



---

**NÁRODNÍ  
SPORTOVNÍ  
AGENTURA**

**VÝZVA 35/2022**

**Sportovní organizace olympijského  
a paralympijského hnutí 2023**

NSA-0058/2020/A/170



## 1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“ nebo „NSA“) zveřejňuje tuto Výzvu 35/2022 – **Sportovní organizace olympijského a paralympijského hnutí 2023** (dále jen „Výzva“).
- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“).

## 2. Vymezení pojmů

- 2.1 **Sportovní organizací** je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu (dále jen „sportovní organizace“).
- 2.2 **Sportovcem** je dle § 2 odst. 3 zákona o podpoře sportu každá fyzická osoba, která v daném kalendářním roce skutečně vykonává sportovní činnost dle bodu 2.3., pro kterou je u sportovní organizace evidována (dále jen „sportovec“).
- 2.3 **Sportovní činností** se pro účely této výzvy rozumí **u sportovce** – účast na organizovaných pravidelných tréninkových jednotkách nebo účast na systémových či jednorázových soutěžích, které organizuje sportovní organizace, případně obdobná činnost. U sportovní organizace – organizace pravidelných tréninkových jednotek s rozpisem nebo organizace soutěží jednorázových či systémových (např. „ligových“), případně obdobná činnost.
- 2.4 **Trenérem** se pro účely této Výzvy rozumí fyzická osoba, vykonávající odbornou činnost v oblasti sportu a v jeho segmentech<sup>1</sup> na základě odborné způsobilosti získané podle zvláštního předpisu<sup>2</sup> nebo v rámci systému vzdělávání trenérů u jednotlivých svazů, která je dále podle § 3e odst. 1 zákona o podpoře sportu u sportovní organizace evidována jako trenér, a která v daném kalendářním roce prokazatelně vykonává činnost v souladu se získanou odbornou kompetencí a zároveň je evidován (v minimálním rozsahu v souladu s § 3e odst. 2. zákona o podpoře sportu) v Rejstříku sportu a je zároveň ověřen v Registru obyvatel.  
**Systémem vzdělávání trenérů** se v tomto bodě rozumí strukturované další vzdělávání, odborné vzdělávání a celoživotní vzdělávání trenérů ukotvené v kvalifikačním nebo obdobném řádu či předpisu sportovního svazu, vedoucí k získání odborné kvalifikace a udržování platnosti kvalifikace udělené sportovním svazem prostřednictvím publikační činnosti, odborné lektorské činnosti nebo absolvování odborných seminářů.
- 2.5 **Organizační strukturou** se pro účely této Výzvy rozumí oficiálně kodifikované hierarchické uspořádání vztahů mezi jednotlivými místy a funkcemi v rámci organizačních útvarů a vztahů mezi útvary v rámci

---

<sup>1</sup> Za **segmenty sportu** ve vztahu k výkonnosti jsou považovány: sport začínajících sportovců, sport výkonnostních sportovců, sport vrcholových sportovců a dále dle participace ve sportu přidružujeme sport pro všechny-rekreační sport

<sup>2</sup> Získání odborné kvalifikace „trenér“ je určena následujícími zákony a vyhláškami:

- zákon č. 563/2004 Sb. Zákon o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
- vyhláška č. 317/2005 Sb. Vyhláška o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků
- zákon č. 455/1991 Sb. Živnostenský zákon
- zákon č. 179/2006 Sb. Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů
- vyhláška č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti o žádosti o Akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačním zařízení a způsobu jeho ukončení
- zákon č. 435/2004 Sb. Zákon o zaměstnanosti
- zákon č. 111/1998 Sb. Zákon o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)

Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů, kterou se provádí zákon č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona



spolku. Zahrnuje vztahy nadřízenosti a podřízenosti a řeší vzájemné kompetence, vazby a odpovědnosti. Organizační struktura musí být zachycena a oficiálně kodifikována v zakladatelských dokumentech, stanovách, nebo dle kompetencí schválena usnesením orgánu spolku do jehož působnosti taková kompetence spadá. Organizační struktura představuje vazby nadřízenosti, podřízenosti, pravomocí a odpovědností jednotlivých osob nebo pracovních pozic, ale především z ní musí být zřejmé **jakým způsobem naplňuje účel spolku zejména dle bodu 2.7**. Z organizační struktury vyplývá, jakým způsobem spolek řídí, řídí a organizuje servisní činnost, podporu sportovních a jiných aktivit v souladu s bodem 2.7. a 3.1.

