

## Investiční záměr

*Investiční záměr (dále jen „IZ“) bude zpracován a přiložen ve formě jednoho nebo více souborů. Pokud bude IZ zpracován ve formě jednoho souboru, žadatel o dotaci jej nahraje v záložce Přílohy do kolonky Investiční záměr jako jeden soubor. V případě, že bude IZ zpracován ve dvou a více souborech, je nutné před jejich nahráním do systému Jednotného dotačního portálu provést jejich zkomprimování/zazipování do jednoho souboru. Tento soubor (např. ve formátu zip) následně žadatel nahraje v záložce Přílohy do kolonky Investiční záměr.*

### Obsah IZ

#### 1) Účel IZ

*Žadatel ve stručnosti popíše, co je účelem a cílem IZ a jakým způsobem, resp. čím tento IZ splňuje podmínky podpory dotační Výzvy v návaznosti na její účel, cíle a zaměření.*

#### 2) Popis současného stavu sportovního zařízení

*Žadatel uvede, jaký objekt je předmětem IZ (např. atletický stadión, hala, fotbalové stadión, apod.), kdo je vlastníkem sportovního zařízení a pozemku, v případě pronájmu – do kdy je uzavřená smlouva o pronájmu, výpůjčce apod., stručně popíše současný stav z pohledu technického (stav zázemí, stav sportovního zařízení, současné náklady na provoz a údržbu).*

*max. 1 strana A4*

#### 3) Věcný popis akce, jednoznačně postihující předmět a rozsah plánovaných prací

*Žadatel stručně popíše, jaký rozsah prací je plánován, zda se bude jednat o technické zhodnocení, výstavbu, vybudování bezbariérových přístupů nebo jejich kombinaci. Zda bude mít jednoho nebo více dodavatelů, informace, v jakém stavu připravenosti akce je – např. hotová projektová dokumentace, stavební povolení/ohlášení, stav přípravy výběrového řízení na dodavatele a způsob realizace výběrového řízení dodavatele, použití metody D&B, stručný harmonogram plánovaných prací.*

*max. 2 strany A4*

#### 4) Popis budoucího využití sportovního zařízení

*Stručný popis plánovaného využití sportovního zařízení (zvýšení počtu sportovců či sportovních aktivit, pořádání sportovních akcí – jakých, pronájmy – komu a v jaké rozsahu, rozšíření typů sportů, modernizace zázemí sportoviště apod.). Uvést informace dle bodu 19.3. Výzvy.*

*max. 1 strana A4*

#### 5) Zdůvodnění nezbytnosti akce – účelnost

*Žadatel v krátkosti popíše, jaký cíl či účel má být investičním záměrem dosažen, důvod jeho nezbytnosti.*

*max. 0,5 strany A4*

#### 6) Vyhodnocení efektivnosti – přínos

*Žadatel v krátkosti popíše přínos investičního záměru pro obec či region.*

*max. 0,5 strany A4*



**7) Propoččet nákladů – rozpočet akce zpracovaný oprávněnou osobou**

*Rozpočet akce nejlépe ve formátu xls rozdělený na způsobilé a nezpůsobilé výdaje členěný na objekty (materiál, stavební práce, práce svépomocí apod.), případně rozdělený na technické zhodnocení a stavbu.*

**8) Majetkoprávní vztahy doložené aktuálním výpisem z KN a snímkem z pozemkové mapy**

*Doložení vztahu k pozemku. V případě, že si žadatel sportovní zařízení pronajímá, musí se vlastník sportovního zařízení shodovat s vlastníkem pozemku, na kterém se sportovní zařízení nachází. To doloží výpisem z katastru nemovitostí a snímkem pozemkové mapy.*

**9) Fotodokumentace současného stavu**

*Fotodokumentace současného stavu – maximálně čtyři fotky nejvíce vystihující současný technický stav. Zde pozor na rozlišení fotografií. Jednotný dotační portál je kapacitně omezen na 10 MB všech příloh.*

**10) V případě pronájmu – smlouvu**

*Žadatel k žádosti přiloží scan (kopii) právního dokumentu, který bude splňovat podmínky bodu 9.2. a 9.3. Výzvy.*

**11) Aktualizovaný Plán sportu v souladu s § 6 odst. 2 zákona o podpoře sportu v souladu s Výzvou.**