

Číslo rozpočtové kapitoly: 362



---

**NÁRODNÍ  
SPORTOVNÍ  
AGENTURA**

**DOKUMENTACE PROGRAMU č. 162 55**

**Výstavba standardizované sportovní  
infrastruktury  
2020 – 2024**

Vyhotovil: Národní sportovní agentura, čj. NSA-0009/2020/D/1, dne 17. listopadu 2020

Schválil: Ministerstvo financí, čj.                      dne

# Obsah

Dokumentace programu č. 162 55

<b>PREAMBULE</b> .....	3
<b>1. Úvod</b> .....	3
<b>2. Koncepční a právní rámec programu</b> .....	4
2.1. Koncepční rámec a zdůvodnění nezbytnosti programu .....	4
2.2. Zaměření programu.....	4
2.3. Právní rámec programu, relevantní dokumenty .....	5
2.4. Vymezení pojmů.....	6
2.5. Veřejná podpora a podpora v režimu de minimis.....	7
<b>3. Členění programu</b> .....	9
<b>4. Specifikace věcných cílů programu spolu s jejich technicko-ekonomickým zdůvodněním a vyhodnocením efektivnosti vynaložených finančních prostředků</b> .....	9
<b>5. Oprávněnost účastníka programu</b> .....	10
<b>6. Indikátory a parametry programu</b> .....	11
<b>7. Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu</b> .....	11
<b>8. Bilance potřeb a zdrojů financování programu</b> .....	12
<b>9. Pravidla pro poskytování prostředků státního rozpočtu</b> .....	12
<b>10. Výše dotace a její spolufinancování akce</b> .....	13
<b>11. Způsobilé výdaje</b> .....	13
<b>12. Nezpůsobilé výdaje</b> .....	15
<b>13. Obsah a způsob podání žádosti</b> .....	16
<b>14. Obsah investičního záměru</b> .....	17
<b>15. Podávání žádosti o poskytnutí dotace – nastavení výzev</b> .....	18
<b>16. Pravidla pro výběr a administraci žádostí</b> .....	18
<b>17. Registrace akce</b> .....	19
<b>18. Rozhodnutí o poskytnutí dotace</b> .....	19
<b>19. Roční zúčtování akce</b> .....	19
19.1. Financování akce Ex ante.....	19
19.2. Financování akce Ex post.....	20
<b>20. Závěrečné vyhodnocení akce</b> .....	20
20.1. Financování akce Ex ante.....	20
20.2. Financování akce Ex post.....	20
<b>21. Požadavky na výběr dodavatele</b> .....	21
<b>22. Vymezení kontrolní činnosti správce programu</b> .....	22
<b>23. Udržitelnost</b> .....	22
<b>24. Závěrečná ustanovení</b> .....	22
<b>25. Povinné formuláře</b> .....	23

## PREAMBULE

Národní sportovní agentura (dále jen „NSA“ nebo „správce programu“) byla zřízena zákonem č. 178/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony, s účinností od 1. srpna 2019. NSA je podle zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) ústředním orgánem státní správy ve věcech podpory sportu, turistiky a sportovní reprezentace státu a spravuje finanční prostředky určené k zabezpečování těchto oblastí. NSA má postavení správce rozpočtové kapitoly (kapitola – 362) dle § 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).

V souladu se zákonem o podpoře sportu se NSA pomocí podpory sportu zajišťuje mj. takový rozvoj sportovní infrastruktury, který napomůže dynamickému a vyváženému rozvoji území ČR se zřetelem na kvalitu života obyvatel, který přispěje ke snižování regionálních rozdílů, a který zároveň umožní využití místního potenciálu ke zvýšení pohybových aktivit obyvatelstva.

V návaznosti na výše uvedené vyhláší NSA program „Výstavba standardizované sportovní infrastruktury 2020 – 2024“ (dále jen „program“).

### 1. Úvod

Organizovaná i volnočasová pohybová i duševní aktivita, reprezentovaná sportem a tělovýchovou, má v lidském životě nezastupitelnou roli a vzhledem k měnícím se společenským podmínkám a vlivu těchto podmínek na přirozené pohybové aktivity lidí její význam vzrůstá. Neméně důležitá je role sportu a tělovýchovy také při výchově, naplňování volného času, usměrňování agresivity a v rámci prevence patologických jevů ve společnosti (drogové návyky, či jiné škodlivé závislosti). Dále je důležitá pro rozvoj sociálního vědomí a etických norem člověka, zejména v období jeho dětství a během dospívání. Sportovní infrastruktura je v tomto kontextu klíčovým faktorem pro udržování a rozšiřování příležitostí k provozování organizovaných i volnočasových pohybových i duševních aktivit. Existence a rozvoj sportovní infrastruktury má silné dopady nejen na rozvoj sportu a tělovýchovy, ale sekundárně bude mít význam také pro rekreaci, sociální soudržnost, integraci i vzdělávání obyvatelstva všech věkových kategorií a v neposlední řadě i značný význam pro rozvoj ekonomiky.

Význam rozvoje sportovní infrastruktury je výrazně rozpoznáván také na úrovni Evropské unie, a to zejména s ohledem na šetrnost vůči životnímu prostředí. Tato tematická oblast představuje jednu z plánovaných priorit připravovaného Pracovního plánu EU pro sektor sportu na období 2021-2024. Česká republika hodlá na úrovni EU dále rozvíjet problematiku sportovní infrastruktury zacílením českého předsednictví v Radě EU v roce 2022 pro sektor sportu prioritním tématem „Udržitelná a dostupná sportovní infrastruktura“.

Dostatečně rozvinutá sportovní infrastruktura je významná také z pohledu vyrovnávání regionálních deficitů a zajištění rovnováhy v nabídce sportovišť, která přispívá k odstraňování stagnace, či involuce některých sportovních odvětví. Rozvoj sportovní infrastruktury pak může být i řešením některých problémů ve venkovských oblastech, jako jsou např. izolace obyvatelstva, stěhování do měst a tím i navazování sociálních vazeb.

Sport může poskytnout prostor pro společenské interakce mezi osobami se zdravotním postižením i bez něj, díky čemuž představuje cenný nástroj na podporu začleňování a vzájemného porozumění. Z těchto důvodů je podpora sportu osob se zdravotním postižením pravidelnou součástí státní

podpory. Sport je v tomto ohledu významným nástrojem inkluze pro všechny skupiny obyvatel. S ohledem na současnou nižší kvalitu bezbariérové dostupnosti sportovní infrastruktury pro osoby se zdravotním postižením, nemohou hendikepovaní občané provozovat sport v míře srovnatelné s ostatními občany. Jedním z cílů programu je proto postupné zvyšování dostupnosti sportovní infrastruktury, kdy jde o sportovní zařízení, v nichž mohou osoby se zdravotním postižením sportovat anebo se účastnit sportovních akcí jako diváci.