- 2.6 **Konečným příjemcem podpory** je dle § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu sportovní organizace sdružená/spolčená ve sportovní organizaci, která je žadatelem o podporu/příjemcem podpory, a která jí tuto podporu v souladu s podmínkami pro její použití dále poskytla jako konečnému příjemci podpory a kterého příjemce dotace uvedl jako konečného příjemce v žádosti o dotaci, kde zároveň uvede účel poskytnuté podpory každého jednotlivého konečného příjemce a zároveň metodiku rozdělení podpory konečným příjemcům. Pokud bude žadateli poskytnuta podpora na konečné příjemce, bude povinen zavázat jednotlivého konečného příjemce k plnění podmínek poskytnuté podpory a současně jej zaváže k poskytnutí součinnosti při kontrole použití podpory dle § 3d odst. 1 písm. d) zákona o podpoře sportu.
- 2.7 **Sportovní organizací olympijského a paralympijského hnutí pro účely této Výzvy** je sportovní organizace dle bodu 2.1 Výzvy, která dle své zakladatelské listiny sdružuje právnické osoby a jejím posláním, účelem, předmětem činnosti sportovní organizace je nebo ze stanov vyplývá že:
- hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele je činnost v oblasti sportu, podpora sportu, sportovní činnost,
  - zastupovat a chránit práva a zájmy svých členů při jednáních na úrovni orgánů státní správy a samosprávy a dalších veřejných a soukromých institucí,
  - poskytovat svým členům, organizačním jednotkám, pobočným spolkům a sportovcům servisní služby, a vytvářet základnu ke vzájemné spolupráci,
  - je sportovní organizací, která je na základě uznání MOV nebo MPV výhradním představitelem olympijského nebo paralympijského hnutí v České republice
  - stanovy žadatele odpovídají podmínkám MOV nebo MPV, umožňují přijetí všem sportovním organizacím řídícím v České republice sportovní odvětví zastoupená na programu Olympijských her (dále jen „OH“) nebo Paralympijských her (dále jen „PH“) a zajišťují proporcionalní rozdělení práv a povinností svým členům.
- 2.8 **Rejstřík sportu** je informační systém veřejné správy, který slouží k vedení údajů o sportovních organizacích, sportovcích, sportovních zařízeních a dalších osobách ve smyslu ustanovení § 3e zákona o podpoře sportu (dále jen „Rejstřík sportu“).

### **3. Věcné zaměření a účel Výzvy, oblast podpory**

- 3.1 V rámci Výzvy bude podpořena oblast podpory činnosti sportovní organizace dle bodu 2.7 Výzvy a budou podpořeny zejména následující činnosti:
- zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce sportovní organizace reprezentující olympijské nebo paralympijské hnutí v České republice,
  - rozvoje olympijského a paralympijského hnutí v České republice a mezinárodní spolupráce,
  - propagace sportu, olympijských a paralympijských principů a hodnot, zdraví prospěšných pohybových aktivit a zdravého životního stylu v souvislosti s předmětem činností žadatele dle bodu 2.7. a především jejich zakladatelských listin,



- d) zabezpečení sportovní reprezentace České republiky ve vztahu k aktivitám a akcím Mezinárodního olympijského výboru (dále jen „MOV“), Evropského olympijského výboru (dále jen „EOV“) nebo Mezinárodního paralympijského výboru (dále jen „MPV“)
- e) zabezpečení aktivit sportovní organizace souvisejících s její úlohou a posláním vyplývajícím z jejího zakladatelského dokumentu a z olympijské a paralympijské charty, zejména v oblasti programů a aktivit zaměřených na rozvoj sportu, na podporu olympijského a paralympijského hnutí, aktivit souvisejících s předmětem činností žadatele v souladu s bodem 2.7., a především jejich zakladatelských listin,
- f) zabezpečení dalších specifických potřeb souvisejících s činností sportovních organizací a jejich členů.

## 4. Alokace Výzvy

- 4.1 Celková alokace Výzvy je **105 000 000 Kč**.
- 4.2 Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v bodě 4.1 Výzvy upravit, tzn. alokaci snížit, nerozdělit veškeré finanční prostředky předpokládané celkové alokace, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě podkladů obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

## 5. Termíny a způsob vyhlášení Výzvy

- 5.1 Datum vyhlášení Výzvy: 23. 12. 2022
- 5.2 Datum a čas příjmu a podání žádostí: 28. 12. 2022 od 12.00 hod.
- 5.3 Datum a čas ukončení příjmu žádostí: 31. 01. 2023 do 12.00 hod.
- 5.4 Jedná se o kolovou soutěžní Výzvu, ve které je příjem žádostí zahájen okamžikem dle bodu 5.2 Výzvy a ukončen okamžikem dle bodu 5.3 Výzvy.
- 5.5 Výzva je zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele [www.agenturasport.cz](http://www.agenturasport.cz).
- 5.6 Poskytovatel si vyhrazuje právo prodloužit dobu příjmu žádostí, shledá-li takový postup za potřebný či vhodný.

