou z následujících právních forem:
 - a) spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) pobočný spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ústav podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Oprávněným žadatelem tedy nejsou např. obchodní společnosti (s.r.o., a.s.), příspěvkové organizace obcí a krajů, obecně prospěšné společnosti, nadace a další výše neuvedené osoby mající jinou právní formu než spolek, pobočný spolek či ústav.

- 8.2. Oprávněný žadatel musí vedle splnění podmínky dle bodu 8.1. splňovat následující podmínky:
 - a) hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele je činnost v oblasti sportu,
 - b) ke dni podání žádosti je alespoň po dobu dvou (2) let hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. a),
 - c) žadatel je oficiálním pořadatelem či spolupořadatelem VSA, jež je předmětem žádosti a přímo se podílí na její přípravě a/nebo konání.



9. Období podpory

9.1. V rámci dotace poskytnuté dle této Výzvy lze uplatnit pouze náklady dle bodu 1.9. vztahující se k období od 1. ledna 2021 do 31. prosince 2021 s tím, že tyto náklady musí být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2022. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí, pokud splňují podmínky Výzvy.

10. Použití podpory

10.1. **Způsobilé náklady**, které lze uplatnit v rámci dotace, jsou:

- a) povinný poplatek pořadatele VSA pro příslušnou mezinárodní příp. národní organizaci přidělující pořadatelství VSA,
- b) náklady na ubytování, stravování, regeneraci, zdravotní zabezpečení (které není hrazeno z veřejného zdravotního pojištění), technický servis, pořadatelská služba, ostraha a další služby související s VSA; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní organizace, tak v souladu s tímto reglementem.
- c) cestovné a náklady na dopravu osob a materiálu do místa konání VSA i v místě konání VSA, včetně mezinárodních účastníků, delegátů, rozhodčích a dalších účastníků; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní organizace, tak v souladu s tímto reglementem,
- d) standardní úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu související s VSA; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní organizace, tak v souladu s tímto reglementem,
- e) pronájem prostor a zařízení určených pro konání VSA,
- f) marketingové náklady související s konáním VSA a náklady na propagaci VSA, v součtu však nejvýše do 10 % z celkových způsobilých nákladů,
- g) startovné/odměny sportovcům,
- h) spotřební materiál využitý pro přípravu a konání VSA, včetně nákladů spojených s opatřeními proti šíření nemoci COVID-19, pokud souvisejí s plněním účelu Výzvy,
- i) vybavení drobným hmotným majetkem souvisejícím s VSA, jehož ocenění je nižší/rovno 40 tis. Kč,
- j) vybavení drobným nehmotným majetkem souvisejícím s VSA, jehož ocenění je nižší/rovno 60 tis. Kč,
- k) osobní náklady členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků podílejících se na aktivitách souvisejících s pořádáním VSA, kteří vykonávali činnost nezbytnou pro přípravu a konání VSA, do maximální výše 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (50 tis. Kč) zahrnuty. Limit 50 tis. Kč na osobu a měsíc platí jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 300 Kč / hodina. Limit 50 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ u stejné osoby. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 50 tis. Kč se mu poměrně krátí. Limit 50 tis. Kč na osobu



a měsíc platí i pro osobní výkon služeb (např. služby členů realizačního týmu jako živnost či OSVČ).
Osobní náklady lze čerpat až do výše 25 % z celkových způsobilých nákladů,

- l) ostatní náklady prokazatelně související s VSA, pokud nejsou uvedeny v rámci nezpůsobilých nákladů.

10.2. Nezpůsobilé náklady, které nelze uplatnit v rámci dotace, jsou:

- a) pořízení či technické zhodnocení hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 tis. Kč, nebo nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 tis. Kč;
- b) splátky úvěrů a půjček, úroky, bankovní poplatky, penále, srážky a další finanční postihy;
- c) finanční a operativní leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, nebo předpisů upravujících účetnictví,
- d) úhrada DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a v konkrétním případě uplatnil nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- e) cestovních náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní organizace,
- f) marketingové náklady a náklady na propagaci přesahující v součtu limit 10 % stanovený v rámci uznatelných nákladů,
- g) osobní náklady a náklady na osobní výkon služeb přesahující limity uvedené v rámci uznatelných nákladů,
- h) mzdové a ostatní osobní náklady poskytované v souvislosti s výkonem funkce ve sportovní organizaci (tj. předsedů a místopředsedů);
- i) jakékoliv investiční náklady (tj. pořízení či technické zhodnocení dlouhodobého majetku),
- j) náklady na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace;
- k) pohoštění¹ a dary,
- l) náklady, které nesouvisí s danou VSA.