Z pohledu rozvoje sportu v České republice v oblasti sportovní infrastruktury tak patří mezi priority zejména:

- zajištění dostupnosti sportovní infrastruktury pro organizovaný sport a tělovýchovu;
- zajištění dostupnosti sportovní infrastruktury pro širokou veřejnost;
- obnova a modernizace stávající sportovní infrastruktury tak, aby získala parametry odpovídající současným požadavkům a normám s ohledem na šetrnost vůči životnímu prostředí a reflektovala trendy digitální a ekologické tranzice, tj. přechodu k šetrnému chování vůči životnímu prostředí, které jsou v současné době očekávané a formulované na úrovni EU v rámci Zelené dohody pro Evropu a aby sportovní zařízení byla bezpečná pro sportovce i pro ostatní veřejnost;
- koordinovaná podpora budování nové sportovní infrastruktury rozšiřující nabídku možností pohybových aktivit obyvatelstva;
- zajištění dostupnosti sportu pro osoby se zdravotním postižením prostřednictvím vhodné (zejména bezbariérové) sportovní infrastruktury.

## 2. Koncepční a právní rámec programu

### 2.1. Koncepční rámec a zdůvodnění nezbytnosti programu

2.1.1. Sportovní infrastruktura v České republice je značně zastaralá a vykazuje zásadní nedostatky kvantitativní (množství ploch a zařízení) i kvalitativní (stáří, vybavenost). Kvalitní sportovní infrastruktura je přitom nezbytná pro výkon pohybových aktivit obyvatelstva, když přiměřená pohybová aktivita patří k intervencím činitelům zdraví a délky lidského života, kterou není možné nahradit jiným způsobem. Podle údajů České unie sportu je stáří sportovní infrastruktury v průměru až 49 let. Většina v současné době využívaných sportovních zařízení byla postavena před rokem 1989. Je nutné, aby se tento stav změnil a sportovního zařízení a sportovní infrastruktura prošla modernizací, resp. byla dobudována a získala parametry odpovídající současným požadavkům a normám a reflektovala taktéž trendy, které jsou v současné době očekávané.

2.1.2. V České republice je v současné době nedostatečná kapacita zejména tří základních typů sportovních zařízení, a to tréninkových sportovních hal, které by poskytovaly kvalitní podmínky pro míčové sporty a další sportovní aktivity, tréninkových zimních stadiónů, které by poskytovaly kvalitní podmínky pro lední hokej a krasobruslení a tréninkových plaveckých bazénů, které by poskytovaly kvalitní podmínky pro plavecké sporty. Stávající sportovní haly jsou často zastaralé s nevhodnými hracími povrchy a nevhodnými parametry, v důsledku čehož neumožňují provozování míčových sportů v souladu se všemi požadavky (např. nedostatečné rozměry hracích ploch, nedostatečná výška stropů apod.). Nabídka ledových ploch a plaveckých bazénů je v ČR zcela nedostatečná a neodpovídající zájmu o jejich využití (zimní stadióny jsou často tak

zaplněny, že trénink dětí začíná v 5 hod. ráno, či volná kapacita pro hobby sportovce je až po půlnoci).

2.1.3. V reakci na deficit výše uvedených sportovních zařízení je připraven tento program, který umožní a urychlí proces efektivního budování moderních tréninkových sportovních hal, zimních stadiónů a plaveckých bazénů splňujících požadavky na kvalitní sportovní infrastrukturu v 21 století v obcích a městech ČR.

## 2.2. Zaměření programu

2.2.1. V rámci programu bude podpora zaměřena na rozvoj sportovní infrastruktury (dále také jen „akce“) zahrnující:

- výstavbu sportovních zařízení včetně jejich zázemí podle stanovených standardů.

2.2.2. Program je zaměřen na výstavbu vybraných typů sportovních zařízení podle ve výzvě stanovených standardů. Program bude podporovat výstavbu:

- tréninková sportovní hala určená pro halové míčové sporty,
- tréninkový zimní stadión,
- plavecký bazén 25m.

2.2.3. Pro výstavbu vybraných typů sportovních zařízení stanoví správce programu ve výzvě závazné standardy, které budou zpracovány ve spolupráci s Českou komorou architektů a příslušnými sportovními svazy. Základním požadavkem na zpracování standardů bude dodržení parametrů pro řádnou sportovní činnost v rámci příslušných sportovních odvětví a dále účelnost a efektivita provozu, flexibilita využití a multifunkčnost. Požadavky na zpracování standardů budou stanoveny tak, aby daná sportovní zařízení poskytovala kvalitní zázemí pro sportování na rekreační i soutěžní úrovni a případně i pro konání volnočasových akcí (společenské či kulturní akce oblastního významu) a současně, aby byl jejich provoz maximálně ekonomicky efektivní. Při přípravě standardů bude kladen důraz na multifunkční využití, snadnou údržbu, účelnost a funkčnost využitých řešení, optimalizaci provozních nákladů a dlouhodobé zachování dobrého stavu vnitřního vybavení sportovní infrastruktury. Požadavkem na zpracování standardů bude dále využití kvalitních trvanlivých materiálů s jednoduchou údržbou a možností jejich nahrazení v případě poškození. Předpokládá se řešení šetrná k životnímu prostředí, která sice často vyžadují vyšší úvodní investici, ale snižuje provozní náklady spojené s fungováním sportovních zařízení. Za samozřejmý je pak považován požadavek na takové řešení, které zajistí přístupnost nově budované sportovní infrastruktury osobám se zdravotním postižením.

## 2.3. Právní rámec programu, relevantní dokumenty

2.3.1. Program přispívá k naplnění požadavků vyplývajících ze zákona o podpoře sportu a vychází z Koncepce podpory sportu na období 2016 – 2025, která byla schválena usnesením vlády č. 591 ze dne 27. června 2016 (dále jen „koncepte SPORT 2025“), dále z I. Akčního plánu koncepce SPORT 2025 schváleného usnesením vlády č. 519 ze dne 15. srpna 2018 (dále jen „první Akční plán“) a dále z II. Akčního plánu koncepce SPORT 2025 schváleného usnesením vlády č. 427 ze dne 20. dubna 2020 (dále jen „druhý Akční plán“).

2.3.2. Dokumentace programu je v souladu s ústavním pořádkem České republiky a mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika vázána, a není v rozporu s právem Evropské unie. Program je vyhlašován v souladu s následujícími předpisy a strategickými dokumenty:

- zákon o podpoře sportu (§ 6b),
- nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 (dále také jen „GBER“), kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (čl. 56),
- nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu de minimis,
- koncepce SPORT 2025,
- první Akční plán koncepce SPORT 2025,
- druhý Akční plán koncepce SPORT 2025,
- Bílá kniha o sportu,
- Evropská charta sportu,
- Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevence nemocí – Zdraví 2020 (zejména strategický cíl č. 6 – Pohybová aktivita, prostředí a infrastruktura),
- Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+.

2.3.3. Dále se bude program řídit především následujícími právními dokumenty:

- zákon č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.

## 2.4. Vymezení pojmů

2.4.1. Sportovním zařízením se pro potřeby tohoto programu rozumí sportovní zařízení dle § 2 odst. 5 zákona o podpoře sportu, tj. objekt, pozemek, vodní plocha, budova nebo jejich soubor sloužící

výhradně nebo převážně pro provozování sportu, které je po realizaci akce provozuschopné a pro provozování sportu využívané (dále jen „sportovní zařízení“).