## 6. Oprávněný žadatel

- 6.1. Oprávněným žadatelem ve Výzvě je sportovní organizace dle bodu 2.1. a splňuje současně všechny níže uvedené podmínky:
  - a) žadatel má právní formu spolku dle § 214 až § 302 NOZ,
  - b) žadatel je sportovní organizací olympijského a paralympijského hnutí dle bodu 2.7.
  - c) žadatel je zapsán v Rejstříku sportu a eviduje v něm sdružené/členské zastřešované sportovní organizace,
  - d) žadatel je **bezúhonnou osobou**; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, trestný čin související s činností v oblasti sportu nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
  - e) žadatel je **bezdlužnou osobou**:
    - u orgánů Finanční správy České republiky,
    - u orgánů Celní správy České republiky,
    - na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,



- na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Za **bezdlužného** se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo,

f) žadatel **nesmí být v likvidaci, v insolvenci nebo exekuci.**

6.2. Oprávněným žadatelem ve Výzvě není osoba:

- a) u níž údaje uvedené v Rejstříku sportu neodpovídají skutečnosti,
- b) která v uplynulých 3 letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu; za závažné se pokládá takové porušení, za které je stanovený sankční odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace,
- c) která v uplynulých 3 letech porušila pravidla boje proti dopingu,
- d) osoba, která v uplynulých 3 letech závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží,
- e) která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.

## 7. Obecné zásady

- 7.1. Na dotaci ze státního rozpočtu není právní nárok. Žadatel má však nárok na to, aby jeho žádost byla posouzena objektivně a nestranně, v souladu s Výzvou a bez jakéhokoliv nepříznivého rozlišování.
- 7.2. O žádosti o poskytnutí dotace se vede správní řízení podle rozpočtových pravidel a správního řádu.
- 7.3. Žadatel musí splnit všechny dotační podmínky **ke dni podání žádosti** a musí je rovněž **splňovat po celou dobu řízení**. Tím nejsou dotčena ustanovení článku 15. o odstraňování vad žádosti.
- 7.4. Podanou žádost již nelze měnit, ledaže by to poskytovatel doporučil podle článku 17. Tím nejsou dotčena ustanovení článku 15. o odstraňování vad žádosti.
- 7.5. Žadatel může podanou žádost vzít zpět kdykoliv v průběhu řízení. Pokud tak učiní před uplynutím lhůty pro podání žádosti, může podat žádost novou.
- 7.6. Bude-li mít žadatel po uplynutí lhůty pro podání žádosti podaných více než jednu žádost, poskytovatel nebude administrovat žádnou z nich a řízení ve všech případech zastaví.
- 7.7. O poskytnutí nebo částečném poskytnutí dotace vydá poskytovatel žadateli Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
- 7.8. Proti Rozhodnutí poskytovatele, včetně usnesení o zastavení řízení, není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští s výjimkou uspokojení účastníka po podání žaloby ve správním soudnictví podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
- 7.9. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti a ve všech přílohách. Jakoukoliv změnu těchto údajů je žadatel povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů.
- 7.10. Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně a v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace a všemi jeho případnými přílohami.
- 7.11. Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových rozpočtovaných nákladů uvedených v žádosti.
- 7.12. Dotace je poskytnuta žadateli prostřednictvím jedné platby – ex ante, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s právními předpisy, touto Výzvou a Rozhodnutím.
- 7.13. Dotace je zaslána na bankovní účet ve vlastnictví žadatele uvedený v žádosti.
- 7.14. Osobní údaje poskytované žadatelem poskytovateli při podání žádosti jsou zpracovávány v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů.



- 7.15. Příjemce dotace je povinen příslušnou dokumentaci uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 7.16. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby způsobilé náklady hrazené z dotace byly řádně prokázány. Náklady hrazené z dotace musí být v účetnictví sledovány odděleně. Veškeré doklady související s poskytnutou dotací budou viditelně označeny číslem Rozhodnutí.
- 7.17. Poskytnutá dotace musí být vždy řádně vyúčtována, vypořádána a podložena prvotními účetními doklady.
- 7.18. Nejsou-li informace uvedené v žádosti v souladu s veřejnými rejstříky vedenými podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen doložit dané skutečnosti jiným způsobem.<sup>3</sup>
- 7.19. Příjemce dotace, který na úhradu nákladů za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací použil peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do vyúčtování a vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet uvedený v Rozhodnutí.
- 7.20. V souladu s § 6b odst. 2 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle tohoto zákona<sup>4</sup>, pravidla boje proti dopingů nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.
- 7.21. V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.22. V případě, že žadatel, přestane splňovat podmínky oprávněného žadatele v průběhu posouzení a hodnocení žádosti, je povinen tuto skutečnost do tří dnů od nastalé skutečnosti oznámit poskytovateli. V případě, že bude možné určit právního nástupce, který bude splňovat podmínky oprávněného žadatele dle čl. 6, je poskytovatel oprávněn podpořit tohoto právního nástupce přiměřenou částí dotace.
- 7.23. Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není dovolena. **Příjemce dotace nesmí stejné náklady hrazené z dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů veřejných prostředků.** Pokud byl určitý náklad hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.
- 7.24. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů splňujících podmínky časové a věcné způsobilosti stanovené Výzvou (podmínky časové a věcné způsobilosti nákladů jsou vymezeny v čl. 8 a 9, přičemž **k úhradě musí dojít nejpozději do 31. 1. 2024.**
- 7.25. Příjemce dotace bude informaci o poskytnuté dotaci prezentovat v informačních materiálech nebo na propagačních předmětech, které souvisejí s podpořenými aktivitami žádosti a jsou určené pro veřejnost. Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci<sup>5</sup>, včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).

