



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**

VÝZVA 09/2023

**Národní sportovní centrum Vysočina Aréna Nové
Město na Moravě**

PROGRAM č. 162 56

„Národní sportovní centra 2023 – 2033“

č.j.: NSA-0018/2023/D/1

PODPROGRAM č. 162 561

**Technické zhodnocení a dostavba národního sportovního centra Vysočina Aréna
Nové Město na Moravě**

č.j.: NSA-0018/2023/D/2



1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“) zveřejňuje v rámci dotačního investičního programu č. 162 56 „Národní sportovní centra 2023–2033“, č.j.: NSA-0018/2023/D/1 (dále jen „program“) a v rámci podprogramu č. 162D561 Technické zhodnocení a dostavba národního sportovního centra Vysočina Aréna Nové Město na Moravě, č.j. NSA-0018/2023/D/2 (dále jen „podprogram“), tuto Výzvu 09/2023 Národní sportovní centrum Vysočina Aréna Nové Město na Moravě (dále jen „výzva“).
- 1.2. Výzva dále rozvádí podmínky, které jsou uvedeny v dokumentaci programu č. 162 56 „Národní sportovní centra 2023–2033“, č.j.: NSA-0018/2023/D/1 (dále jen „dokumentace programu“) a v dokumentaci podprogramu č. 162D561 Technické zhodnocení a dostavba národního sportovního centra Vysočina Aréna Nové Město na Moravě, č.j. NSA-0018/2023/D/2 (dále jen „dokumentace podprogramu“).
- 1.3. Pro žadatele/příjemce jsou závazné veškeré podmínky uvedené v dokumentaci programu a dokumentaci podprogramu, není-li touto výzvou stanoveno jinak.

2. Vymezení pojmů

- 2.1. **Akcí** (dále jen „akce“) se pro potřeby této výzvy rozumí realizace projektu žadatele na základě předloženého Investičního záměru (dále jen „IZ“) žadatele, který je součástí žádosti o investiční dotaci, dle této výzvy. Akce se považuje za zahájenou v souladu s bodem 2.7 a za dokončenou v souladu s bodem 2.8.
- 2.2. **Sportovním zařízením** se v této výzvě rozumí sportovní zařízení dle § 2 odst. 6 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) tj. objekt, pozemek, vodní plocha, budova nebo jejich soubor sloužící výhradně nebo převážně pro provozování sportu, které je po realizaci akce provozuschopné a pro provozování sportu reálně využívané (dále jen „sportovní zařízení“).
- 2.3. **Výstavbou** se rozumí veškerá nová stavební díla, která vznikají stavební nebo montážní technologií bez podstatného napojení na stávající (původní) stavbu. Za podstatné napojení se považuje napojení alespoň jednou celou plochou obvodové stěny nové stavby. Novou stavbou dochází k zastavění volné plochy pozemku a ke změně způsobu využití této plochy.
- 2.4. **Technickým zhodnocením** se rozumí rekonstrukce a modernizace stávajících sportovních zařízení dle bodu 2.2. výzvy, respektive jeho prostor včetně nástaveb a přístaveb. **Rekonstrukcí** se rozumí zásahy do majetku sportovních zařízení dle bodu 2.2. výzvy, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů, a to včetně nástaveb a přístaveb na stávající objekty. **Modernizací** se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti sportovního zařízení dle bodu 2.2. výzvy. Technickým zhodnocením nejsou výdaje na **údržbu a opravu** sportovního zařízení. **Údržbou** se pro potřeby výzvy rozumí činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení, předchází se poruchám a odstraňují se drobnější závady. **Opravou** se rozumí odstraňování částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení majetku do původního nebo provozuschopného stavu. Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy za použití jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií za podmínky, že takovým postupem nedojde k technickému zhodnocení.
- 2.5. **Vybudováním bezbariérových přístupů** se pro účely výzvy rozumí vybudování bezbariérových přístupů do sportovního zařízení včetně nezbytného technického a sociálního zázemí, které je třeba k zajištění adekvátních podmínek pro užití daného sportoviště sportovci se zdravotním

postižením. Vybudování bezbariérových přístupů do sportovního zařízení může být výhradně součástí akce výstavby nového sportovního zařízení.

- 2.6. **Dlouhodobým majetkem** se rozumí pořízení dlouhodobého majetku dle bodu 2.4.8. dokumentace programu 162 56.
- 2.7. **Zahájenou akci** se rozumí v souladu s čl. 2 odst. 23 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (Text s významem pro EHP) taková akce u níž byly buď zahájeny stavební práce nebo vznikl první právně vymahatelný závazek účastníka programu, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažuje nákup nemovitého majetku ani přípravné práce, jako získání povolení, zpracování studií proveditelnosti či jiné přípravné činnosti.
- 2.8. **Dokončenou akci** se rozumí v případě, že podléhá kolaudačnímu rozhodnutí či souhlasu, pak datum nabytí právní moci uvedené na kolaudačním rozhodnutí, kolaudačním souhlasu, souhlasu s užíváním stavby, případně jiném relevantním dokumentu dle zákona č. 183/2016 Sb.
- 2.9. **Rejstřík sportu** je informační systém veřejné správy, který slouží k vedení údajů o sportovních organizacích, sportovcích, sportovních zařízeních a trenérech v souladu s ustanovením § 3f zákona o podpoře sportu.
- 2.10. **Povinná publicita** – Žadatel je povinen po dobu 10 let ode dne ukončení realizace akce informovat veřejnost o podpoře Národní sportovní agentury uvedením loga Národní sportovní agentury a textu minimálně v rozsahu: „Projekt „název“ byl spolufinancován v roce „rok“ z prostředků Národní sportovní agentury“. Informační tabule o min. velikosti formátu A3 s požadovaným textem musí být umístěna na viditelném místě u vstupu do sportovního zařízení. Informaci o poskytnutí podpory je žadatel povinen uvést i na svých webových stránkách minimálně ve formě zprávy/novinky/aktuality. Grafická úprava a pokyny k užívání loga jsou umístěny na webových stránkách NSA <https://agenturasport.cz/corporate-identity-nsa/>.

