



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**

VÝZVA 3/2022

**PODPORA NÁRODNÍHO OLYMPIJSKÉHO
VÝBORU K ZAJISTĚNÍ ÚČASTI NA ZOH 2022**

Č.j.: NSA-0219/2020/A/22



1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“ nebo „NSA“) zveřejňuje tuto **Výzvu 3/2022 Podpora národního olympijského výboru k zajištění účasti na ZOH 2022** (dále jen „Výzva“).
- 1.2. Dotace dle této Výzvy jsou poskytované na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy se vztahuje na období 1.1.2022 - 30.6.2022. Datum **30.6.2022** je termínem, kdy **musí být naplněn účel dotace**.

2. Vymezení pojmů

- 2.1. **Sportovní organizací** je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu (dále jen „sportovní organizace“).
- 2.2. **XXIV. zimní olympijské hry v Pekingu 2022 (dále jen „ZOH 2022“)** – olympijské hry jsou obecně soutěže mezi sportovci v individuálních nebo kolektivních disciplínách, nikoliv soutěže mezi státy. Účastní se jich sportovci, kteří splnili daná kritéria, sportovci vybraní svými národními olympijskými výbory. Přihlášky sportovců jsou přijaty Mezinárodním olympijským výborem a tím je potvrzen jejich definitivní start na OH. Sportovci soutěží pod technickým vedením příslušných mezinárodních sportovních organizací. **Za zimní sporty se pokládají sporty provozované na sněhu nebo na ledě. V roce 2022 se konají ZOH v Pekingu.**
- 2.3. **Národním olympijským výborem** se pro potřeby této Výzvy rozumí Český olympijský výbor, který má v souladu s Olympijskou chartou ze dne 17. 7. 2020 výlučnou pravomoc zastupovat Českou republiku na olympijských hrách.
- 2.4. **Rejstříkem sportu** se pro potřeby této Výzvy rozumí elektronický rejstřík sportovních organizací, sportovců, trenérů a sportovních zařízení dle § 3e zákona o podpoře sportu.

3. Oblast podpory

- 3.1. V rámci Výzvy bude podpořena oblast podpory: **Zabezpečení účasti státní sportovní reprezentace na ZOH 2022.**

4. Věcné zaměření Výzvy/Účel Výzvy

- 4.1. V rámci této Výzvy budou podpořeny činnosti na zajištění **přípravy a účasti sportovních reprezentantů České republiky na ZOH 2022 v rozsahu vyplývajícího z poslání národního olympijského výboru ve vztahu k ZOH 2022.**



5. Alokace Výzvy

- 5.1. Celková alokace Výzvy je **62 700 000 Kč**.
- 5.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci dle bodu 5.1. Výzvy upravit, tzn. alokaci snížit, nerozdělit veškeré finanční prostředky předpokládané celkové alokace, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti kvalitě podkladů obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

6. Termíny a způsob vyhlášení Výzvy

- 6.1. Datum vyhlášení Výzvy: 24. 01. 2022
- 6.2. Datum a čas zahájení příjmu žádostí: 25. 01. 2022 od 12:00 hod.
- 6.3. Datum a čas ukončení příjmu žádostí v systému: 28. 02. 2022 do 12:00 hod.
- 6.4. Jedná se o **průběžnou nesoutěžní Výzvu**, ve které je příjem žádostí zahájen okamžikem dle bodu 6.2. a ukončen okamžikem dle bodu 6.3.
- 6.5. Výzva je zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele www.agenturasport.cz.
- 6.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo, do uplynutí termínu konce příjmu žádostí, příjem žádostí prodloužit, předčasně jej ukončit nebo Výzvu zrušit.

7. Oprávněný žadatel

- 7.1. Oprávněným žadatelem ve Výzvě je národní olympijský výbor, při splnění všech podmínek této Výzvy, a to:
 1. žadatel má právní formu spolku dle § 214 až § 302 NOZ,
 2. žadatel je zapsán v Rejstříku sportu,
 3. žadatel je **bezáhonnou osobou**; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, trestný čin související s činností v oblasti sportu nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
 4. žadatel je **bezdlužnou osobou**:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Za **bezdlužného** se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo,



5. žadatel **nesmí být v likvidaci, insolvenci** nebo v exekuci.