<sup>3</sup> Doložení odpovídajících listin dokladujících skutečný stav

<sup>4</sup> Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby Výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.

<sup>5</sup> Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že činnost příjemce dotace byla podpořena poskytovatelem.



- 7.26. Nákup zboží a služeb hrazených z prostředků dotace je příjemce dotace povinen provádět v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.27. Poskytovatel může znění této Výzvy upřesnit dodatkem.
- 7.28. Dotace může být poskytnuta pouze do výše částky uvedené v žádosti nebo nižší.

## **8. Období podpory**

- 8.1. Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince 2023. Tyto náklady musí prokazatelně souviset s účelem dotace uvedeným v Rozhodnutí. V souladu s předchozí větou může být náklad způsobilým pouze tehdy, pokud bude uhrazen nejpozději do 31. ledna 2024. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí, pokud tyto souvisí s plněním účelu a obdobím podpory Výzvy.

## **9. Způsobilé a nezpůsobilé náklady**

- 9.1. **Způsobilé náklady**, které lze uplatnit v rámci dotace, jsou:

- a) osobní náklady zaměstnanců podílejících se na aktivitách souvisejících s plněním účelu, věcného zaměření Výzvy a oblasti podpory dle bodu 3.1., do maximální výše 60 tis. Kč na osobu a měsíc bez příslušných zákonných odvodů; z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (60 tis. Kč) zahrnuty; limit 60 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru (dále jen „PP“), tak i na základě dohod konaných mimo PP – dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti dle § 75 a § 76 zákoníku práce (dále jen „DPP a DPČ“), hodinová sazba DPP a DPČ však nesmí překročit 400 Kč / hodinu; limit 60 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje ke stanovené týdenní pracovní době dle § 79 zákoníku práce a platí i pro kombinaci PP a DPP / DPČ; při sjednání kratší pracovní doby PP dle § 33 zákoníku práce pod rozsah stanovený v § 79 se limit 60 tis. Kč poměrně krátí; limit 60 tis. Kč na osobu a měsíc platí za stejných podmínek i pro osobní výkon služeb (např. služby poskytované jako živnost či OSVČ),
- b) náklady na zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce sportovní organizace dle bodu 2.7., související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1.,
- c) náklady na realizaci aktivit sportovní organizace dle bodu 2.7. Výzvy souvisejících s její úlohou a posláním jakožto reprezentanta olympijského nebo paralympijského hnutí, související s plněním účelu a podporou oblasti dle čl. 3. Výzvy,
- d) náklady na realizaci sportovní, organizační a obsahové činnosti související s plněním účelu Výzvy, zejm. poskytování personálního, metodického, technického, technologického a servisního zabezpečení sportovním organizacím, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1.,
- e) náklady na zabezpečení specifických potřeb souvisejících s činností sportovních organizací dle bodu 2.7. Výzvy a jejich členů, např. v oblasti sociální, oblasti, pojištění sportovců a trenérů, oblasti plateb autorských poplatků a dalších, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1.,
- f) náklady na zabezpečení sportovní reprezentace České republiky související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1.,



- g) náklady na vzdělávání odborných pracovníků v oblasti sportu, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1,
- h) nájemné prostor a zařízení související s plněním účelu Výzvy související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1,
- i) náklady na údržbu a provoz sportovních zařízení ve vlastnictví žadatele, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1,
- j) náklady na údržbu a provoz administrativní budovy ve vlastnictví žadatele, s limitem do výše 10 % z celkové poskytnuté dotace, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1,
- k) náklady na úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, dopravu, ubytování, stravování v České republice i v zahraničí, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1,
- l) náklady na propagaci související s aktivitami sportovní organizace dle bodu 2.7. Výzvy, pokud souvisejí s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1, s limitem do výše 5 % z celkové poskytnuté dotace,
- m) vybavení drobným hmotným majetkem souvisejícím s plněním účelu Výzvy, jehož ocenění je nižší/rovno 60 tis. Kč,
- n) vybavení drobným nehmotným majetkem souvisejícím s plněním účelu Výzvy, jehož ocenění je nižší/rovno 80 tis. Kč,
- o) náklady na trenérské služby, zdravotní<sup>6</sup> služby, metodické služby, služby technického a servisního zabezpečení, související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1, jedná-li se o osobní výkon služeb platí limit stanovený pro osobní náklady zaměstnanců dle bodu 9.1. písm. a),
- p) náklady na testování a další služby, dezinfekční prostředky, osobní ochranné pomůcky (roušky, respirátory atd.) a jiný spotřební materiál související s ochrannými opatřeními proti šíření nemoci, pokud souvisejí s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1,
- q) ostatní náklady výše neuvedené, vztahující se k aktivitám prokazatelně související s plněním účelu, věcným zaměřením a podporou oblasti dle bodu 3.1., pokud nejsou uvedeny v rámci nezpůsobilých nákladů dle bodu 9.2.