10.3. Způsobilé jsou pouze náklady do výše ceny v místě a čase obvyklé.

10.4. O uznatelnosti nákladů/výdajů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel.

11. Hodnocení žádostí

11.1. U podaných žádostí bude podle pravidel stanovených Výzvou provedeno hodnocení přijatelnosti a věcné hodnocení, které bude sloužit jako výchozí podklad pro výpočet návrhu výše dotace.

11.2. Hodnocení přijatelnosti bude provedeno na základě následujících kritérií přijatelnosti:

- a) žádost je podána prostřednictvím stanoveného formuláře elektronické žádosti,

¹ Pohoštěním není stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění či výcvikových táborů.



- b) žádost je podána ve stanoveném termínu dle bodu 4.3.,
- c) žádost je podána oprávněným žadatelem dle čl. 8.; tuto skutečnost žadatel prokáže čestným prohlášením.
- d) žadatel ke dni podání žádosti:
- je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se nepovažuje žadatel, který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na něj nehledí, jako by nebyl odsouzen; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - nemá nedoplatky vůči vybraným institucím², výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje dle svého vědomí čestným prohlášením, přičemž pro případ, že následně vyjde najevo, že žadatel měl splatný jakýkoli výše uvedený nedoplatek, je opatřením k nápravě uhrazení takového nedoplatku bez zbytečného odkladu,
 - dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek neprohlásil konkurz, nepovolil vyrovnání či nezamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o jeho úpadku; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - soud nebo správní orgán nevydal rozhodnutí o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
 - není v likvidaci; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
- e) žadatel v uplynulých 3 letech opakovaně³ nebo závažným způsobem⁴ neporušil podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle zákona o podpoře sportu, pravidla boje proti dopingů nebo závažným způsobem neohrozil naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží; skutečnost, že tomu tak je, prokazuje čestným prohlášením,
- f) žadatel je zapsán v Rejstříku sportu dle bodu 1.8,
- g) údaje v žádosti jsou v souladu s veřejnými rejstříky, příp. jsou doloženy jiným způsobem dle bodu 6.8.
- h) žádost splňuje podmínku zákazu duplicitního uplatnění stejných nákladů v rámci podpory z různých veřejných zdrojů dle bodu 6.13; skutečnost prokazuje žadatel čestným prohlášením,
- i) žádost se týká VSA, jejíž celkové náklady činí alespoň 1 000 000,- Kč,

² Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Celní správa ČR.

³ Za opakované porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu je pro potřeby Výzvy považováno stanovení alespoň dvou odvodů za porušení rozpočtové kázně ve výši přesahující polovinu celkové částky poskytnuté dotace.

⁴ Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby Výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.



- j) žádost se týká VSA konané v roce 2021; pokud se VSA koná v letech následujících, je v žádosti doloženo řádné odůvodnění,
- k) žádost se týká VSA určené pro věkové kategorie od 12 let výše,
- l) žádost je podaná sportovním svazem dle bodu 1.7., který v České republice řídí a zastupuje sportovní odvětví, v němž se koná daná VSA, nebo není-li žadatelem sportovní svaz, žadatel v žádosti doložil garanci příslušného sportovního svazu k pořádání VSA,
- m) žádost se týká VSA, která není určená výhradně pro věkové kategorie veteránů (kategorie masters),

11.3. Žádost, která splní kritéria přijatelnosti, bude hodnocena věcně.

11.4. Věcné hodnocení

- a) Pro účely hodnocení VSA žadatel jako přílohy žádosti předloží:
 - vyplněný formulář Vstupní informace o akci dle přílohy 30.3.,
 - vyplněný formulář Rozpočet akce dle přílohy 30.4.,
 - stručné představení žadatele a VSA (v rozsahu max. 2 strany A4).
- b) Žadatelem předložené údaje budou vyhodnoceny pomocí automatického kalkulačního nástroje, který je součástí formuláře Vstupní informace o akci (dle přílohy 30.3.). Pro účely hodnocení budou údaje vyhodnoceny z hlediska jejich významu v následujících oblastech: sportovní, účastnická, rozvojová, doprovodná, mediální, návštěvnická a ekonomická.