3. Účel/předmět výzvy

- 3.1. Účelem/předmětem výzvy je zajistit v souladu s dokumentací programu a podprogramu rozvoj sportovní infrastruktury v České republice, a to prostřednictvím:
 - a) **technického zhodnocení Národního sportovního centra (dále jen „NSC“) Vysočina Aréna v Novém Městě na Moravě,**
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku souvisejícího s NSC (dále také jen „akce“).
- 3.2. Místem realizace akce je NSC Vysočina Aréna v Novém Městě na Moravě.

4. Věcné zaměření výzvy

- 4.1. **Výzva je** zaměřena na cílený rozvoj sportovní infrastruktury v České republice prostřednictvím realizace akce uvedené dále ve výzvě. Výsledkem realizace akce musí být sportovní zařízení, které je způsobilé k provozování sportu, pro který je určeno a které bude po dobu udržitelnosti k provozování sportu skutečně využíváno.
- 4.2. **Výzva je** v souladu s dokumentací programu a dokumentací podprogramu **určena:**
pro **technické zhodnocení včetně dostavby NSC Vysočina Aréna**, a současně pořízením dlouhodobého hmotného movitého majetku souvisejícího s tímto sportovním zařízením.

Jedná se zejména o následující stavební práce a činnosti související s modernizací NSC:

Dostavba:

- a) Novostavba tribuny E – v rámci tribuny společenské místnosti a zázemí pro jednotlivé týmy v 1NP a 2NP. Ve 3NP ubytování pro závodníky/sportovce, střecha tribuny pro diváky
- b) Novostavba multifunkční budovy – 1PP – technické zázemí – trafostanice, kotelna, strojovna apod., 1NP – 4 dráhová malorážková střelnice, multifunkční plocha + sociální zázemí a šatny, 2NP multifunkční plocha se zázemím a prostor cateringu
- c) Novostavba sestavy servisních buněk – dvoupodlažní sestava kontejnerových buněk pro technický servis závodních družstev
- d) Přístavba OFFICE AREA – 1.NP technické zázemí, 2.NP časomíra + zázemí, 3.NP skladové zázemí pro 2.NP

Technické zhodnocení:

- a) Rekonstrukce a modernizace tribuny D – bezbariérová úprava prvního modulu tribuny pro osoby se zdravotním postižením, vestavba nového sociálního zázemí oddělené pro ženy, muže a osoby se zdravotním postižením
- b) Rekonstrukce a modernizace tribuny A – zastřešení prostoru pod tribunou, vestavba WC
- c) Rekonstrukce a modernizace tribuny B – nástavba pro moderátorské kabiny
- d) Rekonstrukce a modernizace tribuny C – zvýšení prvního modulu pro lepší viditelnost diváků na závodní dráhu, zastřešení prostoru pod tribunou – vytvoření skladovací plochy
- e) Rekonstrukce zastřešení střelnice

5. Základní podmínky výzvy

- 5.1. Žadatel musí splnit všechny podmínky stanovené Výzvou ke dni podání žádosti a musí je rovněž splňovat po celou dobu řízení.
- 5.2. Žadatel může v rámci této Výzvy předložit pouze jednu žádost na jedno sportovní zařízení dle bodu 2.2. Do doby uplynutí lhůty pro podání žádostí lze již podanou žádost vzít zpět a podat ji znovu. Bude-li mít žadatel po uplynutí lhůty pro podání žádosti dle bodu 8.3 podaných více žádostí na jedno sportovní zařízení, poskytovatel nebude administrovat žádnou z nich a řízení ve všech případech usnesením zastaví.
- 5.3. Žádost, která již byla podána způsobem dle bodu 18.1. nebo bodu 18.2., nelze měnit. Výjimkou je postup dle bodu 22.1.
- 5.4. O žádosti o poskytnutí dotace se vede správní řízení podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) a správního řádu. Dotaci lze poskytnout výhradně na základě pravomocného rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
- 5.5. Žadatel musí dodržet následující podmínky:
 - a) Žadatel je povinen při výběru dodavatele dodržet a poskytovateli doložit dodržení principů 3E, zásady transparentnosti a přiměřenosti dle ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“) a stanovení ceny zakázky jako ceny v místě a čase obvyklé. Pokud výše dotace přesáhne 50 % způsobilých výdajů a dosáhne hodnoty **podlimitní** zakázky, respektive tedy pokud výše dotace přesáhne limity předpokládané hodnoty pro



veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 26 odst. 1 ve spojení s § 27 zákona o zadávání veřejných zakázek, je žadatel povinen postupovat při výběru dodavatele investiční akce v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek.

- b) Předmět dotace musí být po dobu minimálně 30 let od data podání Žádosti o Závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „doba udržitelnosti“) využíván ke sportovní činnosti.
- c) Po uplynutí doby udržitelnosti bude trvale poskytovatelem omezeno vlastnické právo zákazem zcizení nebo zatížení.
- d) Předmět dotace nesmí být nejméně po dobu udržitelnosti prodán, převeden, zcizen či darován jinému subjektu bez souhlasu poskytovatele dotace.
- e) Předmět dotace nesmí být po dobu udržitelnosti poskytnut jako zástava dle ustanovení § 1309 až 1319 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Případné poskytnutí předmětu dotace jako zástavy bude považováno za porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce dotace.
- f) Žadatel je povinen po dobu udržitelnosti oznámit poskytovateli dotace změny související s předmětem dotace způsobem stanoveným v Rozhodnutí. Zásadní změny (např. změna právního titulu k provozu či apod.) bude možné provést pouze se souhlasem poskytovatele dotace. V případě, že příjemce dotace nebude postupovat v souladu s ustanovením tohoto bodu bude takový postup ze strany příjemce dotace považován za porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 44 rozpočtových pravidel.
- g) V případě, že vlastník sportovního zařízení, který obdržel dotaci z programu na výstavbu nebo technické zhodnocení tohoto zařízení, nebude sám sportovní zařízení provozovat, je povinen po dobu udržitelnosti, dle bodu 5.13. písm. b., provozovatele tohoto sportovního zařízení vybrat podle zákona o zadávání veřejných zakázek. Shodně musí být postupováno v případě výběru koncesionáře. Toto se nevztahuje na dlouhodobé vztahy uzavřené alespoň 1 rok před vypsáním Výzvy.