8. Obecné zásady

- 8.1. Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Proti rozhodnutí poskytovatele není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.
- 8.2. Žadatel plně zodpovídá za správnost vyplněných údajů a předání požadovaných příloh.
- 8.3. Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně a v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace a všemi jeho případnými přílohami.
- 8.4. Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových rozpočtovaných nákladů uvedených v žádosti.¹
- 8.5. Dotace je poskytnuta žadateli prostřednictvím jedné platby – ex ante, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s právními předpisy a touto Výzvou.
- 8.6. Dotace je žadateli poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
- 8.7. Dotace je zaslána na bankovní účet ve vlastnictví žadatele uvedený v žádosti.
- 8.8. Osobní údaje poskytované žadatelem poskytovateli při podání žádosti jsou zpracovávány v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů.
- 8.9. Příjemce dotace je povinen příslušnou dokumentaci uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 8.10. Příjemce dotace **je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví**, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby způsobilé náklady hrazené z dotace byly řádně prokázány. Náklady hrazené z dotace musí být v účetnictví sledovány odděleně. Veškeré doklady související s poskytnutou dotací budou viditelně označeny číslem Rozhodnutí.
- 8.11. Poskytnutá dotace musí být vždy řádně vyúčtována, vypořádána a podložena prvotními účetními doklady.
- 8.12. Nejsou-li informace uvedené v žádosti v souladu s veřejnými rejstříky vedenými podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen doložit dané skutečnosti jiným způsobem².
- 8.13. Příjemce dotace, který na úhradu nákladů za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací použil peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do vyúčtování a vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet

¹ Specifikace nákladů žadatele je Přílohou žádosti - „rozpočet nákladů žadatele“.

² Doložení odpovídajících listin dokladujících skutečný stav.



uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet uvedený v Rozhodnutí.

- 8.14. V souladu s § 6b odst. 2 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle tohoto zákona³, pravidla boje proti dopingu nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.
- 8.15. V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.16. V případě, že žadatel přestane splňovat podmínky oprávněného žadatele v průběhu posouzení a hodnocení žádosti, je povinen tuto skutečnost do tří dnů od nastalé skutečnosti oznámit poskytovateli. V případě, že bude možné určit právního nástupce, který bude splňovat podmínky oprávněného žadatele dle čl. 7., je poskytovatel oprávněn podpořit tohoto právního nástupce přiměřenou částí dotace.
- 8.17. Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není povolena. **Příjemce dotace nesmí stejné náklady hrazené z dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů veřejných prostředků.** Pokud byl určitý náklad hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.
- 8.18. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů splňujících podmínky časové a věcné způsobilosti stanovené Výzvou (podmínky časové a věcné způsobilosti nákladů jsou vymezeny v čl. 9. a 10. této Výzvy), přičemž **k úhradě musí dojít nejpozději do 31.7.2022.**
- 8.19. Příjemce dotace bude informaci o poskytnuté dotaci prezentovat v informačních materiálech nebo na propagačních předmětech, které souvisejí s podpořenými aktivitami žádosti a jsou určené pro veřejnost. Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci⁴, včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).
- 8.20. Příjemce dotace je povinen zajistit oficiální označení státní příslušnosti účastníků reprezentačních akcí na dresech a výstroji. Pro toto označení lze používat název státu, státní znak nebo státní vlajku. Oficiální název státu, který lze pro tyto potřeby použít je Česká republika/Czech Republic⁵ nebo Česko/Czechia.
- 8.21. Poskytovatel může znění této Výzvy v době od vyhlášení této Výzvy do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace upřesnit dodatkem.

³ Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby Výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.

⁴ Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že činnost příjemce dotace byla podpořena poskytovatelem.

⁵ Viz. www.brand.czechtourism.cz



9. Období podpory

9.1. Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 30. června roku, na které byla dotace poskytnuta, a výdajů, které souvisejí s obdobím od 1. ledna do 30. června roku, na které byla dotace poskytnuta.⁶ Tyto náklady musí prokazatelně souviset s **účelem dotace** uvedeným v Rozhodnutí. V souladu s předchozí větou může být náklad způsobilý pouze tehdy, pokud je uhrazen nejpozději do **31. července 2022**. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí, **pokud tyto souvisí s plněním účelu a obdobím podpory Výzvy**.