**9.2. Nezpůsobilé náklady, které nelze uplatnit v rámci dotace, jsou:**

- a) pořízení či technické zhodnocení hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 tis. Kč, nebo nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 80 tis. Kč,
- b) propagace žadatele a jiných fyzických a právnických osob (partnerů, dodavatelů, sponzorů, případně dalších subjektů participujících na straně žadatele, než je poskytovatel, tj. NSA), a to při jakémkoliv mediální propagaci, PR službě, grafických návrzích a zhotovení tiskovin, plakátů, reklamních poutačů a stojanů, bannerů, při vydávání knih, brožur, letáků a časopisů, produkčních pracích apod., spojených s žadatelem,
- c) propagaci a reklamu jakýchkoliv aktivit, které nesouvisí přímo se sportovní činností žadatele, resp. s účelem vymezeným v této výzvě,
- d) nákup propagačních, dárkových a upomínkových předmětů, např. darů, odznaků apod., které nejsou potřebné na realizaci soutěží nebo jiných aktivit žadatele dle bodu 2.7.,

---

<sup>6</sup> Zdravotním zabezpečením se pro potřeby této Výzvy rozumí takové zdravotní zabezpečení, které není hrazeno z veřejného zdravotního pojištění.





- e) činnosti spojené se zabezpečením reklamního plnění, podnikatelské nebo obdobné činnosti všeobecně (nabídka produktů a služeb, pronájem prostorů a zařízení, organizované soutěže jako služby za úhradu apod.,
  - f) **poradenské a právní služby**, které nevyplývají pro žadatele ze zákona NOZ nebo jiných platných předpisů ovlivňujících činnost sportovní organizace, resp. nejsou způsobilé ty, **které nesouvisí přímo se sportovní činností žadatele dle bodu 2.7.**, resp. s účelem, věcným zaměřením vymezeným touto Výzvou, např. poradenské a právní služby ve spojitosti s vedením jakýchkoliv soudních sporů žadatele a/nebo jeho členských organizací, s přípravou stanovisek a odvolání vůči kontrolním zjištěním, poradenské služby v oblasti podnikání apod,
  - g) splátky úvěrů a půjček, úroky, bankovní poplatky, penále, srážky a další finanční postihy,
  - h) finanční a operativní leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, nebo předpisů upravujících účetnictví,
  - i) úhrada DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a v konkrétním případě uplatnil nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
  - j) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní sportovní organizace,
  - k) náklady na propagaci související s aktivitami sportovní organizace dle bodu 2.7. Výzvy, pokud souvisejí s plněním účelu Výzvy, nad limit uvedený v bodě 9.1. písm. l),
  - l) osobní náklady a náklady na osobní výkon služeb přesahující limity uvedené v rámci způsobilých nákladů dle bodu 9.1. písm. a),
  - m) osobní náklady zaměstnanců a náklady na osobní výkon služeb poskytované v souvislosti s výkonem funkce ve sportovní organizaci dle bodu 2.7., tj. předsedů a místopředsedů nebo osob v obdobném postavení,
  - n) náklady za dodávky a služby od osob, ve kterých má žadatel nebo členové statutárního orgánu žadatele majetkový podíl nebo jsou tyto osoby členy statutárního orgánu žadatele nebo právnických osob ve kterých má žadatel majetkový podíl za předpokladu, že neprokáže jejich účelnost, efektivnost a hospodárnost (kritéria 3E), o konečné způsobilosti nebo nezpůsobilosti těchto nákladů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel dle správního uvážení,
  - o) náklady na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
  - p) pohoštění<sup>7</sup> a dary,
  - q) ostatní náklady, které nesouvisí s účelem, věcným zaměřením Výzvy dle bodu 3.1.
- 9.3. Žadatel je povinen v rozpočtu jednotlivých aktivit zvýraznit, resp. uvést hodnotu nákladů, které jsou zajišťovány osobami dle bodu 9.2. písm. n).
- 9.4. Žadatel je povinen dodržet časovou a věcnou souvislost uplatňovaných nákladů.
- 9.5. Způsobilé jsou pouze náklady do výše ceny v místě a čase obvyklé.
- 9.6. O konečné způsobilosti nákladů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel dle správního uvážení.
- 9.6. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

---

<sup>7</sup> Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů. Pokud žadatel nemá v jistotu o zařazení těchto nákladů do způsobilých či nezpůsobilých nákladů, doporučujeme se obrátit předem na poskytovatele.