5.6. Sportovní zařízení, na jehož výstavbu bude poskytnuta dotace dle výzvy, musí být provozována v souladu s bodem 9.9. dokumentace programu.

6. Alokace Výzvy

6.1. Celková alokace výzvy (prostředků státního rozpočtu) je: 400 000 000,- Kč.

6.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci výzvy uvedenou v předchozím odstavci snížit, popř. nerozdělit veškeré finanční prostředky předpokládané celkové alokaci v rámci výzvy, nebo navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace a na výši disponibilních prostředků.

7. Vymezení Výzvy

7.1. Jedná se o průběžnou, nesoutěžní Výzvu, ve které je příjem žádostí zahájen okamžikem dle bodu 8.2. Výzvy a ukončen okamžikem dle bodu 8.3 Výzvy.

8. Harmonogram Výzvy

8.1. Datum vyhlášení Výzvy: 23. 08. 2023

8.2. Datum a čas zahájení příjmu podání žádostí: 30. 08. 2023 ve 12:00 hod.

8.3. Datum a čas ukončení příjmu podání žádostí: 30. 09. 2023 do 17:00 hod.

- 8.4. Termín ukončení realizace akce: bude uvedeno v Rozhodnutí
- 8.5. Nejzazší termín ukončení realizace akce: 31. 01. 2024
- 8.6. Nejzazší termín závěrečné platby: 31. 12. 2023
- 8.7. Předložení dokumentace k ZVA¹: bude uvedeno v Rozhodnutí
- 8.8. Výzva je zveřejněna na webových stránkách poskytovatele: www.agenturasport.cz.
- 8.9. Poskytovatel si vyhrazuje právo příjem žádostí prodloužit, předčasně jej ukončit nebo výzvu zrušit anebo výzvu upřesnit dodatkem.

9. Oprávněný žadatel

- 9.1. Výzva stanoví taxativní výčet oprávněných žadatelů:
- a) **spolek** dle ustanovení § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NOZ“), pokud vyvíjí dle svého zakladatelského dokumentu alespoň po dobu 2 let (ode dne podání žádosti o dotaci) činnost v oblasti sportu (v souladu s NOZ), a to včetně **pobočného spolku**,
- 9.2. Žadatel, příjemce dotace musí být vlastníkem nemovité věci (včetně všech pozemků), která bude předmětem dotace, nebo musí mít danou nemovitost v nájmu nebo výpůjčce nebo pachtu, případně mít k dané nemovitosti jiný obdobný právní titul (např. na základě nepojmenované smlouvy označené jako „užívací“), a to po dobu minimálně udržitelnosti, což doloží příslušnou smlouvou.
- 9.3. Nájem, výpůjčka nebo pacht dle předchozího odstavce je však přípustný výhradně v případě, že vlastníkem dané nemovité věci je oprávněný žadatel v rámci tohoto programu dle bodu 5.1., nebo Česká republika, státní podnik nebo státní příspěvková či rozpočtová organizace.
- 9.4. Na předmět dotace se nesmí vést výkon rozhodnutí (exekuce), nesmí na ni váznout žádné pohledávky, závazky a dluhy včetně zástavního práva dle § 1309 až 1319 zákona č. 89/2012 Sb., věcná břemena §1257 až §1308 zákona č. 89/2012 Sb., s výjimkou věcných břemen v podobě služebnosti inženýrských sítí dle § 1267 až §1273 zákona č. 89/2012 Sb. a věcných břemen zřízených ve prospěch České republiky.
- 9.5. Žadatel nesmí mít splatné nedoplatky na daních, na zdravotním a sociálním pojištění a vůči NSA, což prokazuje čestnými prohlášeními, které budou součástí formuláře žádosti o poskytnutí dotace v systému JDP (Souhrnné čestné prohlášení viz příloha č. 33.5 Výzvy).
- 9.6. Žadatel, který v uplynulých 3 letech opakovaně nebo závažným způsobem porušil podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle zákona o podpoře sportu, pravidla boje proti antidopingu nebo závažným způsobem ohrozit naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží není oprávněným žadatelem; že výše uvedené neporušil, prokazuje žadatel čestným prohlášením v žádosti o dotaci (vzor Souhrnného čestného prohlášení je přílohou výzvy – viz bod č. 32.5.). Za opakované porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu je pro potřeby výzvy považováno stanovení alespoň dvou odvodů za porušení rozpočtové kázně ve výši přesahující polovinu celkové částky poskytnuté dotace. Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.

¹ ZVA = Závěrečné vyhodnocení akce.

- 9.7. Žadatel musí být zapsán v Rejstříku sportu dle bodu 2.9. výzvy a evidovat v něm sportovní zařízení, jež je předmětem investičního záměru, a to i v případě, že se jedná o novou výstavbu sportovního zařízení. V Rejstříku sportu musí být vyplněny aktuální údaje týkající se žadatele (zápis dle IČO, statutární zástupci) a sportovního zařízení (název, adresa, typ objektu, smluvní vztah).