- 2.4.2. Výstavbou se rozumí veškerá nová stavební díla, která vznikají stavební nebo montážní technologií bez podstatného napojení na stávající (původní) stavbu. Za podstatné napojení se považuje napojení alespoň jednou celou plochou obvodové stěny nové stavby. Novou stavbou dochází k zastavění volné plochy pozemku a ke změně způsobu využití této plochy.
- 2.4.3. Pořízením dlouhodobého majetku se pro potřeby programu rozumí takové pořízení majetku, které naplňuje znaky dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku dle zákona o účetnictví.
- 2.4.4. Zahájenou akci se rozumí v souladu s čl. 2 odst. 23 GBER buď zahájení stavebních prací nebo první právně vymahatelný závazek účastníka programu, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažuje nákup nemovitého majetku a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti či přípravné činnosti.
- 2.4.5. Dokončenou akci se rozumí datum podpisu Protokolu o převzetí díla bez vad a nedodělků bránících užívání díla.

## 2.5. Veřejná podpora a podpora v režimu de minimis

- 2.5.1. Podpora v rámci tohoto programu bude poskytována mimo rámec veřejné podpory nebo v rámci veřejné podpory. Veřejná podpora je definována Smlouvou o fungování EU v čl. 107 odst. 1 jako podpora splňující kumulativně následující definiční znaky: jedná se o podporu z veřejných zdrojů, která je směřována podniku nebo skupině podniků, k jejichž zvýhodnění tím dojde, a která má potenciál ovlivnit hospodářskou soutěž do té míry, že může být narušen obchod mezi členskými státy. Obecně je taková podpora zakázána, ale z tohoto zákazu existují výjimky ve formě sekundárních předpisů. Pravidla veřejné podpory jsou relevantní pro všechny žadatele a příjemce podpory bez ohledu na právní formu (tzv. podniky).
- 2.5.2. Pakliže bude podpora poskytnuta v rámci veřejné podpory, lze ji poskytnout pouze jako:
- veřejnou podporu poskytovanou v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem – obecné nařízení o blokových výjimkách – GBER, nebo
  - veřejnou podporu poskytovanou v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, ve znění Nařízení 2020/972 ze dne 2. července 2020, zveřejněném v Úředním věstníku EU dne 7. července.
- 2.5.3. **Podpora v rámci blokové výjimky** podle nařízení GBER bude poskytnuta v případě, že:
- a) je sportovní zařízení situováno v obci s počtem obyvatel vyšším než 20 000 obyvatel a je ekonomicky využíváno (formou pronájmu, nebo placené služby veřejnosti) z více než 20 % časové kapacity (v případě nové výstavby je plánováno), nebo
  - b) je sportovní zařízení situováno v turisticky vyhledávané oblasti nebo v příhraničí a je systematicky využíváno i zahraniční klientelou a současně je ekonomicky využíváno (formou pronájmu nebo placené služby veřejnosti) z více než 20 % časové kapacity (v případě nové výstavby je plánováno),

- c) je naplněno písm. a) či b), musí zároveň platit, že sportovní infrastruktura není výhradně využívána jediným uživatelem v oblasti profesionálního sportu. Jiní uživatelé v oblasti profesionálního nebo amatérského sportu musí ročně využívat danou sportovní infrastrukturu alespoň z 20 % její kapacity,
- d) je naplněno písm. a), b) či c) a pokud byl splněna podmínka motivačního účinku, která je splněna, pokud nebylo u investiční akce rozhodnuto o výběru dodavatele a nebyla s tímto dodavatelem uzavřena smlouva o dílo; v případě specifických zadávacích postupů (např. zadání design & build) bude splnění podmínky motivačního účinku posouzeno individuálně,
- e) je naplněno písm. a), b) či c), potom je projektová dokumentace způsobilým výdajem, pokud je zpracována až po podání žádosti a zároveň je tento výdaj zaúčtován jako investiční. V opačném případě může být podpořena v režimu de minimis v souladu s bodem. 2.5.7.

2.5.4. Aby mohla být účastníku programu vyplacena podpora v rámci blokové výjimky podle nařízení GBER, musí být dále splněny následující podmínky:

- a) účastník programu není podnik v obtížích podle čl. 2 bodu 18 nařízení GBER,
- b) účastník programu nebyl vystaven inkasní příkaz,
- c) výdaje budou u účastníka programu zaúčtovány jako investiční a vznikly až po podání žádosti,
- d) bude-li sportovní zařízení využíváno profesionálními kluby, musí být podmínky stanovování cen za její využívání zveřejněny,
- e) u multifunkčních zařízení jsou z podpory vyloučeny hotely a zábavní parky.

2.5.5. Veřejná podpora v rámci blokové výjimky podle nařízení GBER musí mít motivační účinek, tedy měnit chování podniků. Motivační účinek je splněn v případě, že žádost o podporu byla podána před zahájením prací na akci v souladu s bodem 2.5.3. písm. d). Motivační účinek akce v rámci tohoto programu bude posuzován ve vztahu k okamžiku podání žádosti.

2.5.6. **Podpora podle nařízení** Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu **de minimis** bude poskytnuta za následujících podmínek:

- a) podpora může být poskytnuta jednomu podniku ve výši maximálně 200 000 EUR, a to za tři po sobě jdoucí účetní období (kalendářní nebo hospodářský rok),
- b) podpora je považována za poskytnutou dnem vydání Rozhodnutí, částka podpory v korunách je určena na základě přepočtu kurzem Evropské centrální banky k datu podpisu Rozhodnutí,
- c) údaje o podporách de minimis jsou zanášeny do registru de minimis v zákonné lhůtě 5 pracovních dnů od jejich poskytnutí. Zápis do registru provádí správce programu.

2.5.7. Režim de minimis bude využit v případě, že žádost nebude splňovat podmínky pro využití blokové výjimky dle bodů 2.5.3. a 2.5.4. nebo v případě, že nebyl dodržen motivační účinek dle bodu 2.5.5. V režimu de minimis může být poskytnuta podpora na:

- a) prvotní publicitu,
- b) projektovou dokumentaci, která vznikla před podáním žádosti,



- c) technický dozor investora,
  - d) veškeré činnosti potřebné k vydání stavebního povolení/souhlasu apod.,
  - e) posudky autorizovaných osob či soudních znalců,
  - f) výdaje, které nebudou u účastníka programu zaúčtovány jako investiční.
- 2.5.8. V případě žádosti spadající do režimu de minimis podle tohoto článku, je účastník programu povinen k žádosti přiložit čestné prohlášení k podpoře v režimu de minimis, které bude přílohou výzvy. Účastníkovi programu může být poskytnuta podpora maximálně do výše nevyčerpaného limitu de minimis.
- 2.5.9. V případě, že na realizaci akce bude poskytnuta spoluúčast ze strany obce nebo kraje, bude tato spoluúčast též zahrnuta do veřejné podpory poskytované v podle nařízení GBER nebo v režimu de minimis.

### 3. Členění programu

- 3.1. Program se nedělí na žádné další subtituly (podprogramy).

### 4. Specifikace věcných cílů programu spolu s jejich technicko-ekonomickým zdůvodněním a vyhodnocením efektivnosti vynaložených finančních prostředků

- 4.1. Níže uvedené cíle Programu jsou plně v souladu s koncepcí SPORT 2025, která definuje následující strategické cíle v oblasti 5 „Obnova a budování sportovních zařízení“ a oblasti 6 „Sport handicapovaných“, které by měl program pomoci naplňovat:
- obnovovat a rozvíjet sportovní zařízení,
  - zajistit dostupnost sportu pro osoby se zdravotním postižením.
- 4.2. Podpora rozvoje sportovní infrastruktury podporuje aktivity, které povedou k zajištění následujících potřeb rozvoje regionů:
- dostatečná infrastruktura a vybavenost zejména středně velkých sídel,
  - výkonné, stabilní a diverzifikované ekonomiky regionu umožňující seberealizaci obyvatel,
  - zdravého, rekreačně atraktivního a klimaticky stabilního životního prostředí, rozvoje lidského a sociálního kapitálu v regionu.
- 4.3. Cílem programu je zajištění přístupnosti sportovišť co největšímu počtu organizovaných sportovců a současně vytvářet a zlepšovat podmínky k zabezpečení nekomerčních oblastí sportu pro všechny.
- 4.4. Program je zaměřen na následující cíl:
- Cíl 1: Rozvoj sportovní infrastruktury novou výstavbou, zahrnující:**
- výstavbu nových sportovních zařízení včetně jejich zázemí, konkrétně:
    - tréninková sportovní hala určená pro halové míčové sporty,
    - tréninkový zimní stadión,
    - plavecký bazén 25 m,

- pořízení dlouhodobého majetku.

4.5. Cíl programu bude plněn prostřednictvím realizace akcí, kterými se rozumí:

- výstavba nových sportovních zařízení podle stanovených standardů,
- pořízení dlouhodobého majetku.

## 5. Oprávněnost účastníka programu

5.1. Program zahrnuje taxativní výčet oprávněných účastníků programu:

- **Kraj** dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů,
- **Obec, městys, město, statutární město, městský obvod, městská část** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a **hlavní město Praha, městská část hlavního města Prahy** dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále společně jen „obec“),
- **Dobrovolný svazek obcí** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
- **Příspěvková organizace územního samosprávného celku (obce, kraje)** dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- **Obchodní společnost** – akciová společnost nebo společnost s ručením omezeným, **pokud je 100% vlastněná obcí, krajem.**

5.2. Účastník programu musí mít vlastnické právo ke všem nemovitostem (včetně všech pozemků), které budou dotčeny akcí, nebo musí mít dané nemovitosti v nájmu nebo výpůjčce nebo pachtu, případně mít k daným nemovitostem jiný obdobný právní titul (např. na základě nepojmenované smlouvy označené jako „užívací“), nebo musí mít k daným nemovitostem právo stavby, a to minimálně po dobu udržitelnosti, což doloží příslušnou smlouvou. Toto se nevztahuje na situaci, kdy je předmětem akce pořízení nemovitého majetku podle bodu 11.6.

5.3. Nájem, výpůjčka nebo pacht, nebo právo stavby dle předchozího bodu jsou však přípustné výhradně v případě, že vlastníkem dané nemovitosti je oprávněný účastník v rámci tohoto programu dle bodu 5.1., nebo je ve vlastnictví České republiky.

5.4. Na dlouhodobý majetek, jež je předmětem dotace, se nesmí vést výkon rozhodnutí (exekuce), nesmí na něm váznout žádné pohledávky nebo závazky včetně zástavy bance na půjčku či úvěr, s výjimkou věcných břemen v podobě služebnosti inženýrských sítí dle § 1267 a násl. NOZ a věcných břemen zřízených ve prospěch České republiky.

5.5. Účastník programu nesmí mít splatné nedoplatky na daních, na zdravotním a sociálním pojištění a vůči dalším osobám stanoveným výzvou, což prokazuje čestnými prohlášeními, které budou součástí žádostí o poskytnutí dotace.

5.6. Účastník programu musí být zapsán v Rejstříku sportovních organizací dle § 3e zákona o podpoře sportu.

5.7. Účastník programu v uplynulých 3 letech opakovaně nebo závažným způsobem nesmí porušit podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle zákona o podpoře sportu, pravidla boje proti antidopingu nebo závažným způsobem neohrozil naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží; skutečnost, že tomu tak je prokazuje

čestným prohlášením v žádosti o dotaci. Za opakované porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu je pro potřeby programu/výzvy považováno stanovení alespoň dvou odvodů za porušení rozpočtové kázně ve výši přesahující polovinu celkové částky poskytnuté dotace. Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby programu/výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.

## 6. Indikátory a parametry programu

6.1. Indikátory byly stanoveny na základě priorit a cílů, kterých má být tímto programem dosaženo:

Cíl	Indikátor	Jednotky	Počet	Výše dotace na jednotku	Celkem	Interval	
						- 15 %	+ 15 %
1.	Výstavba tréninkové sportovní haly určené pro halové míčové sporty podle stanovených standardů	ks	12	60 000 000	720 000 000	7	9
2.	Výstavba tréninkových zimních stadionů podle stanovených standardů	ks	6	90 000 000	540 000 000	3	5
3.	Výstavba plaveckých bazénů 25m podle stanovených standardů	ks	6	90 000 000	540 000 000	3	5
	<b>Celkem</b>		<b>24</b>		<b>1 800 000 000</b>		

6.2. Výsledným efektem vynaložených finančních prostředků bude naplnění indikátorů jednotlivých cílů, kterými je rozvoj sportovní infrastruktury výstavbou. Částka 720 mil. Kč je alokována na výstavbu tréninkových sportovních hal, které budou splňovat stanovené standardy a parametry tréninkového sportovního zařízení, částka 540 mil. Kč je alokována na výstavbu tréninkových zimních stadionů, které budou splňovat stanovené standardy a parametry tréninkového sportovního zařízení a částka 540 mil. Kč je alokována na výstavbu plaveckých bazénů 25m, které budou splňovat stanovené standardy a parametry tréninkového sportovního zařízení.

6.3. Sledované technické parametry:

Cíl	Parametr	Jednotky
1.	obestavěný prostor celkem	m <sup>3</sup>
1.	plocha užitková celkem	m <sup>2</sup>
1.	vnitřní plocha sportoviště	m <sup>2</sup>

## 7. Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu

7.1. Program je koncipován jako pětiletý (na roky 2020 až 2024) s víceletou realizací akcí, přičemž termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu jsou stanoveny takto:

Vypracování návrhu dokumentace programu: 1. 9. 2020 - 15. 10. 2020

Předložení návrhu dokumentace programu Ministerstvu financí: 15. 10. 2020 – 31. 10. 2020

Schválení dokumentace programu Ministerstvem financí:	1. 10. 2020 – 30. 11. 2020
Realizace programu po schválení jeho dokumentace:	1. 12. 2020 – 31. 12. 2024
Zpracování a předložení závěrečného vyhodnocení programu:	1. 1. 2025 – 30. 6. 2026

## 8. Bilance potřeb a zdrojů financování programu

8.1. Celková alokace programu činí 1,8 mld. Kč ze státního rozpočtu na celé dotační období. Rozložení finančních prostředků v letech je uvedeno v následující tabulce:

Program	závaznost	2020	2021	2022	2023	2024	Celkem
Státní rozpočet (Kč)	MAX	900 000 000	300 000 000	400 000 000	200 000 000	0	1 800 000 000
Vlastní zdroje účastníka programu (Kč)	MIN	385 714 286	128 571 429	171 428 571	85 714 286	0	771 428 571
Celkem za program (Kč)		1 285 714 286	428 571 429	571 428 571	285 714 286	0	2 571 428 571

## 9. Pravidla pro poskytování prostředků státního rozpočtu

- 9.1. Dotace v rámci programu budou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. b) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2. Na přidělení dotace není právní nárok.
- 9.3. Dotace budou poskytovány formou ex post nebo ex ante. Forma dotace bude stanovena výzvou.
- 9.4. Jedna žádost může být podána pouze na jednu akci, tj. jedno sportovní zařízení (nelze podat v rámci jedné žádosti žádost o dotaci na dvě různá sportovní zařízení).
- 9.5. Výzva může stanovit, že účastník programu je oprávněn v rámci výzvy podat určitý maximální počet žádostí (např. i maximálně 1 žádost).
- 9.6. Standardy pro jednotlivá sportovní zařízení budou stanoveny správcem programu ve výzvě.
- 9.7. Podpora v rámci programu bude poskytována mimo veřejnou podporu, případně blokovou výjimkou nebo v režimu de minimis v souladu s čl. 2.5 této dokumentace.
- 9.8. Vyčerpané či nevyužité prostředky dotace budou finančně vypořádány v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o finančním vypořádání“).
- 9.9. Akce budou realizovány jako víceleté. U víceletých akcí bude vyúčtování a finanční vypořádání prováděno vždy po ukončení financování v souladu s § 3 odst. 4 písm. b) vyhlášky o finančním vypořádání.
- 9.10. Sportovní zařízení podpořené z dotace nesmí být provozováno výlučně pro komerční činnost. Za komerční činnost nejsou z hlediska tohoto programu považovány příjmy z nájmu nestátních

neziskových organizací, kterými jsou např. sportovní svazy, sportovní kluby, tělovýchovné a tělocvičné jednoty, dále příjmy z nájmu škol, školských zařízení a obdobných institucí, a to za předpokladu, že se bude jednat o přiměřenou úplatu.

9.11. Realizace akcí musí být ukončena nejpozději do konce realizace programu, tj. nejpozději do 31. prosince 2024.

## 10. Výše dotace a její spolufinancování akce

10.1. Výše poskytnuté dotace z programu bude činit max. 70 % celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů akce, maximálně však:

- 60 mil. Kč pro výstavbu tréninkových sportovních hal,
- 90 mil. Kč pro výstavbu tréninkových zimních stadionů
- 90 mil. Kč pro výstavbu plaveckých bazénů 25m.

10.2. Dotace bude vyplácena jako účelová dotace a bude vázána na určitou míru vlastní spoluúčasti účastníka programu stanovenou ve výši min. 30 % z celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů akce.

10.3. Akci nelze spolufinancovat z jiných prostředků státního rozpočtu, vlastní spoluúčast však může být kryta z prostředků poskytnutých územním samosprávním celkem. Za předpokladu jasného oddělení lze dále pro vymezené části akce využít synergických programů financovaných ze státního rozpočtu či z prostředků fondů EU.

## 11. Způsobilé výdaje

11.1. Podpora je poskytována jako systémová investiční dotace (včetně nezbytně souvisejících neinvestičních nákladů) na realizaci schválených akcí.

11.2. Zaúčtování výdajů akce musí být provedeno v souladu s obecně platnými právními předpisy. Správce programu závazně stanoví účelový znak.

11.3. Způsobilé výdaje akce jsou pouze ty výdaje, které vznikly po podání žádosti o dotaci, vyjma projektových a přípravných činností dle bodu 11.6. písm. a); to se týká i již probíhajících akcí (na dokončenou akci nelze v souladu s bodem 16.1 žádost podat).

11.4. Způsobilé výdaje musí být výdaje přiměřené, tj. musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým a být v souladu s následujícími principy:

- a) hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů akce),
- b) účelnosti (optimální míra dosažení cílů v přímé návaznosti na akci),
- c) efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy akce).

11.5. Obecná pravidla pro způsobilost výdajů:

- a) způsobilý výdaj musí být vynaložen v souladu s podmínkami programu,
- b) způsobilý výdaj musí být řádně doložen účetním dokladem,
- c) způsobilý výdaj musí být prokazatelně zaplacen ze strany účastníka programu a doložen relevantním dokladem o úhradě,

- d) způsobilý výdaj je přímo a výhradně spojen s realizací akce a je součástí jeho rozpočtu,
- e) DPH je způsobilým výdajem v případě, kdy účastník programu je osoba, která není plátcem DPH. V ostatních případech je možné DPH zařadit mezi způsobilé výdaje pouze v případě, kdy účastník programu, plátcem DPH, nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- f) způsobilé i nezpůsobilé výdaje akce musí být podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vedeny v účetnictví či dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v daňové evidenci,
- g) jeden výdaj může být v rámci investičního programu započítán jako způsobilý pouze jedenkrát.

11.6. Za způsobilé výdaje se v rámci programu považují výdaje, které prokazatelně souvisí s předmětem vyhlášené výzvy programu. Konkrétně se jedná o výdaje na:

- a) projektové a přípravné činnosti, které bezprostředně úzce souvisí s realizací akce, přičemž tyto výdaje musí být prokazatelně vynaloženy maximálně do 2 let přede dnem podání žádosti o dotaci, dále autorský dozor, technický dozor investora a služby koordinátora BOZP<sup>1</sup>; zároveň platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny v součtu do maximální výše 10 % z celkových způsobilých výdajů akce,
- b) nezbytné posudky autorizovaných osob či soudních znalců apod.; tyto výdaje mohou být uplatněny maximálně do výše 50 tis. Kč,
- c) nákup nemovitého majetku, pokud jsou splněny následující podmínky:
  - k uzavření kupní smlouvy může dojít nejdříve po vyhlášení výzvy,
  - pořizovací cena nemovitého majetku může být započtena do celkových způsobilých výdajů do výše 10 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do 20 mil. Kč,
  - nemovitý majetek bude oceněn znaleckým posudkem (ne starším než 6 měsíců před uzavřením kupní smlouvy) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
  - způsobilým výdajem je pořizovací cena nemovitého majetku, maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
  - prodávající (tj. právní předchůdce účastníka programu) je nepřetržitě vlastníkem nemovitého majetku posledních 5 let před podáním žádosti, a zároveň neobdržel v posledních 5 letech před podáním žádosti o podporu programu a výzvy dotaci z veřejných zdrojů na nákup daného nemovitého majetku; to neplatí, je-li prodávajícím nemovitého majetku Česká republika nebo územní samosprávný celek,
  - jedná se o nemovitý majetek, který je nezbytný k realizaci akce a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu),

---

<sup>1</sup> BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci

- jedná se o nemovitý majetek, který je nejpozději ke dni jeho nabytí účastníkem programu prost právních vad bránících jeho užívání za účelem, pro který je pořízován,
- d) zřízení věcného břemene (služebnosti inženýrské sítě, cesty apod.) jsou způsobilé v případě, že jsou splněny následující podmínky:
- úplata za zřízení věcného břemene - služebnosti může být započtena do celkových způsobilých výdajů do výše 5 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do 1 mil. Kč,
  - úplata za zřízení věcného břemene - služebnosti bude stanovena dle znaleckého posudku (nesmí být starší než 6 měsíců před datem zřízení) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
  - způsobilým výdajem je úplata za zřízení věcného břemene - služebnosti maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
  - současný vlastník pozemku (povinný z věcného břemene – služebnost) je nepřetržitě vlastníkem pozemku v posledních 5 letech před podáním žádosti; to neplatí, je-li vlastníkem pozemku Česká republika nebo územní samosprávný celek,
  - jedná se o zřízení věcného břemene - služebnosti, které je nezbytné k realizaci a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o služební pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu).
- e) stavební práce úzce související s realizací akce včetně:
- vybudování inženýrských sítí,
  - zajištění bezbariérového přístupu (v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb).
- f) prvotní publicitu (např. informační cedule), přičemž platí, že tyto výdaje mohou být uplatněny maximálně do 10 tis. Kč.
- g) pořízení dlouhodobého majetku, pokud se jedná o majetek, který je nezbytný pro plnohodnotnou realizaci akce,
- h) dodávky vybavení v rámci akce, které je nezbytné pro plnohodnotnou realizaci akce.

11.7. Za způsobilé se považují též výdaje nezbytné k udržení provozuschopnosti sportovního zařízení, např. oplocení, osvětlení areálu apod.

11.8. V případě výstavby sportovního zařízení, jehož součástí je odpočinková zóna, gastro-zóna jako součást zázemí, kanceláře využívané provozovatelem sportovního zařízení, příp. další prostory související s plnohodnotným využitím sportovního zařízení, jsou tyto výdaje považovány za způsobilé pouze v případě, že nejsou základním účelem akce. Celková výše těchto výdajů, které mohou být započteny do celkových způsobilých výdajů, bude stanovena výzvou.

11.9. Další vymezení příp. omezení způsobilých výdajů může být uvedeno ve Výzvě.

## 12. Nezpůsobilé výdaje

12.1. Nezpůsobilé výdaje musí být vždy výhradně hrazeny z vlastních zdrojů účastníka programu a nezapočítávají se do povinného podílu na spolufinancování akce.

12.2. Za nezpůsobilé (výdaje nezahrnuté do celkové bilance potřeb a zdrojů) se považují výdaje na:

- demolice stavby jako samostatného stavebního objektu, nikoliv bourací práce realizované v průběhu rekonstrukce či modernizace objektu,
- sankce, penále, pokuty, manka, škody, kurzové ztráty, provize, celní, správní a ostatní poplatky, bankovní a jiné poplatky, úroky z úvěrů, půjček, splátky úvěrů a půjček,
- vady díla, které je dodavatel povinen odstranit bez dalších náhrad,
- dodávky, služby či stavební práce, které nejsou sjednány platným smluvním závazkem,
- projektové činnosti a přípravné činnosti, které bezprostředně nesouvisí s realizovanou akcí,
- pronájem nemovitých věcí,
- úpravy venkovních ploch, které bezprostředně nesouvisí s realizovanou akcí,
- provozní výdaje,
- mzdové náklady a související náklady (např. náklady na vlastní stavební dozor),
- náklady na zpracování a administraci žádosti o poskytnutí dotace vč. výdajů na související poradenství,
- právní služby, výdaje na právní spory vzniklé v souvislosti s akcí,
- pojištění majetku, odpovědnosti, životní pojištění, pojištění pracovní odpovědnosti apod., vyjma pojištění odpovědnosti a stavebně-montážního pojištění předkládaných zhotovitelem v rámci nabídky na výběr dodavatele v zadávacím (výběrovém) řízení,
- bankovní záruky, vyjma bankovních záruk za realizaci díla a za záruční dobu předkládaných zhotovitelem v rámci nabídky na výběr dodavatele v zadávacím (výběrovém) řízení,
- výdaje, které byly shledány jako nepřiměřené.

12.3. Další vymezení příp. omezení nezpůsobilých výdajů může být uvedeno ve Výzvě.

## **13. Obsah a způsob podání žádosti**

13.1. Žádosti budou podávány prostřednictvím Jednotného dotačního portálu Ministerstva financí (dále jen „JDP“). Účastník programu v žádosti a v přílohách uvádí:

- název akce,
- úplný název účastníka programu (obchodní jméno) – podle ARES,
- adresa – podle ARES,
- IČO a DIČ,
- právní forma,
- statutární zástupce,
- kontaktní osoba,
- plátcovství DPH,
- cíl akce, parametry a indikátory,
- investiční záměr zpracovaný dle předepsané osnovy uvedené v bodě 14.2.,
- předpokládaný harmonogram realizace akce,
- čestné prohlášení, že uvedené údaje jsou pravdivé,



- smlouva s dodavatelem, pokud ji bude účastník programu mít v době podání žádosti k dispozici,
- čestná prohlášení:
  - o bezdlužnosti,
  - o bezúhonnosti,
  - o DPH,
  - o splnění podmínek § 6b odst. 2 zákona o sportu,
  - de minimis (je-li relevantní),
  - o splnění dalších podmínek uvedených ve výzvě,
- plná moc k zastoupení účastníka programu (zmocnění), je-li relevantní,
- doklad o zajištění vlastního podílu financování akce účastníka programu (např. výpis z účtu, smlouva od banky s úvěrovým příslibem),
- doklad o existenci bankovního účtu (výpis z bankovního účtu, smlouva o zřízení účtu),
- územní rozhodnutí nebo stavební povolení nebo jiný stupeň stavební připravenosti, a to dle podmínek stanovených výzvou,
- případně další dokumenty dokládající připravenost,
- je-li účastníkem programu obec Plán sportu podle § 6 odst. 2 zákona o podpoře sportu,
- případně další informace či doklady stanovené výzvou.

13.2. V rámci smlouvy od banky s úvěrovým příslibem nebo jiné obdobné smlouvy se nepřipouští zástavní právo banky či jiného finančního ústavu na nemovitost, jež má být předmětem dotace.

## 14. Obsah investičního záměru

14.1. Investiční záměr (dále také jen „IZ“) je součástí žádosti jako podrobný popis opatření a jeho přínosů, kdy se jedná o souhrn požadavků a návrhů řešení s předběžnými odhady nákladů a stanovuje základní technické, ekonomické a časové parametry navrhované akce. Na základě IZ je vydána Registrace akce v Informačním systému Evidenční dotační systém (dále jen „IS EDS“).

14.2. Základní obsah IZ:

- věcný popis akce jednoznačně postihující předmět a rozsah plánovaných prací,
- zdůvodnění nezbytnosti akce – účelnost,
- vyhodnocení efektivnosti – přínos,
- propočet nákladů – rozpočet akce zpracovaný oprávněnou osobou (např. rozpočtářem, projektantem, ekonomem apod.),
- majetkoprávní vztahy doložené aktuálním výpisem z KN a snímkem z pozemkové mapy včetně případného návrhu kupní smlouvy/kupní smlouvy na nemovitý majetek,
- základní výkresová dokumentace, je-li relevantní nebo technický popis, bude-li se jednat o pořízení dlouhodobého majetku,
- zákres nové budovy na pozemku, tj. její umístění, je-li relevantní,
- fotodokumentace současného stavu,
- studie stavby příp. projektová dokumentace dle podmínek stanovených výzvou,

- v případě nájmu, výpůjčky, pachtu, práva stavby příslušná smlouva včetně souhlasu vlastníka se zamýšlenými změnami,
- případné další informace či doklady stanovené výzvou.

## 15. Podávání žádosti o poskytnutí dotace – nastavení výzev

- 15.1. Výzvy budou zveřejněny na stránkách NSA (<http://www.agenturasport.cz/>) a dále na JDP, kde budou účastníci programu vyplňovat a registrovat své žádosti.
- 15.2. Výzvy budou průběžné nesoutěžní, nebo kolové soutěžní.

## 16. Pravidla pro výběr a administraci žádostí

- 16.1. Žádosti budou podávány na základě výzvy. Žádost nelze podat na již dokončenou akci (viz bod 2.4.6.). Žádost lze podat i na již probíhající akci za podmínky dodržení pravidel veřejné podpory.
- 16.2. Změna rozsahu a obsahu dokumentů předkládaných účastníkem programu je v pravomoci správce programu. Změna musí být implementována do Výzvy před jejím vyhlášením.
- 16.3. Posouzení a hodnocení doručených žádostí bude u průběžných výzev probíhat kontinuálně a bude rozděleno do následujících základních fází:
  - a) posouzení formálních náležitostí a/nebo přijatelnosti žádosti (administrativní soulad), konkrétní pravidla stanoví výzva,
  - b) věcné hodnocení bude provedeno po ukončení posouzení formálních náležitostí a přijatelnosti.
- 16.4. Posouzení a hodnocení doručených žádostí bude u kolových výzev probíhat souhrnně po uplynutí lhůty pro podání žádostí a bude rozděleno do následujících základních fází:
  - a) posouzení formálních náležitostí a/nebo přijatelnosti žádosti (administrativní soulad), konkrétní pravidla stanoví výzva,
  - b) věcné hodnocení bude provedeno po ukončení posouzení formálních náležitostí a přijatelnosti.
- 16.5. Věcné hodnocení bude provedeno, stanoví-li tak výzva, z hlediska některých z následujících kritérií:
  - celoroční využívání sportoviště,
  - předpokládaná průměrná denní vytíženost sportoviště,
  - využití sportoviště školami (MŠ, ZŠ, SŠ, případně i VŠ),
  - využití sportoviště sportovními kluby / oddíly tělovýchovných jednot (organizovaný sport),
  - využití sportoviště širokou veřejností,
  - využití sportoviště dětmi a mládeží,
  - využití sportoviště ženskými kategoriemi,
  - potřeba sportoviště v kontextu města / obce / kraje / ČR,
  - podpora sportovního svazu,
  - využitelnost (splnění podmínek) pro konání soutěží a sportovních akcí,

- spádovost sportoviště,
- podpora obce / kraje,
- přínosnost projektu (pozitivní dopady) ve srovnání s požadovanou výší podpory,
- možnost multifunkčního využití sportoviště a přínosnost pro místní obyvatele,
- přiměřenost nákladů na zajištění stavební akce,
- přiměřenost úplaty za využívání sportoviště.

16.6. Konkrétní kritéria věcného hodnocení, včetně jejich bodového významu a vah, bude obsahovat výzva. Kritéria a bodové hodnocení se mohou v jednotlivých výzvách lišit.

## 17. Registrace akce

17.1. Registrace akce bude vydána v IS EDS na základě předložených dokumentů, kterými jsou:

- originál nebo ověřená kopie výpisu z katastru nemovitostí vydaný maximálně 1 týden před doručením na adresu správce programu,
- projektová dokumentace, pokud v souladu s pravidly výzvy nebyla součástí žádosti o dotaci či není podkladem pro vydání Rozhodnutí.

17.2. V případě schválení žádosti o poskytnutí dotace vygeneruje správce programu z JDP projekt, kterému se přidělí v IS EDS identifikační číslo projektu. Následně je vyhotovena Registrace akce, která bude zaslána účastníkovi programu.

## 18. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

18.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) bude vydáno v IS EDS na základě předložených dokumentů:

- podepsané Podmínky čerpání dotace (dále jen „Podmínky“). Podmínky obsahují podmínky přípravy a realizace akce, zejména věcné, časové a finanční,
- smlouva/y s dodavatelem díla, ze které bude vyplývat cena díla bez DPH a s DPH,
- doklad o výběru dodavatele/dodavatelů ve formě protokolu či zprávy z výběrového či zadávacího řízení,
- stavební povolení/ohlášení včetně vyjádření stavebního úřadu k ohlášce, bude-li pro danou akci nezbytné,
- další relevantní dokumenty předepsané výzvou.

18.2. V průběhu realizace akce je správce programu oprávněn vyzvat účastníka programu k předložení dalších dokladů vztahujících se k akci. Účastník programu je povinen tyto dokumenty správci programu bezodkladně předložit.

## 19. Roční zúčtování akce

19.1. Financování akce Ex ante

19.1.1. Účastník programu je povinen provést roční zúčtování akce za uplynulý kalendářní rok vždy do 31. 1. roku následujícího, pokud již u akce nebylo provedeno závěrečné vyhodnocení akce.

19.1.2. Účastník programu v rámci finančního vypořádání předloží zejména:

- kopie faktur včetně položkového rozpočtu,
- kopie výpisů z účtu nebo internet bankingu, ze kterých bude patrné uhrazení všech faktur,
- vyplněnou tabulku 3B v souladu s vyhláškou o finančním vypořádání včetně komentáře,
- průběžnou zprávu u akce, která nebyla ukončena,
- závěrečnou zprávu včetně příloh u akce, která byla ukončena,
- další relevantní dokumenty.

## 19.2. Financování akce Ex post

19.2.1. Účastník programu předloží nejpozději do 15. 10. daného rozpočtového roku zejména:

- kopie faktur včetně položkového rozpočtu,
- kopie výpisů z účtu nebo internet bankingu, ze kterých bude patrné uhrazení všech faktur,
- průběžnou zprávu u akce, která nebyla dokončena,
- závěrečnou zprávu včetně příloh u akce, která byla ukončena,
- další relevantní dokumenty.

## 20. Závěrečné vyhodnocení akce

### 20.1. Financování akce Ex ante

20.1.1. Bude vydáno po ukončení realizace akce a předložení dokumentů prokazující splnění účelu poskytnutí dotace. Jedná se zejména o:

- závěrečnou zprávu s okomentováním správcem programu stanovených ukazatelů akce v posledním platném Rozhodnutí,
- formuláře EDS/SMVS – příloha č. 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů,
- finanční vypořádání akce, tj. soupis všech smluv, faktur a dalších finančních nároků uplatněných v rámci akce (tj. rekapitulace smluv s přiřazením faktur ve formě tabulky),
- vyplněnou přílohu 3B vyhlášky č. 367/2015 Sb., o finančním vypořádání, včetně komentáře,
- fotodokumentace hotového díla,
- protokol o předání a převzetí díla; pokud byl součástí soupis vad a nedodělků, pak včetně dokladu o jejich odstranění,
- kolaudační souhlas, souhlas s užíváním stavby, případně jiný relevantní doklad příslušného stavebního úřadu,
- zprávy z případných kontrol jiných kontrolních orgánů, které byly u účastníka provedeny od podání žádosti do závěrečného vyhodnocení akce,
- další relevantní dokumenty.