Sportovní – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují kategorii sportu, věkovou kategorii, ročník akce, významnost akce, geografický rozsah akce, opakování akce, místa konání a účasti registrovaných sportovců v ČR.

Účastnická – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují celkový počet sportovců (s rozdělením na registrované sportovce v ČR a ostatní), počet zahraničních zemí, počet členů realizačního doprovodu (s rozdělením na sportovce z Česka a ze zahraničí), reálná ambice české účasti (medaile, do 10. místa, pouze účast), umístění českých reprezentantů na posledních ročnících akce).

Rozvojová – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují výstavbu nové sportovní infrastruktury, modernizaci (rekonstrukci) sportovní infrastruktury, výstavbu (nebo modernizaci) doprovodné infrastruktury, založení trvalé sportovní aktivity ve vazbě na VSA, založení trvalé nespportovní aktivity ve vazbě na VSA, vytvoření nové dlouhodobě organizované opakované akce a případný jiný odkaz akce směřující do rozvoje sportovní činnosti.

Doprovodná – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují počet funkcionářů, sportovních diplomatů, členů mezinárodního svazu a počet dalších hostů a VIP hostů akce (s rozdělením na české a zahraniční), celoroční koncepční práce s dětmi a mládeží, konání jednorázové dětské či mládežnické sportovní akce při příležitosti VSA, akce pro veřejnost ve stejném sportu jako VSA, akce pro veřejnost v jiném sportu než VSA, kongres / konference v termínu konání VSA, školicí akce v termínu VSA, vzdělávací nebo osvětová akce v termínu VSA, charitativní akce, fan zóna, prezentační / podpisová akce pro fanoušky.



Mediální – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují počty zástupců médií - tisku, televize, tvůrců audiovizuálního obsahu (s rozdělením na zástupce z Česka a ze zahraničí), zda VSA má internetový přenos / streaming na vlastním kanále, internetový přenos / streaming v rámci globální platformy, televizní přenos v rámci zpoplatněných kanálů v ČR, televizní přenos v rámci zpoplatněných kanálů v zahraničí, televizní přenos v rámci nezpoplatněných kanálů v ČR, televizní přenos v rámci nezpoplatněných kanálů v zahraničí, prezentace akce na sociálních médiích (Facebook, Instagram, ...), spolupráci s novináři za účelem prezentace destinace.

Návštěvnická – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují očekávané počty místních diváků (z okruhu cca 20 km místa konání akce), ostatních domácích diváků, zahraničních diváků / z Evropy / mimo Evropu, hodnocena bude také účast diváků na přechozích ročnících VSA.

Ekonomická – v této oblasti budou hodnoceny parametry, které zohledňují hrubý odhad spotřeby (sportovců, realizačního týmu a celkového organizačního zajištění akce, dále sportovních diplomatů, funkcionářů, médií a doprovodných akcí), hrubý odhad přínosů pro veřejné rozpočty, hrubý odhad nenahraditelných přínosů pro veřejné rozpočty a hrubý odhad vlivu vytvoření pracovních příležitostí (resp. objem práce v multiplikaci – FTE).

- c) Poskytovatel si vyhrazuje právo vyzvat žadatele ke zdůvodnění údajů vstupujících do výpočtu.
- d) V každé hodnocené oblasti bude provedeno bodové hodnocení v rozmezí 1 (nejméně) až 5 (nejvíce) bodů a současně je každé hodnocené oblasti předem stanovena váha významnosti v rozmezí 1 (nejméně) až 3 (nejvíce).
- e) Výsledkem procesu hodnocení pomocí kalkulačního nástroje je celkové bodové hodnocení (zaokrouhlené na dvě desetinná místa), na základě kterého bude následně způsobem dle bodu 11.5. stanovena výše dotace.

11.5. Určení výše dotace

- a) Výše dotace bude upravena na základě celkového bodového hodnocení, které bude v rozmezí hodnot 1 (nejnižší) až 5 (nejvyšší) takto:
 - 1. 1,00 – 2,99 bodů – VSA nezískala dostatečné bodové hodnocení a nebude podpořena;
 - 2. 3,00 bodů a vyšší – VSA získala dostatečné bodové hodnocení a bude podpořena
- b) požadovaná podpora pro VSA s nižším bodovým hodnocením než 5,0 avšak vyšším než 2,99 bude proporčně krácena až na:
 - 1. 70 % v žádosti požadovaných způsobilých nákladů VSA v případě, že přínosy VSA pro státní rozpočet budou vyšší než požadované způsobilé náklady;
 - 2. 70 % výše přínosů VSA pro státní rozpočet z konání VSA v případě, že přínosy VSA pro státní rozpočet budou nižší než požadované způsobilé náklady.
- c) V případě, že výše uvedeným postupem dle bodu 11.5 písm. a) a b) nebude vyčerpána celková alokace Výzvy, může poskytovatel rozhodnout o snížení minimální hodnoty dostatečného bodového hodnocení pro získání podpory dle bodu 11.5. písm. a) bod 2. až na takovou hodnotu, kdy se celkový součet vypočtené výše dotací všech úspěšných žádostí bude rovnat celkové výši alokace Výzvy.



d) Maximální výše dotace činí 30 000 000,- Kč.

11.6. V případech hodných zvláštního zřetele, kdy je třeba zohlednit dopady pandemie Covid-19, může poskytovatel ustanovit expertní komisi, kterou pověří provedením supervize výsledku hodnocení dle vyhodnocovacího nástroje pro výpočet výše dotace. Expertní komise může v případě, že nastavení vyhodnocovacího nástroje neumožnilo dostatečně při výpočtu výše dotace zohlednit dopad omezení, která vyvolala vládní opatření přijatá za účelem řešení pandemie Covid-19, doporučit úpravu výše dotace. Doporučení expertní komise musí být řádně odůvodněno a zveřejněno. Složení expertní komise je v pravomoci poskytovatele a je až do ukončení její činnosti neveřejné.

12. Způsob výběru žádostí

12.1. Žádosti budou vyhodnoceny a bude jim určena výše dotace postupem dle čl. 11.

12.2. Dotace mohou být vyplaceny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy dle čl. 3.

12.3. Pokud součet výše všech dotací stanovených dle čl. 11. překročí disponibilní alokaci Výzvy, provede poskytovatel snížení celkové výše dotace každé úspěšné žádosti ve stejném poměru, v jakém bude součet celkové výše dotace všech úspěšných žádostí ku disponibilní alokaci Výzvy tak, aby byly podpořeny všechny předložené žádosti, které dosáhly ve věcném hodnocení alespoň minimální hodnoty dostatečného bodového hodnocení pro získání podpory.

13. Indikátory VSA

13.1. Poskytovatel stanovil pro účely sledování průběhu a výsledku podpořených akcí indikátory VSA.

13.2. Sledované indikátory VSA byly stanoveny poskytovatelem na základě cílů, kterých má být Výzvou dosaženo a tyto vycházejí z formuláře Vstupní informace o akci. Seznam sledovaných indikátorů VSA je následující:

Název indikátoru	Číslo řádku z Přílohy 30.3. formuláře Vstupní informace o akci	Jednotka
Doprovodné akce v čase konání akce (splnění každého z parametrů označeného ANO)	102 – 150	ks
Medializace akce (splnění každého z parametrů označeného ANO)	160 – 168	ks

13.3. Součástí Rozhodnutí budou hodnoty sledovaných indikátorů, které žadatel uvedl v rámci formuláře Vstupní informace o akci a které byly předmětem hodnocení žádosti. Plnění stanovených hodnot sledovaných indikátorů VSA bude doloženo Závěrečnou zprávou o konání akce, kterou příjemce předloží společně s vyúčtováním dle čl. 25.

14. Marketingové plnění

14.1. Příjemce dotace je povinen v rámci konání VSA uvádět logo poskytovatele, a to minimálně v sekci pro partnery. Příjemce dotace je dále povinen uvádět logo poskytovatele na internetových stránkách VSA (jsou-li vytvořeny), příp. na internetových stránkách příjemce dotace v sekci věnované VSA (je-li vytvořena). Uvedené podmínky platí pouze v případě, kdy Rozhodnutí nabude plné moci alespoň 3 pracovní dny před zahájením VSA.