10. Zdroje financování

- 10.1. Zdrojem financování celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV“) akcí v rámci Výzvy jsou:
- a) státní rozpočet (kapitola 362) až do **výše 85 % z CZV**
 - b) vlastní zdroje žadatele minimálně ve **výši 15 % z CZV**.
- 10.2. Povinná finanční spoluúčast žadatele musí činit min. 15 % z CZV akce. Nezpůsobilé výdaje musí být vždy hrazeny výhradně z vlastních zdrojů žadatele a nezapočítávají se do povinného podílu na spolufinancování akce.
- 10.3. Akci nelze spolufinancovat z jiných prostředků státního rozpočtu, vlastní spoluúčast však může být kryta z prostředků poskytnutých územním samosprávním celkem. Za předpokladu jasného oddělení lze dále pro vymezené části akce využít synergických programů financovaných ze státního rozpočtu či z prostředků fondů EU. Stejná akce, tak nemůže být ani částečně financována z jiné výzvy NSA.
- 10.4. Akci nelze spolufinancovat ze soukromých zdrojů formou půjčky, úvěru apod. Přípustné jsou pouze půjčky a úvěry od bankovních institucí, nad kterými vykonává dohled Česká národní banka a dále dary ze soukromých zdrojů za podmínek dle bodu 17.3., písm. d).

11. Limity, forma dotace a způsob financování akce

- 11.1. **maximální výše dotace** max. 400 mil. Kč
- 11.2. Akce bude realizována jako jednoletá. Přesný termín realizace akce bude stanoven poskytovatelem v Rozhodnutí.
- 11.3. Dotace bude poskytnuta žadateli **ex ante**.
- 11.4. Poskytnutí dotace na základě bodu 11.3. bude ex ante, tj. na základě vyplacené/ných záloh dle podmínek tohoto bodu následujícím způsobem:
- a) 1. platba zálohy dotace ve výši 70 %, která bude příjemci dotace (dále jen „příjemce“) vyplacena po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
 - b) 2. platba zálohy dotace ve výši 30 %, která bude příjemci vyplacena na základě předložené žádosti o poskytnutí ex ante platby,
 - c) žádost o platbu ex ante dle písm. b) tohoto bodu musí obsahovat následující části:
 - vyúčtování zálohové platby dle písm. a) tohoto bodu,
 - žádost o platbu druhé zálohy,
 - d) 2. platby zálohy dle písm. b) tohoto bodu bude provedena nejpozději do 15 dnů po splnění podmínek dle písm. c) tohoto bodu a kontrole vyúčtování 1. zálohy dle písm. a) tohoto bodu.

12. Podmínky stavební připravenosti

- 12.1. Žadatel musí mít **ke dni podání žádosti** veřejnoprávní oprávnění realizovat stavební akci získané podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 12.2. Žadatel k žádosti přiloží doklad o veřejnoprávním oprávnění podle předchozího odstavce. **Žadatel musí mít ke všem dotčeným nemovitostem daného projektu vyřešené, jak územní, tak i stavební řízení.** Tímto dokladem bude zejména stavební povolení, územní rozhodnutí, certifikát autorizovaného inspektora, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, platný písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášenou stavbou, **případně prohlášení stavebního úřadu, že se na akci nevztahuje povinnost stavebního povolení nebo ohlášení.**
- 12.3. **Stavební povolení na stavební část akce musí být ke dni podání žádosti v právní moci.** Ostatní dokumenty pro konkrétní druh povolovacího řízení musí být **ke dni podání žádosti platné** a poskytnout žadateli právo stavět (tato podmínka se týká také prohlášení stavebního úřadu, že se na akci nevztahuje povinnost stavebního povolení nebo ohlášení).

13. Indikátory a parametry akce

13.1. Indikátory akce:

Cíl programu	Indikátor	Jednotky
3.	Technické zhodnocení a dostavba stávajícího NSC včetně pořízení dlouhodobého majetku	ks

13.2. Parametry akce:

Cíl Programu	Parametr	Jednotky
3.	Obestavěný prostor celkem	m ³
3.	Venkovní plocha sportoviště	m ²
3.	Vnitřní plocha sportoviště	m ²
3.	Plocha užitková celkem	m ²

14. Způsobilé a nezpůsobilé výdaje

- 14.1. Podpora je poskytována jako systémová investiční dotace na realizaci schválených akcí.
- 14.2. Zaúčtování výdajů akce musí být provedeno v souladu s obecně platnými právními předpisy. Správce programu závazně stanoví účelový znak v RoPD.

15. Způsobilé výdaje

- 15.1. Způsobilé výdaje akce jsou pouze skutečně vynaložené výdaje, které lze hradit z dotace.
- 15.2. Způsobilé výdaje musí být přiměřené, tj. musí odpovídat **cenám v místě a čase obvyklým** a být v souladu s následujícími principy:
- hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů akce),
 - účelnosti (optimální míra dosažení cílů v přímé návaznosti na akci),
 - efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy akce).



15.3. Obecná pravidla pro způsobilost výdajů:

- a) způsobilý výdaj musí být **vynaložen v souladu s podmínkami programu**,
- b) způsobilý výdaj musí být řádně **doložen** účetním dokladem,
- c) způsobilý výdaj musí být prokazatelně **zaplacen** ze strany účastníka programu a doložen relevantním dokladem o úhradě,
- d) způsobilý výdaj je přímo a výhradně **spojen s realizací akce** a je součástí jeho rozpočtu,
- e) DPH je způsobilým výdajem v případě, kdy účastník programu je osoba, která není plátcem DPH. V ostatních případech je možné DPH zařadit mezi způsobilé výdaje pouze v případě, kdy účastník programu, plátce DPH, nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- f) způsobilé i nezpůsobilé výdaje akce musí být podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vedeny v účetnictví či dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v daňové evidenci odděleně od ostatních výdajů organizace (např. ORGem, střediskem, poznámkou apod.),
- g) jeden výdaj může být v rámci investičního programu započítán jako způsobilý pouze jedenkrát.