### 20.2. Financování akce Ex post

20.2.1. Bude vydáno po ukončení realizace akce a předložení dokumentů prokazující splnění účelu poskytnutí dotace nejdéle do termínu stanoveném v posledním platném Rozhodnutí. Jedná se zejména o:

- závěrečná zpráva s okomentováním správcem programu stanovených ukazatelů akce v posledním platném Rozhodnutí,
- formuláře EDS/SMVS – příloha č. 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů,
- finanční vypořádání akce, tj. soupis všech smluv, faktur a dalších finančních nároků uplatněných v rámci akce (tj. rekapitulace smluv s přiřazením faktur ve formě tabulky),
- fotodokumentace hotového díla,
- protokol o předání a převzetí díla; pokud byl součástí soupis vad a nedodělků, pak včetně dokladu o jejich odstranění,
- kolaudační souhlas, souhlas s užíváním stavby, případně jiný relevantní doklad příslušného stavebního úřadu,
- zprávy z případných kontrol jiných kontrolních orgánů, které byly u účastníka provedeny od podání žádosti do závěrečného vyhodnocení akce,
- další relevantní dokumenty.

20.2.2. Uvolnění poslední části dotace (platby) bude provedeno až po předložení kolaudačního souhlasu, souhlasu s užíváním stavby, případně jiného relevantního dokladu příslušného stavebního úřadu.

## 21. Požadavky na výběr dodavatele

21.1. Účastník programu ve vztahu k finančním prostředkům nutným pro zajištění realizace akce bude postupovat v souladu s principy hospodárného, efektivního a účelného vynakládání veřejných prostředků (dále jen „principy 3E“) tak, aby dosáhl optimálního vztahu mezi hospodárností, efektivností a účelností. To znamená:

- hospodárné je takové použití veřejných prostředků k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů,
- efektivní je takové použití veřejných prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plnění úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění,
- účelné je takové použití veřejných prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů.

21.2. Je-li účastník programu zadavatelem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), bude při výběru dodavatele postupovat v souladu s tímto zákonem. U veřejných zakázek malého rozsahu (§ 27 ZZVZ) musí účastník programu dodržet zásady dle § 6 ZZVZ.

21.3. U zakázek nespádajících pod působnost ZZVZ musí účastník programu dodržet a správci programu doložit, že dodržel princip 3E a cena zakázky je v místě a čase obvyklá (např. průzkumem trhu či jiným vhodným způsobem).

## 22. Vymezení kontrolní činnosti správce programu

- 22.1. Kontrolní činnosti správce programu je vykovávána v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a vyhláškou Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 22.2. Kontrola je zaměřena k zabezpečení hospodárného, efektivního a účelového vynakládání prostředků státního rozpočtu a operací s ním spojených. Kontrolní systém zajišťuje předběžnou kontrolu operací před schválením a průběžnou a následnou kontrolu operací.)
- 22.3. U 50 % náhodně vybraných akcí realizovaných v daném rozpočtovém roce nebo u těch účastníků programu, u kterých je podezření na porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech, provede v průběhu realizace akcí správce programu kontrolu na místě dle zákona o finanční kontrole a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

## 23. Udržitelnost

- 23.1. Předmět dotace musí být po dobu 10 let od data podání finančního vypořádání dotace využíván ke sportovní činnosti.
- 23.2. Předmět dotace nesmí být po dobu nejméně 10 let od data podání finančního vypořádání dotace (dále jen „doba udržitelnosti“) prodán (převeden, zcizen, darován) jinému subjektu bez souhlasu poskytovatele dotace. Dále nesmí být předmět dotace po dobu udržitelnosti poskytnut bance jako zástava na půjčku, úvěr apod.
- 23.3. Účastník programu je povinen po dobu udržitelnosti oznámit poskytovateli dotace změny související s předmětem dotace způsobem stanoveným v Rozhodnutí. Důležité změny (např. změna právního titulu k provozu či vlastnictví apod.) bude možné provést pouze se souhlasem poskytovatele dotace.
- 23.4. V případě, že vlastník sportovního zařízení, který obdržel dotaci z programu na technické zhodnocení nebo výstavbu tohoto zařízení, nebude sám sportovní zařízení provozovat, je povinen po dobu udržitelnosti provozovatele tohoto sportovního zařízení vybrat podle zákona o zadávání veřejných zakázek. Shodně musí být postupováno v případě výběru koncesionáře. Toto se nevztahuje na dlouhodobé vztahy uzavřené alespoň 1 rok před podáním žádosti.

## 24. Závěrečná ustanovení

- 24.1. V průběhu realizace akce je správce programu oprávněn vyzvat účastníka programu k předložení dalších dokladů vztahujících se k akci. Účastník programu je povinen tyto dokumenty správci programu bezodkladně předložit.
- 24.2. Pokud se správce programu domnívá (v rámci průběžné kontroly), že účastník programu porušil podmínku stanovenou v Rozhodnutí nebo v Podmínkách, bez zbytečného odkladu písemně vyzve účastníka programu podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě.
- 24.3. Pokud povaha porušení neumožňuje nápravu v náhradní lhůtě, vyzve správce programu účastníka programu k vrácení části nebo celé dotace podle § 14f odst. 3 rozpočtových pravidel.

- 24.4. Pokud správce programu během realizace akce vyhotovil výzvu k nápravě podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel nebo výzvu k vrácení části nebo celé dotace podle § 14f odst. 3 rozpočtových pravidel, bude bez zbytečného odkladu vhodným způsobem o vydání výzvy k opatření k nápravě a o vydání výzvy k vrácení dotace včetně toho, jak bylo na výzvu reagováno, informovat místně příslušný finanční úřad (§ 14f odst. 7 rozpočtových pravidel).
- 24.5. V rozsahu, v jakém účastník programu provedl opatření k nápravě nebo vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně (§ 14f odst. 2 rozpočtových pravidel).
- 24.6. Jestliže účastník programu zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s vydaným Rozhodnutím, neprodleně o tom informuje správce programu a podá návrh na změnu Rozhodnutí. V takovém případě správce programu postupuje podle rozpočtových pravidel.
- 24.7. Při kontrole dodržování Podmínek podle programu a uplatnění vratek při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle rozpočtových pravidel.
- 24.8. Specifikace vratek bude obsažena v Podmínkách, které jsou nedílnou součástí Rozhodnutí.

## **25. Povinné formuláře**

Dle vyhlášky č. 560/2006 Sb. určené pro program (P16 310 – 370).

- a) Formulář P 16 310 – Identifikační údaje programu
- b) Formulář P 16 320 – Harmonogram přípravy a realizace programu
- c) Formulář P 16 340 – Cíle programu
- d) Formulář P 16 341 – Indikátory programu
- e) Formulář P 16 342 – Parametry programu
- f) Formulář P 16 370 – Bilance potřeb a zdrojů financování programu