- 14.2. Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci⁵, včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).
- 14.3. Poskytovatel je oprávněn oslovit příjemce dotace s žádostí o poskytnutí vstupenek pro marketingové a kontrolní účely poskytovatele. Poskytnuté vstupenky mohou být využity pracovníky poskytovatele, případně po vzájemné dohodě mohou být např. nabídnuty klubům v rámci programu Můj klub, nabídnuty partnerům poskytovatele, využity pro další medializaci akce prostřednictvím soutěže apod.

15. Náležitosti žádosti

- 15.1. Žádost bude obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do elektronického formuláře žádosti zveřejněného na internetových stránkách poskytovatele (dále jen „elektronická žádost“). Jsou jimi:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
 - b) název a adresa poskytovatele,
 - c) požadovaná výše dotace⁶,
 - d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
 - e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
 - f) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
 - g) čestná prohlášení týkající se skutečností požadovaných Výzvou⁷.
- 15.2. K elektronické žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy (postačí prosté kopie, doporučeno ve formátech PDF a XLS):
- a) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 3. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 4. osob s podílem v této právnické osobě,
 5. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,

Žadatel použije přílohu Doložení vlastnické struktury dle bodu 30.1. této Výzvy.

- b) plnou moc k jednání ve věci žádosti o dotaci, nejedná-li statutární zástupce,

Žadatel může použít přílohu Vzor plné moci dle bodu 30.2. Výzvy.

- c) potvrzení o vedení účtu nebo smlouvu o zřízení účtu nebo výpis z účtu,
- d) vyplněný formulář Vstupní informace o akci,

Žadatel použije přílohu dle bodu 30.3. této Výzvy.

⁵ Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že daná akce byla podpořena poskytovatelem.

⁶ Maximálně 70 % celkových nákladů VSA uvedených v žádosti.

⁷ Text čestných prohlášení je nedílnou součástí formuláře elektronické žádosti.



- e) vyplněný formulář Rozpočet akce,

Žadatel použije přílohu dle bodu 30.4. této Výzvy.

- f) stručné představení žadatele a VSA (max. 2 strany A4),
g) vyplněný formulář Seznam konečných příjemců, je-li relevantní.

Žadatel použije přílohu dle bodu 30.5. této Výzvy.

- 15.3. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti a v jejích přílohách.
15.4. Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace povinen oznámit poskytovateli případné změny údajů uvedených v žádosti a v jejích přílohách.

16. Způsob podávání žádostí

- 16.1. Žádost bude podána prostřednictvím formuláře elektronické žádosti uveřejněného na internetových stránkách www.dotacesport.cz.
16.2. Před vyplněním formuláře elektronické žádosti se žadatel zaregistruje a registraci potvrdí prostřednictvím odkazu v obdržené e-mailové zprávě.
16.3. Žadatel provede vyplnění formuláře elektronické žádosti včetně povinných příloh.
16.4. Žádost je podávána elektronicky přímo z formuláře elektronické žádosti. Po podání žádosti obdrží žadatel potvrzovací e-mail.

Žádost je podávána pouze formou elektronického formuláře a žadatel tak nebude zasílat poskytovateli vytištěnou a podepsanou žádost. Podpis ověřující autenticitu oprávněné osoby bude poskytovatelem vyžadován až před vydáním Rozhodnutí při vyžádání souhlasu žadatele s konceptem Rozhodnutí dle bodu 17.3.

- 16.5. V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 18.

17. Řízení o poskytnutí dotace

- 17.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede poskytovatel a postupuje v něm podle ustanovení § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
17.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel. Žadatel je oprávněn si zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
17.3. Před vydáním Rozhodnutí bude žadatel vyzván k potvrzení souhlasu s konceptem Rozhodnutí obsahujícím podmínky poskytnutí dotace.

18. Vady žádosti

- 18.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad žádosti, které budou zjištěny v rámci posouzení kritérií přijatelnosti; to se netýká těch vad žádosti, které jsou uvedeny v bodě 18.2., nebo které jsou svojí povahou neodstranitelné.
18.2. Za neodstranitelnou vadu je pro potřeby Výzvy vždy považováno nesplnění následujících podmínek:



- a) žádost je podaná po stanovené lhůtě dle bodu 4.3.,
- b) žadatel nesplňuje podmínky oprávněného žadatele dle čl. 8,
- c) žádost je podaná jiným způsobem než prostřednictvím stanoveného formuláře elektronické žádosti dle bodu 16.1.