## 10. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

- 10.1. Žádost o dotaci bude vytvořena prostřednictvím elektronického formuláře na internetové adrese [www.dotacesport.cz](http://www.dotacesport.cz).
- 10.2. Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně. Žádost o dotaci bude obsahovat níže uvedené náležitosti v souladu s § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti budou také součástí formuláře žádosti v elektronickém systému. **Vyplněním příloh žádosti stvrzuje žadatel pravdivost a správnost doložených údajů.**
- 10.3. Součástí elektronického formuláře žádosti jsou následující **povinné údaje**:
- název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
  - název a adresa poskytovatele,
  - požadovaná částka dotace,
  - účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít v podlé bodu 3.1,
  - Ihůta**, v níž má být tohoto účelu dosaženo (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),
  - informace o identifikaci **osob jednajících jménem žadatele**<sup>8</sup>:
    - jedná-li za žadatele statutární orgán, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku (je součástí elektronického formuláře)
    - jedná-li za žadatele pověřený člen kolektivního statutárního orgánu, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku, žadatel v takovém případě doloží příslušné pověření podepsané v souladu se zakladatelskou listinou a veřejným rejstříkem, podpisy na pověření nemusí být úředně ověřené,
    - jedná-li za žadatele zmocněnec, žadatel doloží plnou moc s podpisem statutárního orgánu žadatele, který musí být úředně ověřený a následně bude dokument převeden do autorizované konverze listinné formy nebo plná moc bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele, podpis zmocněnce se nevyžaduje ani na listinné, ani na elektronické (zkonvertované) plné moci;
  - čestné prohlášení týkající se boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů,
- 10.4. Žadatel dále k žádosti přiloží následující **povinné přílohy**:
- úplný výpis z evidence skutečných majitelů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.** Výpis nesmí být starší tří měsíců přede dnem podání žádosti. Výpis si žadatel obstarává sám a na své náklady. Bližší informace včetně seznamu příslušných soudů a jejich kontaktů jsou uvedeny na internetových stránkách justice: <https://esm.justice.cz>.
  - čestné prohlášení o identifikaci osob**, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu (příloha č. 26.3 Výzvy0.),
  - potvrzení, že žadatel je bezdlužnou osobou** podle bodu 6.1. písm. e) Výzvy (žadatel prokáže splnění podmínek předložením):
    - potvrzení příslušného finančního úřadu,
    - potvrzení Celní správy České republiky,

<sup>8</sup> Tato povinnost se týká všech žadatelů. Povinnost nabyla účinnosti dne **1.6.2021** novelou zákona č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.



- **potvrzení** o nedoplatcích na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- **potvrzení** o nedoplatcích na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

**Potvrzení nesmí být starší tří měsíců přede dnem podání žádosti.**

**Všechna nebo některá potvrzení mohou být nahrazena čestným prohlášením.** Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti je uveden pod bodem 26.4 Výzvy. **Příložením čestného prohlášení bere žadatel na vědomí, že uvedení nepravdivého údaje vyvolává právní následky.**

- d) **potvrzení o vedení bankovního účtu** žadatele, kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF; dokument musí obsahovat název žadatele, IČO žadatele a číslo bankovního účtu včetně kódu banky; bankovní účet musí být veden vždy na žadatele, nikoliv na soukromou osobu (např. člena statutárního orgánu)
  - e) **rozpočet žadatele** doložený na formuláři dle přílohy č. 26. 2 Výzvy,
  - f) **věcný popis činností a aktivit** (včetně jejich rozsahu), na něž se váží položky uvedené v Rozpočtu žádosti (Pro věcný popis činností a aktivit není předepsaná žádná forma; žadatel by měl popsat aktivity uváděné v rozpočtu žádosti a uvést údaje podstatné pro věcné hodnocení žádosti dle bodu 12.6. písm. a) a b) Výzvy.
  - g) **výroční zprávu za rok 2021 a účetní závěrku za rok 2021.**
- 10.5. Žadatel až do ukončení řízení o poskytnutí dotace<sup>9</sup> je povinen oznámit poskytovateli změny údajů uvedených v žádosti dle bodu **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** a 10.2 Výzvy.

## 11. Způsob podávání žádostí

- 11.1. Žádost za žadatele podává člen statutárního orgánu. Tvoří-li statutární orgán více osob, podává žádost předseda statutárního orgánu nebo jeho člen, který tím byl pověřen předsedou. Podává-li žádost pověřený člen, musí být k žádosti přiloženo písemné pověření.
- 11.2. Žádost lze podat výhradně na elektronickém formuláři žádosti uveřejněném na internetové adrese [www.dotacesport.cz](http://www.dotacesport.cz).
- 11.3. **Žadatel odešle vyplněný elektronický formulář žádosti v elektronické formě. Tímto odesláním není žádost o poskytnutí dotace ještě podána.** Vyplněný elektronický formulář je nutné vygenerovat ve formátu PDF a zaslat ve lhůtě podle bodu 5.3. do datové schránky poskytovatele ID vnadiz2. K této datové zprávě musí být přiloženy všechny povinné přílohy žádosti. Datová zpráva musí být podána z datové schránky žadatele nebo datové schránky člena statutárního orgánu anebo datové schránky zmocněnce a musí být označena číslem žádosti. **Žádost o poskytnutí dotace je podána okamžikem, kdy datová zpráva dorazí do datové schránky poskytovatele.**

## 12. Způsob hodnocení žádostí a kritéria posouzení přijatelnosti:

- 12.1 U podaných žádostí bude podle pravidel stanovených Výzvou provedeno hodnocení přijatelnosti a věcné hodnocení, které bude sloužit jako výchozí podklad pro výpočet návrhu výše dotace.
- 12.2 **Při formálním hodnocení poskytovatel posuzuje zda:**
  - a) žádost byla podána ve lhůtě podle bodu 5.3.
  - b) byla žádost byla podána způsobem podle článku 11.
  - c) žádost obsahuje všechny povinné údaje podle bodu 10.3. a všechny povinné přílohy podle bodu 10.4.