10. Způsobilé a nezpůsobilé náklady

10.1. Pro oblast podpory **Zabezpečení účasti státní sportovní reprezentace na ZOH 2022 dle bodu 3.1.:**

- a) výdaje na osobní náklady zaměstnanců – trenérů a členů realizačního týmu podílejících se na aktivitách souvisejících s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1., do maximální výše 60 tis. Kč na osobu a měsíc bez příslušných zákonných odvodů. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (60 tis. Kč) zahrnuty. Limit 60 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dále jen „DPP⁷ a DPČ⁸“), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 400 Kč / hodinu. Limit 60 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje ke stanovené týdenní pracovní době⁹ zákoníkem práce v § 79 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Při sjednání kratší pracovní doby u HPP¹⁰ pod rozsah stanovený v § 79 se limit 60 tis. Kč poměrně krátí,
- b) na služby zdravotního zabezpečení⁴, metodické služby, služby technického a servisního zabezpečení, souvisejících s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.; jedná – li se o osobní výkon služeb (např. služby členů realizačního týmu jako živnost či OSVČ) platí limit do maximální výše 60 tis. Kč na osobu a měsíc,
- c) náklady na testování a další služby, dezinfekční prostředky, osobní ochranné pomůcky (roušky, respirátory atd.) a jiný spotřební materiál, související s platnými mimořádnými a ochrannými opatřeními proti šíření nemoci COVID-19 na území ČR a dle platných bezpečnostních zásad vydaných MOV pro konání ZOH 2022 při plnění účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.,
- d) náklady na další služby a na spotřební materiál souvisejících s plněním účelu Výzvy a oblasti

⁶ jednou ze zásadních zásad účetnictví je účtování o nákladech a výnosech v tom účetním období, se kterým věcně a časově souvisí, a to bez ohledu na skutečnost, kdy došlo k platbě, resp. pohybu souvisejících peněžních prostředků (tzv. akruální princip)

⁷ DPP – Dohoda o provedení práce (§ 75 zákoníku práce)

⁸ DPČ – Dohoda o pracovní činnosti (§ 76 zákoníku práce)

⁹ § 79 – Stanovená týdenní pracovní doba

(1) Délka stanovené týdenní pracovní doby činí 40 hodin týdně.

(2) Délka stanovené týdenní pracovní doby činí u zaměstnanců

a) pracujících v podzemí při těžbě uhlí, rud a nerudných surovin, v důlní výstavbě a na báňských pracovištích geologického průzkumu 37,5 hodiny týdně,

b) s třísměnným a nepřetržitým pracovním režimem 37,5 hodiny týdně,

c) s dvousměnným pracovním režimem 38,75 hodiny týdně.

¹⁰ HPP – Hlavní pracovní poměr (§ 33 zákoníku práce)



podpory dle bodu 3.1.,

- e) nájemné prostor a zařízení souvisejících s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.,
- f) úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu a léčebné náklady v zahraničí související s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.,
- g) cestovné a náklady na dopravu související s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.,
- h) náklady na ubytování a stravování související s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.,
- i) vybavení drobným hmotným majetkem související s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1., jehož ocenění je nižší/rovno 60 tis. Kč,
- j) vybavení drobným nehmotným majetkem související s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1., jehož ocenění je nižší/rovno 80 tis. Kč,
- k) ostatní náklady vztahující se k aktivitám prokazatelně související s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1., pokud nejsou uvedeny v rámci nezpůsobilých nákladů dle bodu 10.2.

10.2. **Nezpůsobilé** jsou všechny výdaje/náklady, které nevyhovují podmínkám předchozího odstavce. K nezpůsobilým výdajům/nákladům se řadí zejména:

- a) pořízení či technické zhodnocení hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 tis. Kč, nebo nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 80 tis. Kč,
- b) splátky úvěrů a půjček, úroky, bankovní poplatky, penále, srážky a další finanční postihy,
- c) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo předpisů upravujících účetnictví;
- d) úhrada DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a v konkrétním případě uplatnil nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- e) osobní náklady nad rámec uvedený v bodu 10.1.;
- f) mzdové a ostatní osobní náklady poskytované v souvislosti s výkonem funkce ve statutárním orgánu nebo jako statutárního zástupce ve sportovní organizaci (tj. předsedů, prezidentů a místopředsedů apod.);
- g) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních výdajů spojených s účastí na ZOH 2022;
- h) náklady na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace;
- i) pohoštění¹¹ a dary;

¹¹ Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů; Pokud žadatel nemá v jistotu o zařazení těchto nákladů do způsobilých či nezpůsobilých nákladů, doporučujeme se obrátit předem na poskytovatele.