18.3. Výzva k odstranění vad žádosti bude žadateli zaslána na kontaktní e-mail, který žadatel uvede ve formuláři elektronické žádosti.

18.4. Lhůta pro odstranění vad žádosti činí pět (5) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Poskytovatel může lhůtu pro odstranění vad žádosti prodloužit nebo její zmeškání prominout.

18.5. V případě neodstranitelných vad žádosti, nebo neodstraní-li žadatel vady žádosti ve stanovené lhůtě, poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.

19. Doložení dalších podkladů

19.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.

19.2. K doložení dalších podkladů poskytne poskytovatel žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

20. Úprava žádosti

20.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

21. Právní nástupnictví

21.1. Poskytovatel v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce.

22. Vydání nového rozhodnutí

22.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

23. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

23.1. Příjemce dotace může požádat poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).

23.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.

23.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.



23.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

24. Řízení o odnětí dotace

- 24.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, poskytovatel zahájí řízení o odnětí dotace.
- 24.2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 24.3. Pokud poskytovatel na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tom rozhodnutí.

25. Vyúčtování a vypořádání dotace

- 25.1. Příjemce dotace je povinen vypořádat finanční vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na vyhláškou předepsaném formuláři předloženém poskytovateli nejpozději do 15. února 2022.
- 25.2. Současně s finančním vypořádáním vztahů se státním rozpočtem musí příjemce dotace vrátit nevyčerpané finanční prostředky, a to nejpozději do 15. února 2022 na stanovený účet poskytovatele.
- 25.3. Pravidla pro vrácení nevyčerpaných finančních prostředků jsou stanovena v Rozhodnutí.
- 25.4. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace předepsaným způsobem nejpozději do 15. února 2022.
- 25.5. Společně s vyúčtováním dle bodu 25.4. je příjemce dotace povinen předložit Závěrečnou zprávu o konání akce, jejíž součástí bude přehled konečných celkových nákladů akce a vypořádání dodržení stanovených indikátorů VSA dle čl. 13. V případě, že by poskytnutá dotace překročila limit stanovený v bodě 6.3., tj. 70 % konečných celkových nákladů akce, musí příjemce dotace finanční prostředky dotace přesahující uvedený limit vrátit postupem dle bodu 25.2. Za nedodržení sledovaných indikátorů bude stanoven odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2 % celkové částky dotace za nesplnění každého z parametrů označeného ANO příslušného řádku formuláře Vstupní informace o akci, který byl uveden v rámci indikátorů VSA dle čl. 13; to neplatí v případě ovlivnění dodržení sledovaných indikátorů z důvodů vyšší moci, včetně opatření v rámci COVID-19.

26. Kontrola použití dotace

- 26.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.



- 26.2. Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.
- 26.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 26.4. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
- za které byla dotace poskytnuta,
 - u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postíženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace, a
 - jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 26.5. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní,
- porušil povinnost stanovenou právním předpisem, s výjimkou povinnosti podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel,
 - nedodržel účel dotace, nebo
 - porušil jinou podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u které nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě podle bodu 26.4.
- 26.6. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě podle bodu 26.4. nebo vrátil dotaci nebo její část podle bodu 26.5. platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

27. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

- 27.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

28. Veřejná podpora

- 28.1. Podpora v rámci Výzvy je poskytována mimo rámec veřejné podpory.

29. Závěrečná ustanovení

- 29.1. Poskytovatel si vyhrazuje právo podmínky Výzvy změnit; změny v takovém případě poskytovatel zveřejní na internetových stránkách poskytovatele www.agenturasport.cz.
- 29.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo Výzvu zrušit.

30. Přílohy

- 30.1. Formulář Doložení vlastnické struktury.
- 30.2. Formulář Vzor plné moci.



- 30.3. Formulář Vstupní informace o akci.
- 30.4. Formulář Rozpočet akce.
- 30.5. Formulář Seznam konečných příjemců