<sup>9</sup> Ukončení řízení o poskytnutí dotace je doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace žadateli, resp. příjemci.



- d) žádost je v souladu s účelem, věcným zaměřením a cílem Výzvy podle článku 3.,
  - e) k žádosti je přiloženo písemné pověření, pokud žádost podal jiný člen statutárního orgánu než předseda dle bodu 10.3. písm. f) odst. ii,
  - f) žádost podal oprávněný žadatel dle čl. 6.,
  - g) k žádosti je přiložena plná moc dle bodu 10.3. písm. f) odst. iii, pokud žádost podal zmocněnec.
- 12.3 Žádost, která splní kritéria přijatelnosti, bude následně hodnocena nejméně tří (3) člennou komisí pověřenou poskytovatelem věcným hodnocením (dále jen „komise“).
- 12.4 Komise v rámci věcného hodnocení posoudí přiměřenost rozpočtu, včetně jednotlivých rozpočtů dílčích aktivit. Komise je oprávněna pozvat žadatele k vysvětlení rozsahu a přiměřenosti rozpočtu jako celku i jednotlivých rozpočtů dílčích aktivit; o vysvětlení žadatele vyhotoví komise vždy zápis.
- 12.5 Komise je oprávněna v rámci věcného hodnocení navrhnout redukcí výše celkové požadované částky žádosti nebo redukcí rozpočtu jednotlivých rozpočtů dílčích aktivit. Komise je dále oprávněna navrhnout některé aktivity rozpočtu žádosti zcela či zčásti nepodpořit.
- 12.6 Věcné hodnocení bude komisí provedeno na základě následujících kritérií:**
- a) Přínos aktivit pro rozvoj olympijského nebo paralympijského hnutí v České republice a pro sportovní prostředí;
  - b) Unikátnost aktivit z pohledu významu pro olympijské nebo paralympijské hnutí v České republice a pro rozvoj sportu a sportovní prostředí.
- 12.7 Pro věcné hodnocení je stanovena **následující stupnice (škála) významu** jednotlivých komisí posuzovaných aktivit:
- A. **Aktivita je nezastupitelná** / má zásadní význam pro sportovní prostředí a pro olympijské a paralympijské hnutí v České republice či pro rozvoj sportu;
  - B. **Aktivita je důležitá** / má velký význam pro sportovní prostředí a pro olympijské a paralympijské hnutí v České republice či pro rozvoj sportu;
  - C. **Aktivita je nízké důležitosti** / má nedostatečný význam pro sportovní prostředí a pro olympijské a paralympijské hnutí v České republice či pro rozvoj sportu.
- Každý ze členů komise nejprve slovně zhodnotí jednotlivé aktivity se zdůvodněním, poté Komise jako celek rozhodne dle výše uvedených kritérií a stupnice aktivit.*
- 12.8 **Výsledkem vyhodnocení** kritérií věcného hodnocení komisí bude **rozdělení aktivit** žádosti do následujících **kategorií**:
- A. Aktivity nezastupitelné / zásadního významu pro sportovní prostředí a pro olympijské a paralympijské hnutí v České republice; tyto komise doporučí k podpoře a uvede navrženou (plnou či redukovanou dle bodu 12.5 Výzvy) výši podpory;
  - B. Aktivity důležité / velkého významu pro sportovní prostředí a pro olympijské a paralympijské hnutí v České republice; tyto komise doporučí k podpoře a uvede navrženou (plnou či redukovanou dle bodu 12.5 Výzvy) výši podpory;
  - C. Aktivity nízké důležitosti / nedostatečného významu pro sportovní prostředí a pro olympijské a paralympijské hnutí v České republice; tyto komise nedoporučí k podpoře.
- 12.9 Poskytovatel může na základě doporučení komise doporučit žadateli úpravu žádosti v souladu s čl. 17. Výzvy.
- 12.10 Poskytovatel může v Rozhodnutí, v případě vybraných aktivit kategorie A. bodu 12.8. Výzvy, závazně stanovit povinnost jejich realizace, včetně konkrétní výše podpory určené pro takto stanovené aktivity, bez možnosti přesunu prostředků na jiné aktivity.