15.4. Za způsobilé výdaje se v rámci programu považují výdaje, které prokazatelně souvisí s předmětem vyhlášené Výzvy programu. Konkrétně se jedná o výdaje na:

- a) **projektové a přípravné činnosti**, které bezprostředně úzce souvisí s realizací akce, přičemž tyto výdaje musí být prokazatelně vynaloženy maximálně do 2 let přede dnem podání žádosti o dotaci, dále autorský dozor, technický dozor investora a služby koordinátora BOZP²; zároveň platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny v součtu do **maximální výše 10 % z celkových způsobilých výdajů akce**,
- b) nezbytné **posudky** autorizovaných osob či soudních znalců apod.; tyto výdaje mohou být uplatněny **maximálně do výše 50 tis. Kč**,
- c) **nákup nemovitého majetku**, pokud jsou splněny následující podmínky:
 - k uzavření kupní smlouvy může dojít nejdříve po vyhlášení Výzvy,
 - pořizovací cena nemovitého majetku může být započtena do celkových způsobilých výdajů **do výše 10 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do 20 mil. Kč**,
 - nemovitý majetek bude **oceněn znaleckým posudkem** (ne starším než 6 měsíců před uzavřením kupní smlouvy) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů, způsobilým výdajem je pořizovací cena nemovitého majetku, maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
 - prodávající (tj. právní předchůdce účastníka programu) je nepřetržitě vlastníkem nemovitého majetku posledních 5 let před podáním žádosti, a zároveň neobdržel v posledních 5 letech před podáním žádosti o podporu dle programu a výzvy dotaci z veřejných zdrojů na nákup daného nemovitého majetku; to neplatí, je-li prodávajícím nemovitého majetku Česká republika nebo územní samosprávnostní

² BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci



celek, žadatel na vyzvání poskytovatele dotace doloží čestné prohlášení vlastníka o neobdržení dotace z veřejných zdrojů,

- jedná se o nemovitý majetek, který je nezbytný k realizaci akce a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu),
- jedná se o nemovitý majetek, který je nejpozději ke dni jeho nabytí účastníkem programu prost právních vad bránících jeho užívání za účelem, pro který je pořízován.

d) **zřízení věcného břemene** (služebnosti inženýrské sítě, cesty apod.) jsou způsobilé v případě, že jsou splněny následující podmínky:

- úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti může být započtena do celkových způsobilých výdajů do **výše 5 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do 1 mil. Kč**,
- úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti bude stanovena dle **znaleckého posudku** (nesmí být starší než 6 měsíců před datem zřízení) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
- způsobilým výdajem je úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
- současný vlastník pozemku (povinný z věcného břemene – služebnost) je nepřetržitě vlastníkem pozemku v posledních 5 letech před podáním žádosti; to neplatí, je-li vlastníkem pozemku Česká republika nebo územní samosprávný celek,
- jedná se o zřízení věcného břemene – služebnosti, které je nezbytné **k realizaci a následnému užívání sportovního zařízení** (zejména jde o služební pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu),

e) **stavební práce** úzce související s realizací akce včetně:

- vybudování inženýrských sítí,
- zajištění bezbariérového přístupu (v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů). **Vybudování bezbariérových přístupů** se pro účely výzvy rozumí bezbariérové přístupy na sportovní zařízení včetně jejich nezbytného technického a sociálního zázemí, které náleží ke sportování zdravotně handicapovaných sportovců,

f) prvotní publicitu dle definice bodu 2.10 Výzvy (např. informační cedule), přičemž platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny maximálně do 50 tis. Kč,

g) výdaje na pořízení majetku v rámci akce, který naplňuje znaky dlouhodobého majetku dle bodu 2.6., a který je nezbytný pro plnohodnotnou realizaci akce maximálně však do výše 10 % z celkových způsobilých výdajů akce,

h) dodávky vybavení v rámci akce, které je nezbytné pro plnohodnotnou realizaci akce, jedná se zejména o vybavení posiloven, zdravotních a fyzioterapeutických přístrojů, speciální



hrací povrchy nebo jiné speciální sportovní povrchy, které nejsou pevnou součástí stavby a jiné obdobné přístroje a vybavení, které svou podstatou zajišťují nadstandardní vybavenost NSC oproti běžným sportovním zařízením a nejsou svou podstatou v souladu s bodem 15.3., odst. g) výzvy. Do vybavení nelze zahrnout zejména vybavení šaten, kanceláří, kluboven a jiných obdobných nebytových prostor. Celkovými způsobilými výdaji mohou být tyto výdaje maximálně do 5 % z celkových způsobilých výdajů akce.

- 15.5. Za způsobilé se považují též **výdaje nezbytné k udržení provozuschopnosti sportovního zařízení**, např. oplocení, zavlažování, osvětlení areálu apod. Tyto výdaje však nemohou být hlavním účelem akce (pouze doplňkový výdaj, jejich hodnota bude max. do výše 20 % CZV).
- 15.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo rozhodnout o konečné způsobilosti výdajů .

16. Nezpůsobilé výdaje

- 16.1. Nezpůsobilé výdaje musí být vždy hrazeny výhradně z vlastních zdrojů žadatele a nezapočítávají se do povinného podílu na spolufinancování akce.
- 16.2. Nezpůsobilým je každý výdaj, který nesplňuje podmínky způsobilosti. Nezpůsobilými jsou vždy výdaje na:
- a) demolice stavby jako samostatného stavebního objektu, nikoliv bourací práce realizované v průběhu rekonstrukce či modernizace objektu,
 - b) sankce, penále, pokuty, manka, škody, kurzové ztráty, provize, celní, správní a ostatní poplatky, bankovní a jiné poplatky, úroky z úvěrů, půjček, splátky úvěrů a půjček,
 - c) dodatečné stavební práce – vícepráce (záměnu materiálu dle §222 odst. 7 zákona o zadávání veřejných zakázek při nezměněné ceně díla je možné považovat za způsobilý výdaj), vady díla, které je dodavatel povinen odstranit na vlastní náklady, činnosti nad rámec uzavřené smlouvy o dílo, zvýšení ceny z jiných důvodů (např. nárůst ceny v důsledku indexace ceny po uzavření smlouvy o dílo),
 - d) projektové činnosti a přípravné činnosti, které bezprostředně nesouvisí s realizovanou akcí,
 - e) pronájem nemovitých věcí,
 - f) plochy sloužící pro parkování vozidel,
 - g) úpravy venkovních ploch (zahradní, sadové a parkové), které bezprostředně nesouvisí s realizovanou akcí,
 - h) provozní výdaje (např. energie, servisní úkony a další),
 - i) mzdové výdaje a související výdaje (např. výdaje na vlastní stavební dozor),
 - j) na úhradu výdajů souvisejících s použitím dočasných náhradních prostor za rekonstruované prostory,
 - k) na zpracování a administraci žádosti o poskytnutí dotace vč. výdajů na související poradenství, na zpracování a administraci veřejné zakázky,
 - l) na právní služby,
 - m) pojištění majetku, odpovědnosti, životní pojištění, pojištění pracovní odpovědnosti apod., vyjma pojištění odpovědnosti a stavebně-montážního pojištění předkládaných zhotovitelem v rámci nabídky na výběr dodavatele v zadávacím (výběrovém) řízení,



- n) na bankovní záruky,
- o) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a nehmotného majetku, pokud se nejedná o způsobilý výdaj dle bodu 2.6. této Výzvy,
- p) na pořízení sportovního nářadí/náčiní/příslušenství – např. míče, sítě, lavičky, žíněnky, bedny, odrazové můstky, mobilní doskočiště, startovací bloky, tělocvičné kozy a koně, trampolíny, rakety na tenis, přenosné branky na fotbal apod.,
- q) na pořízení dopravní a manipulační techniky (např. sekačky, rolby, stroje pro úklid apod.)
- r) výdaje na výstavbu místností typu sauna, vířivka, pokud se nejedná o součást částí sloužící pro regeneraci sportovců.
- s) výdaje, které byly shledány jako nepřiměřené.

17. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

17.1. Žádost o dotaci bude obsahovat níže uvedené náležitosti v souladu s ustanovením § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti budou také součástí formuláře žádosti v elektronickém systému (Jednotný dotační portál, dále jen „JDP“). Vyplněním příloh žádosti stvrzuje žadatel pravdivost a správnost doložených údajů.

17.2. Součástí elektronického formuláře žádosti jsou následující **povinné údaje**:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele, DIČ (pokud je relevantní),
- b) název a adresa poskytovatele,
- c) požadovaná částka dotace,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele:
 - jedná-li za žadatele statutární orgán, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku (je součástí elektronického formuláře),
 - jedná-li za žadatele jiná fyzická osoba jako **zmocněnec**, žadatel doloží plnou moc (žadatel doloží plnou moc, jako přílohu žádosti, s podpisem statutárního orgánu žadatele, který musí být úředně ověřený a následně bude dokument převeden autorizovanou konverzí do elektronické podoby³ nebo plná moc bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele). Podpis zmocněnce se nevyžaduje ani na listinné, ani na elektronické (zkonvertované) plné moci,
- g) vyplněné indikátory a parametry akce,
- h) vyplněný formulář pro věcné hodnocení,
- i) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,

³ Celý postup není nijak složitý, na pracovištích CzechPointu Vám s ním poradí a nabídnou, jakým způsobem chcete výsledný zkonvertovaný dokument předat (můžete si jej nechat nahrát např. na Váš flashdisk máte-li jej sebou, nebo jej můžete nechat nahrát na uložičiště, kdy dostanete přístupové údaje a dokument si následně vyzvednete z jakéhokoliv počítače, který má internetové připojení).



- j) čestné prohlášení týkající se boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů (Souhrnné čestné prohlášení – příloha výzvy č. 32.5).

17.3. Žadatel dále k žádosti přiloží následující **povinné přílohy**:

- a) **čestné prohlášení o identifikaci osob**, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu (příloha podle bodu 32.1.),
- b) **úplný výpis z evidence skutečných majitelů** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, který nebude starší tří měsíců přede dnem podání žádosti, výpis si žadatel obstarává sám a na své náklady, bližší informace včetně seznamu příslušných soudů a jejich kontaktů jsou uvedeny na webových stránkách justice: <https://esm.justice.cz>.
- c) **doklad o splnění podmínek stavební připravenosti** (vše platné ke dni podání žádosti o dotaci) dle čl. 12 Výzvy,
- d) **doklad o zajištění vlastního podílu žadatele** na financování akce, tímto dokladem může být výhradně některý z následujících dokumentů samostatně nebo současně, ale v součtu musí vždy prokazovat celkovou výši zajištění vlastního podílu žadatele:
- usnesení zastupitelstva ÚSC (kraje, města, obce, městské části) nebo její Rady (pokud je v těchto věcech rozhodnutím zastupitelstva oprávněna rozhodovat) schvalující použití finančních prostředků z rozpočtu žadatele pro dofinancování části nebo celého podílu žadatele dle bodu 10.1., písm. b) a bodu 10.2., a/nebo
 - aktuální výpis z bankovního účtu žadatele, smlouva o úvěru nebo půjčce uzavřená mezi žadatelem a bankou podléhající dohledu České národní banky, a/nebo
 - darovací smlouva s ověřenými podpisy (legalizace dle ustanovení § 10 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů),
- e) **projektová dokumentace** vyhotovená v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu, a to:
- projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, k uzavření veřejnoprávní smlouvy, k posouzení autorizovaným inspektorem, nebo
 - **projektová dokumentace**, dle které žadatel provedl nebo bude provádět výběr dodavatele, a to pouze v případě, že stavební úřad vydal rozhodnutí, že stavba nepodléhá stavebnímu řízení (stavební povolení) ani není nutno na stavbu provádět ohlášení stavby, přičemž **minimální požadavky jsou** :
 - soupis prací včetně výkazu výměr,
 - technická zpráva,
 - základní výkresová část.
- f) **investiční záměr (akce)** – ve formátu dle přílohy 32.3.,
- g) **předpokládaný harmonogram akce**,
- h) **položkový rozpočet projektu ve formě výkaz výměr** členěný na objekty a na způsobilé a nezpůsobilé výdaje