- j) náklady nevztahující se k aktivitám prokazatelně souvisejícím s plněním účelu Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1.

10.3. Žadatel je povinen **dodržet časovou a věcnou souvislost uplatňovaných nákladů.**

10.4. Způsobilé jsou pouze náklady do výše **ceny v místě a čase obvyklé.**

10.5. O konečné způsobilosti nákladů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel.

10.6. Poskytovatel, v souladu se §14, bod 6., odst. rozpočtových pravidel, v rámci Rozhodnutí může stanovit výdaje nebo náklady, které budou vyúčtovány jako paušální, jejichž výše nemusí být ze strany žadatele prokazována. Výše těchto paušálních výdajů, pokud budou rozhodnutím stanoveny, bude v maximální výši do 10 %, ze skutečně prokázaných nákladů ze strany žadatele, ze stanovených poskytovatelem výš nákladů dle bodu 8.4. a 13.4. Výzvy.

10.7. Žadatel může požádat o výjimku z limitů osobních nákladů a nákladů na osobní výkon služeb uvedených v rámci způsobilých nákladů pro max. 3 osoby se statutem mimořádného odborníka, které žadatel uvede v žádosti nebo podá písemnou žádost poskytovateli v průběhu období podpory dle čl. 9. Statut mimořádného odborníka musí být řádně odůvodněn, přičemž poskytovatel si vyhrazuje právo v konkrétním případě uplatnění výjimky ze stanovených limitů zamítnout. Pak tato výjimka bude platná na celé období dotace.

10.8. Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání **4929001/0710.**

10.9. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

11. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

11.1. Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně. Žádost o dotaci bude obsahovat níže uvedené náležitosti v souladu s § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti budou také součástí formuláře žádosti v elektronickém systému. **Vyplněním příloh žádosti stvrzuje žadatel pravdivost a správnost doložených údajů.**

Náležitosti jsou:

- a) **název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele** (je součástí elektronického formuláře),
- b) **název a adresa poskytovatele** (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),
- c) **požadovaná částka dotace,**
- d) **oblast podpory** (je součástí elektronického formuláře – vyplní žadatel)
- e) **účel,** na který chce žadatel žádané prostředky použít v oblasti podle bodu 3.1. (je součástí elektronického formuláře – nutno vypsát žadatelem),



- f) **Ihůta**, v níž má být tohoto účelu dosaženo (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),
- g) informace o identifikaci **osob jednajících jménem žadatele**¹²:
- jedná-li za žadatele statutární orgán, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku (je součástí elektronického formuláře);
 - jedná-li za žadatele jiná fyzická osoba jako zmocněnec, žadatel doloží plnou moc (žadatel doloží plnou moc s podpisem statutárního orgánu žadatele, který **musí být úředně ověřený a následně bude dokument převeden do autorizované konverze listinné formy**¹³ nebo plná moc bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele). Podpis zmocněnce se nevyžaduje ani na listinné, ani na elektronické (zkonvertované) plné moci,
- h) **úplný výpis z evidence skutečných majitelů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů**,
- Výpis **nesmí být starší tří měsíců** přede dnem podání žádosti. Výpis si žadatel obstarává sám a na své náklady. Bližší informace včetně seznamu příslušných soudů a jejich kontaktů jsou uvedeny na internetových stránkách justice: <https://esm.justice.cz>,
- i) **čestné prohlášení o identifikaci osob**, v nichž má **žadatel** podíl, a o výši tohoto podílu (příloha č. 26.3.),
- j) **identifikace výzvy**, na jejímž základě je žádost podávána (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),
- k) **potvrzení, že žadatel je bezdlužnou osobou** podle bodu 7.1. bod 4. (žadatel prokáže splnění podmínek předložením):
- **potvrzení** příslušného finančního úřadu,
 - **potvrzení** Celní správy České republiky,
 - **potvrzení** o nedoplatcích na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,
 - **potvrzení** o nedoplatcích na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Potvrzení nesmí být starší tří měsíců přede dnem podání žádosti.