### 13. Způsob výběru žádostí

- 13.1 Žádosti budou vyhodnoceny a bude jim určena výše dotace postupem dle čl. 12. Výzvy.
- 13.2 Dotace mohou být vyplaceny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy v souladu s čl. 4. Výzvy.
- 13.3 Pokud součet celkové výše všech dotací navržených komisí dle čl. 12. Výzvy překročí disponibilní alokaci Výzvy dle bodu 4.1 Výzvy, příp. upravenou dle bodu 4.2 Výzvy, přidělí poskytovatel nejprve dotaci aktivitám dle bodu 12.8, písm. A. Výzvy v navrženém rozsahu a následně provede poskytovatel u aktivit dle bodu 12.8, písm. B. Výzvy snížení výše dotace každé žádosti ve stejném poměru, v jakém bude součet celkové výše dotace dle bodu 12.8, písm. B. Výzvy všech úspěšných žádostí ku zbylé části disponibilní alokace Výzvy.

### 14. Řízení o poskytnutí dotace

- 14.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede poskytovatel a postupuje v něm podle ustanovení §14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 14.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

### 15. Vady žádosti

- 15.1. Za neodstranitelnou vadu je pro potřeby Výzvy vždy považováno, když:
  - a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené k podání žádosti,
  - b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci,
  - c) žádost je v rozporu s účelem a věcným zaměřením výzvy,
  - d) žádost nebyla podána způsobem stanoveným v článku 11.,
  - e) přílohou žádosti není písemné pověření, pokud žádost podává jiný člen statutárního orgánu než předseda,
  - f) přílohou žádosti není plná moc, pokud žádost podává zmocněnec,
  - g) žádost neobsahuje povinné přílohy dle bodu 10.4.
- 15.2. Trpí-li žádost jinými vadami než podle bodu 15.1., vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu. Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou v téže věci. **Opakovanou výzvu k odstranění vad žádosti poskytovatel nebude zasílat.**
- 15.3. **Zmeškání lhůty podle bodu 15.2. nelze prominout.** Lhůta se pokládá za zachovanou, pokud před jejím skončením poskytovatel obdrží odůvodněnou žádost o její prodloužení a pokud následně této žádosti vyhoví. **Již prodlouženou lhůtu nelze dále prodloužit.**
- 15.4. Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě podle 15.2. nebo v prodloužené lhůtě podle bodu 15.3., poskytovatel usnesením řízení zastaví podle ustanovení § 14k odst. 2. rozpočtových pravidel. Stejně postupuje žadatel také v případě, že zamítne žádost o prodloužení lhůty podle bodu 15.3.
- 15.3. Trpí-li žádost vadami odstranitelnými i neodstranitelnými, postupuje se podle bodu 15.1 a 15.2.



## 16. Doložení dalších podkladů

11.4. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. Vždy mu přitom k doložení poskytne přiměřenou lhůtu.

## 17. Úprava žádosti

Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

## 18. Právní nástupnictví

18.1. Poskytovatel v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce, který naplní definici oprávněného žadatele.

## 19. Vydání nového rozhodnutí

19.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

## 20. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 20.1. Příjemce dotace může požádat poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).
- 20.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 20.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.
- 20.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

## 21. Řízení o odnětí dotace

- 21.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, poskytovatel zahájí řízení o odnětí dotace.
- 21.2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 21.3. Pokud poskytovatel na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

## 22. Vyúčtování a vypořádání dotace

22.1. Příjemce dotace je povinen vypořádat finanční vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními



finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na vyhláškou předepsaném formuláři<sup>10</sup> předloženém poskytovateli nejpozději do 15. února 2024.

- 22.2. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace předepsaným způsobem nejpozději do 15. února 2024.
- 22.3. S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky **v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2023**, poukazují se na účet **4929001/0710**. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem **po 31. 12. 2023**, poukazují se na účet cizích prostředků **6015-4929001/0710**. Finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány **nejpozději 15. 2. 2024**. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce poskytovatele prostřednictvím Rejstříku sportu. Žadatel vygeneruje avízo prostřednictvím Rejstříku sportu a následně jej zašle v elektronické podobě do datové schránky poskytovatele ID vnaiz2 nejpozději v den připsání vratky na účet. Datová zpráva se žádostí musí být označena číslem žádosti.

## 23. Kontrola použití dotace

- 23.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů České republiky.
- 23.2. Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů z těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.
- 23.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 23.4. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku:
- za které byla dotace poskytnuta,
  - u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postíženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a
  - jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.

## 24. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

- 24.1 Sankce za nedodržení podmínek Výzvy budou stanoveny v Rozhodnutí.

---

<sup>10</sup> Předepsaný formulář je součástí vyhlášky č. 367/2015 a pokyny budou zveřejněny v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách NSA.



## **25. Veřejná podpora**

25.1 Podpora v rámci Výzvy je poskytována mimo rámec veřejné podpory.

## **26. Přílohy**

26.1 Formulář „vzor“ plné moci.

26.2 Formulář rozpočtu dle jednotlivých aktivit.

26.3 Formulář „vzor“ čestného prohlášení o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl a o výši tohoto podílu.

26.4 Formulář „vzor“ čestného prohlášení o bezdlužnosti