- i) **doklad o vedení bankovního účtu**, který byl vyplněn ve formuláři žádosti (subjekty povinné vést účet pro příjem dotací u ČNB musí ve formuláři uvést tento účet), který musí obsahovat název a IČO žadatele a číslo bankovního účtu včetně kódu banky; takovým dokladem může být např. kopie smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu (výpis nesmí být starší více než 3 měsíce),
- j) **čestné prohlášení o DPH** – příloha 32.4. Výzvy,
souhlasné stanovisko vlastníka nemovitosti dotčené akcí (platné ke dni podání žádosti o dotaci) – pokud žadatel není vlastníkem dotčených nemovitostí,
- k) v případě nákupu nemovitosti dle bodu 15.4. písm. c) a zřízení věcného břemene dle bodu 15.4. písm. d) Výzvy je povinnou přílohou **znalecký posudek** (ne starší než 6 měsíců před uzavřením kupní smlouvy) a **čestné prohlášení vlastníka o neobdržení dotace z veřejných zdrojů**,
- l) Souhrnné čestné prohlášení – příloha 32.5. Výzvy
- m) uzavřená a oboustranně podepsaná **smlouva o dílo se zhotovitelem stavby**, je-li v době podání žádosti již k dispozici.
- n) **plná moc**, pokud žádost podává zmocněnec dle bodu 17.2 písm. f) výzvy.

17.4. Za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti a k ní doložených odpovídá vždy žadatel. Nebude-li z technických důvodů možné nahrát projektovou dokumentaci nebo jinou z požadovaných příloh žádosti do systému dle bodu 17.3. Výzvy (velikost souboru), zašle/předá žadatel příslušné podklady správci programu na technickém nosiči dat (DVD, flashdisk) do pěti (5) dnů ode dne podání žádosti dle bodu 18.1. Výzvy.

17.5. Žadatel až do ukončení řízení o poskytnutí dotace je povinen oznámit poskytovateli změny údajů uvedených v žádosti, a to prostřednictvím datové schránky.

17.6. Případné doplňující dokumenty budou poskytovatelem požadovány před vystavením Rozhodnutí.

18. Způsob podání žádosti

18.1. Žadatel vyplní elektronický formulář žádosti, včetně povinných příloh dle čl. 17. výzvy, v Jednotném dotačním portálu Ministerstva financí na adrese: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf> a vyplněný elektronický formulář žádosti prostřednictvím JDP odešle. Tímto odesláním ještě žádost není podána. Žadatel dále vygeneruje vyplněný formulář žádosti z JDP ve formátu PDF a zašle jej ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele ID 3c2r9xd. Žádost je podána okamžikem, kdy datová zpráva dorazí do datové schránky poskytovatele. **Datová zpráva musí být označena číslem žádosti.** Žádost nemusí obsahovat elektronický podpis. V případě, že vygenerovaný formulář žádosti do datové schránky poskytovatele nedorazí ve lhůtě dle bodu 8.3, má se za to, že žádost o poskytnutí dotace není podána a správní řízení o poskytnutí dotace nebylo zahájeno.

18.2. Žádost může jménem žadatele podat též zmocněnec ze své datové schránky. V takovém případě musí být k žádosti přiložena písemná plná moc. Žadatele může zastupovat pouze jeden zmocněnec.

18.3. Žádost musí být podána do lhůty dle bodu 8.3.

18.4. Žádost nelze podat na již dokončenou akci dle bodu 2.8.

19. Hodnocení žádostí

19.1. Hodnocení doručených žádostí bude probíhat souhrnně po uplynutí lhůty pro podání žádostí. Poskytovatel nejdříve provede hodnocení formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti. U žádostí, které tímto hodnocením úspěšně projdou, provede věcné hodnocení.

19.2. Při **formálních hodnocením** poskytovatel posuzuje, zda:

- a) žádost byla podána ve lhůtě podle bodu 8.3.,
- b) žádost byla podána způsobem podle článku 18.,
- c) žádost obsahuje všechny povinné údaje podle bodu 17.2. a všechny povinné přílohy podle bodu 17.3.,
- d) žádost je v souladu s účelem Výzvy podle článku 3. a v souladu s věcným zaměřením výzvy podle článku 4.,
- e) žádost podal oprávněný žadatel v souladu s bodem 9. výzvy,
- f) údaje v přílohách souhlasí s údaji v žádosti,
- g) výdaje uvedené v žádosti splňují podmínky způsobilosti podle článku 15.

19.3. Po ukončení posouzení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti bude provedeno věcné hodnocení žádostí, které bude zahrnovat pouze posouzení přiměřenosti rozpočtu akce ve vztahu k naplnění cílů programu - splnění principů "3E" - bude řešeno expertním stanoviskem nezávislého odborníka.

20. Vady žádosti

20.1. Trpí-li žádost vadami, které nelze odstranit, poskytovatel řízení zastaví. Za neodstranitelné se vždy pokládají následující vady:

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci,
- c) žádost je v rozporu s věcným zaměřením výzvy,
- d) přílohou žádosti není plná moc, pokud žádost podává zmocněnec,
- e) žadatel podal podle výzvy víc žádostí na jedno sportovní zařízení nebo
- f) žádost trpí jinou vadou, u které neodstranitelnost vyplývá z její povahy.

20.2. Trpí-li žádost jinými vadami než podle bodu 20.1., vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu. Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou v téže věci. Opakovanou výzvu k odstranění vad žádosti poskytovatel nebude zasílat.

20.3. Zmeškání lhůty podle bodu 20.2. nelze prominout. Lhůta se pokládá za zachovanou, pokud před jejím skončením poskytovatel obdrží odůvodněnou žádost o její prodloužení a pokud následně této žádosti vyhová. Již prodlouženou lhůtu nelze dále prodloužit.

20.4. Bude-li spor o povahu vady, vada se pokládá za odstranitelnou a postupuje se podle bodu 20.3.

- 20.5. Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě podle bodu 21.2. nebo v prodloužené lhůtě podle bodu 21.3., poskytovatel usnesením řízení zastaví podle ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel. Stejně postupuje žadatel také v případě, že zamítne žádost o prodloužení lhůty podle bodu 21.3.
- 20.6. Trpí-li žádost vadami odstranitelnými i neodstranitelnými, postupuje se podle bodu 21.1.

21. Doložení dalších podkladů

- 21.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání RoPD.
- 21.2. K doložení dalších podkladů poskytne poskytovatel žadateli lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

22. Úprava žádosti

- 22.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

23. Právní nástupnictví

- 23.1. Poskytovatel v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce.
- 23.2. Pokud žadatel bude v likvidaci, je nutné se podle rozpočtových pravidlech nejdříve vypořádat s finančními prostředky poskytnutými žadateli ze strany státu.

24. Vydání nového rozhodnutí

- 24.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

25. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 25.1. Příjemce dotace může požádat prostřednictvím datové schránky poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v RoPD (dále jen „žádost o změnu“).
- 25.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 25.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.
- 25.4. Příjemce dotace nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

26. Řízení o odnětí dotace

- 26.1. Poskytovatel může zahájit řízení o odnětí dotace dle ustanovení §15 zákona č. 218/2000 Sb. Zákon o rozpočtových pravidlech, došlo-li po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:
- a) k vázání prostředků státního rozpočtu,



- b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- c) ke zjištění, že rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo právem Evropské unie,
- d) ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla dotace poskytnuta, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně,
- e) k vydání rozhodnutí Evropské komise o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory,
- f) ke zjištění, že byl umožněn výkon nelegální práce; odejmout je možné prostředky poskytnuté v období až 12 měsíců před zjištěním,
- g) ke zjištění, že existuje pravomocný rozsudek, že v souvislosti s podáním žádosti o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci byl spáchán trestný čin, nebo
- h) ke zjištění, že existuje pravomocný rozsudek, že v souvislosti s použitím peněžních prostředků získaných dotací nebo návratnou finanční výpomocí byl spáchán trestný čin.

26.2. Na řízení podle bodu 26.1 se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

26.3. Bylo-li poskytovatelem rozhodnuto o odnětí dotace z důvodu uvedeného bodě 26.1. písm. a), není možné uložit příjemci vrácení dotace nebo její části, která již byla příjemci z účtu státního rozpočtu odeslána.

26.4. Nabytím právní moci rozhodnutí o odnětí dotace zaniká příjemci nárok na jejich výplatu.

26.5. Při odnětí dotace nebo návratné finanční výpomoci z důvodů podle bodu 26.1. písm. b) až h) vzniká příjemci povinnost vrátit poskytovateli z jeho účtu již odeslanou část dotace nebo návratné finanční výpomoci.

27. Finanční vypořádání dotace, závěrečné vyhodnocení akce

27.1. Akce může být realizována pouze jako jednoletá. Finanční vypořádání bude provedeno po ukončení financování v souladu s § 3 odst. 4 písm. b) vyhlášky č. 367/2015 Sb. o finančním vypořádání.

27.2. Závěrečné vyhodnocení akce bude příjemcem dotace provedeno v souladu s ustanovením čl. 19. dokumentace Programu a bodu 5.2.1. Podprogramu.

28. Kontrola použití dotace

28.1. Poskytovatel bude u příjemců dotace vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to na základě § 3a odst. 1 písm. d) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

28.2. Příjemce dotace je povinen vytvořit podmínky pro výkon kontroly, umožnit kontrolujícímu výkon jeho oprávnění a poskytovat k tomu potřebnou součinnost. Příjemce je tak zejména povinen:

- a) poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci,



- b) umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a
 - c) umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště, kromě obydlí.
- 28.3. Příjemce dotace je dále povinen informovat poskytovatele o kontrolách prostřednictvím datové schránky, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů z těchto kontrol, kopií protokolů z kontrol, všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatření a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.
- 28.4. Bude-li se správce programu na základě kontrolního zjištění důvodně domnívat, že příjemce dotace v rámci akce porušil některou povinnost vyplývající z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů, bude postupovat v souladu s ustanovením § 14e a § 14f rozpočtových pravidel.
- 28.5. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku:
- a) za které byla dotace poskytnuta,
 - b) u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a
 - c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 28.6. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní:
- a) porušil povinnost stanovenou právním předpisem, s výjimkou povinnosti podle § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel, nebo
 - b) porušil jinou podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u které nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě podle odstavce 28.5.

29. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

- 29.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy budou stanoveny v RoPD.

30. Veřejná podpora

Dotace bude poskytnuto mi rámec veřejné podpory

31. Závěrečná ustanovení

- 31.1. Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit podmínky výzvy; změny budou zveřejněny na webových stránkách správce programu www.agenturasport.cz a budou platné pro žádosti podané po zveřejnění změn.



32. Přílohy Výzvy

- 32.1. Formulář čestného prohlášení o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu
- 32.2. Formulář plné moci
- 32.3. Formulář Investičního záměru
- 32.4. Formulář čestného prohlášení k DPH
- 32.5. Formulář Souhrnného čestného prohlášení
- 32.6. Podmínky pro poskytnutí dotace