Všechna nebo některá potvrzení mohou být nahrazena čestným prohlášením. Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti je uveden v příloze 26.5. Výzvy. **Příložením čestného prohlášení bere žadatel na vědomí, že uvedení nepravdivého údaje vyvolává právní následky.**

¹² Tato povinnost se týká všech žadatelů. Povinnost nabyla účinnosti dne **1.6.2021** novelou zákona č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

¹³ Celý postup není nijak složitý, na pracovištích CzechPointu Vám s ním poradí a nabídnou, jakým způsobem chcete výsledný zkonvertovaný dokument předat (můžete si jej nechat nahrát např. na Váš flashdisk máte-li jej sebou, nebo jej můžete nechat nahrát do úložiště, kdy dostanete přístupové údaje a dokument si následně vyzvednete z jakéhokoliv počítače, který má internetové připojení).



- l) **čestné prohlášení, že žadatel je bezúhonnou osobou** (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),
- m) **čestné prohlášení** týkající se boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),
- n) **potvrzení o vedení bankovního účtu** žadatele¹⁴, kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF – (povinná příloha žádosti) – bude obsahovat tyto náležitosti:
 - název žadatele,
 - IČO žadatele,
 - číslo bankovního účtu včetně kódu banky.

11.2. Žadatel až do ukončení řízení o poskytnutí dotace¹⁵ je povinen oznámit poskytovateli změny údajů uvedených v žádosti dle bodu 8.16.

12. Způsob podávání žádostí

- 12.1. Žádost je zpracována prostřednictvím formuláře elektronické žádosti, uveřejněné na internetové adrese www.dotacesport.cz a je **podána** způsobem dle bodu 12.5.
- 12.2. Každá sportovní organizace splňující podmínky oprávněného žadatele může v rámci této Výzvy předložit pouze **jednu žádost**. Do doby uplynutí lhůty pro podání žádostí dle bodu 6.3. však lze již podanou žádost vzít zpět a podat ji znovu.
- 12.3. Formulář elektronické žádosti bude žadatelům zpřístupněn ke dni zahájení příjmu žádostí dle bodu 6.2.
- 12.4. Žadatel provede vyplnění formuláře elektronické žádosti včetně doložení povinných příloh.
- 12.5. **Po odeslání žádosti v elektronické formě (elektronickém odeslání) je nutné vygenerovat žádost PDF a podepsanou včetně všech příloh, způsobem, který je uvedený ve Veřejném rejstříku a Sbírce listin Ministerstva spravedlnosti, ji doručit poskytovateli ve lhůtě dle bodu 6.3. do datové schránky poskytovatele ID vnaDIZ2.** Odesílající datová schránka musí být **datová schránka žadatele**. V případě doručování podepsané vygenerované žádosti do datové schránky není třeba podpis/y úředně ověřovat, neboť autenticitu dokumentu zajistí samotný systém datových schránek.
- 12.6. **Datová zpráva se žádostí musí být označena číslem žádosti.**

13. Stanovení dotace, kritéria formálních náležitostí a kritéria posouzení přijatelnosti:

- 13.1. U podaných žádostí bude podle pravidel stanovených Výzvou provedeno posouzení splnění formálních náležitostí a přijatelnosti.

¹⁴ Bankovní účet musí být **veden vždy na žadatele (spolek)**, nikoliv na soukromou osobu (např. statutárního zástupce)

¹⁵ Ukončení řízení o poskytnutí dotace je doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace žadateli, resp. příjemci.



13.2. Posouzení formálních náležitostí:

1. Poskytovatel posoudí, zda je žadatel oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v bodu 7.1. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v bodě 7.1., **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**
2. Poskytovatel posoudí, zda je žádost podaná v souladu s čl. 12. a je doručena způsobem dle bodu 12.5. Nesplní-li žádost podmínky podání dle bodu 12.5., **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**
3. Poskytovatel posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle bodu 11.1. a zda obsahuje povinné přílohy. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležitě podobě, postupuje poskytovatel podle čl. 15.
4. Poskytovatel posoudí, zda byla žádost podána včas dle bodu 6.3. a případně dle bodu 12.5. Nesplní-li žadatel podmínky dle bodu 6.3. a případně dle bodu 12.5., **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**

13.3. Žádosti, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze stanovit výši dotace.

13.4. Výše dotace je stanovena následujícím způsobem:

Pro **stanovení** výše dotace je využitý počet sportovců nominovaných národním olympijským výborem ke dni 18.1.2022. Nominováno bylo **114** sportovců.

Konečná výše dotace je tvořena součtem částek v bodě A, která vychází z celkového počtu nominovaných sportovců a paušální částkou v bodě B, která je stanovena jako 10 % z částky dotace A.

Částka dotace A. Za každého nominovaného sportovce je určena paušální částka **500 000 Kč.**

Výše dotace za část A je stanovena následujícím výpočtem:

$$114 * 500\ 000\ Kč = 57\ 000\ 000\ Kč$$

Částka dotace A, která vstupuje do výpočtu je **57 000 000 Kč.**

Částka dotace B:

Je stanovena jako 10 % z vypočtené částky dotace A a následně je zaokrouhlena na celé milióny.

Výše dotace za část B je stanovena následujícím výpočtem:

Vypočtena částka dotace A * 10 %

$$57\ 000\ 000 * 10\ \% = 5\ 700\ 000\ Kč$$

Částka dotace B, která vstupuje do výpočtu je **5 700 000 Kč.**

Celková výše dotace je stanovena součtem částky dotace A a částky dotace B na 62 700 000 Kč.

- 13.5. Stanovená výše dotace může být použita pouze na způsobilé náklady vymezené v bodu 10.1. a podle schváleného rozpočtu.



- 13.6. **Částka dotace B** je zároveň stanovena jako paušální náklad, který je stanoven jako pevná částka pokrývající část nákladů. Tato výše nákladů nemusí být prokazována a bude vykázána jako paušální v rámci rozpočtu dle bodu 26.4.

14. Řízení o poskytnutí dotace

- 14.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede poskytovatel a postupuje v něm podle ustanovení § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 14.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

15. Vady žádosti

- 15.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad žádosti, které budou zjištěny v rámci posouzení přijatelnosti žádosti; to znamená, že se jedná o takovou vadu, že je možné ji odstranit doložením; to se netýká těch vad žádosti, které jsou svojí povahou neodstranitelné.
- 15.2. Za neodstranitelnou vadu je pro potřeby Výzvy považováno vždy, nikoliv však výlučně:
- a) žadatel nesplňuje podmínky oprávněného žadatele dle čl. 7. Výzvy,
 - b) žádost nebyla podána způsobem uvedeným v bodě 12.5. Výzvy ve lhůtě uvedené v bodě 6.3. Výzvy.
- 15.3. Pro odstranění odstranitelných vad poskytne poskytovatel žadateli lhůtu přiměřenou povaze vad žádosti.
- 15.4. **V případě neodstranitelných vad žádosti nebo neodstraní-li žadatel vady žádosti ve stanovené lhůtě, poskytovatel svým usnesením řízení související se žádostí o poskytnutí dotace zastaví.**

16. Doložení dalších podkladů

- 16.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.
- 16.2. K doložení dalších podkladů poskytne poskytovatel žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

17. Úprava žádosti

- 17.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.



18. Právní nástupnictví

18.1. Poskytovatel v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce, který naplní definici oprávněného žadatele.

19. Vydání nového rozhodnutí

19.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

20. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

20.1. Příjemce dotace může požádat poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).

20.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.

20.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.

20.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

21. Řízení o odnětí dotace

21.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, poskytovatel zahájí řízení o odnětí dotace.

21.2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

21.3. Pokud poskytovatel na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

22. Vyúčtování a vypořádání dotace

22.1. Příjemce dotace je povinen vypořádat finanční vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na vyhláškou předepsaném formuláři¹⁶.

22.2. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace předepsaným způsobem nejpozději do 30. září 2022.

¹⁶ Předepsaný formulář je součástí vyhlášky č. 367/2015 a pokyny budou zveřejněny v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách NSA.



22.3. S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Příjemce vrátí tyto prostředky **do 31. 10. 2022**, poukazují se na účet **4929001/0710**. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce poskytovatele avízem v elektronické podobě e-mailem na adresu vratka-dotace@agenturasport.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Forma (formulář) avíza bude zveřejněna na stránkách NSA u vyhlášené Výzvy.

23. Kontrola použití dotace

23.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.

23.2. Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů z těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.

23.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

23.4. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku:

- a) za které byla dotace poskytnuta,
- b) u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a
- c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.

24. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

24.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

25. Veřejná podpora

25.1. Podpora v rámci Výzvy je poskytována mimo rámec veřejné podpory.



26. Přílohy

- 26.1. Formulář plné moci – vzor
- 26.2. Formulář avíza (o vrácení finančních prostředků poskytnutých dotací zpět poskytovateli)
- 26.3. Formulář čestného prohlášení o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl a o výši tohoto podílu
- 26.4. Rozpočet nákladů žadatele
- 26.5. Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti