



NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA

**Pravidla činnosti, financování a vzájemné spolupráce
resortních sportovních center**

Obsah

1.	Obecná ustanovení	2
2.	Vymezení pojmů	3
3.	Základní principy činnosti a struktura RSC	5
3.1.	Struktura RSC	5
3.2.	Zařazení sportovce do RSC.....	5
3.3.	Personální zajištění sekce	6
3.4.	Základní povinnosti sportovce ve vztahu k RSC.....	7
3.5.	Základní povinnosti RSC ve vztahu ke sportovcům	7
3.6.	Základní povinnosti RSC ve vztahu ke svazům	8
3.7.	Sporty zařazené v RSC	8
3.8.	Studijní program	10
3.9.	Financování RSC	10
4.	Prevence negativních jevů ve sportu	11
4.1.	Antidopingový program	11
4.2.	Prevence ovlivňování sportovních výsledků	11
4.3.	Zajištění bezpečného prostředí.....	11
4.4.	Zajištění dobré správy	12
5.	Pravidelná hodnocení činnosti RSC.....	13
5.1.	Výroční hodnocení sekce	13
5.2.	Roční hodnocení činnosti RSC	13
5.3.	Setkání Rady Agentury a zástupců RSC	14
6.	Účinnost Pravidel.....	14



Pravidla činnosti, financování a vzájemné spolupráce resortních sportovních center

1. Obecná ustanovení

Národní sportovní agentura (dále jen „Agentura“) na základě ustanovení §3a zákona č.115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) koordinuje činnost resortních sportovních center Ministerstva obrany, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Ministerstva vnitra a zpracovává návrh Pravidel činnosti, financování a vzájemné spolupráce resortních sportovních center (dále jen „Pravidla“).

Na základě ustanovení § 4 odst.1 zákona o podpoře sportu Ministerstvo obrany (dále jen „MO“), Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) a Ministerstvo vnitra (dále jen „MV“) ve své působnosti vytvářejí podmínky pro rozvoj sportu, pro přípravu ke státní sportovní reprezentaci a přípravu sportovních talentů, zřizují svá resortní sportovní centra (dále jen „RSC“) a zabezpečují jejich činnost. Činností RSC je vytváření potřebných předpokladů pro přípravu sportovních talentů a státní sportovní reprezentace.

Činnost a organizace RSC jsou dále upravena vnitřními předpisy RSC nebo vnitřními předpisy příslušných ministerstev (dále také „resort“). RSC jsou přímo řízena resorty, které rozhodují o jejich právní formě, pokud zákon nestanoví jinak.

Hlavním cílem Pravidel je koordinovat činnost RSC tak, aby byla zajištěna dlouhodobá, stabilní, optimální a předvídatelná podpora státní sportovní reprezentace a talentované mládeže ve všech aspektech přípravy, včetně zajištění zdravotního servisu.



2. Vymezení pojmů

Použité pojmy jsou vymezeny pro účely Pravidel a nejedná se o obecné názvosloví či sportovní terminologii.

Sport – sportem se rozumí soutěžní sport vymezený pravidly mezinárodní sportovní organizace (MSO), která daný sport řídí a rozvíjí na mezinárodní úrovni, a zároveň je tento sport zastoupen v České republice národním sportovním svazem, který je členem MSO a který zastupuje, rozvíjí a řídí sport na celonárodní úrovni.

Svaz – jedná se příslušný národní sportovní svaz, který daný sport řídí na celonárodní úrovni.

Sportovní disciplína – jeden sport zpravidla zahrnuje více sportovních disciplín. Disciplíny jednoho sportu mohou být podobné nebo naopak odlišné v potřebě infrastruktury, sportovního vybavení atd. Příkladem jsou atletické disciplíny nebo disciplíny lyžování.

Sportovní kategorie – Sportovní kategorie rozřazují sportovce ve sportovní disciplíně do kategorií. Příkladem jsou váhové, věkové a kategorie dle pohlaví.

Širší seznam reprezentace svazu – jedná se o rozšířený seznam sportovců, kteří mají potenciál reprezentovat Českou republiku v nejvyšších sportovních soutěžích a jsou kandidáty na členy českého reprezentačního sportovního týmu.

Olympijský cyklus – jedná se na časové období, které zahrnuje čtyřleté období mezi dvěma olympijskými hrami.

Sportovní oddělení či sekce – dále jen „sekce“ je základní organizační jednotka RSC, která sdružuje sportovce, trenéry a podpůrný personál zpravidla v jednom zařazeném sportu a vytváří komplexní podmínky pro přípravu státní sportovní reprezentace a podporu talentované mládeže v daném sportu se zaměřením na její specifické potřeby. V jejím čele stojí vedoucí sekce, který společně s trenéry a podpůrným personálem komunikuje se svazem o přípravě a účasti sportovců na soustředěních a mezinárodních akcích.

Zařazený sportovec – je takový sportovec, který je podporován RSC na základě smluvního vztahu jako instruktor sportu, sportovec externista, smluvní sportovec viz kapitola 3.2. Pro zařazení do RSC musí sportovec splnit daná sportovní výkonnostní kritéria a musí být zařazen do širšího seznamu reprezentace svazu. Sportovec je zařazen do konkrétní sekce RSC a s jeho zařazením musí souhlasit svaz.

Zařazený vedoucí sekce, trenér, člen realizačního týmu – jedná se o vedoucího sekce, trenéra nebo člena realizačního týmu, kteří se podílí na činnosti sekce na základě pracovněprávního vztahu, služebního poměru či jiného smluvního vztahu.

Zařazený účastník akce – jedná se o osobu, jejíž vztah s RSC je upraven smlouvou o účasti na akci, a která se odůvodněně účastní konkrétní akce/akcí společně se zařazeným sportovcem, vedoucím sekce, trenérem nebo realizačním týmem.

Zařazený sport – je sport, jehož státní sportovní reprezentace je podporována činností RSC, zpravidla zařazením sportovce. Pokud je minimálně jeden reprezentační sportovec zařazeným sportovcem do RSC, jedná se o zařazený sport. Jedná se



zejména o olympijské a prioritizované sporty, s tím že seznam olympijských sportů vydává Český olympijský výbor a seznam prioritizovaných sportů Agentura.

Zařazené sporty jsou rozdělené do kategorií:

Rezervovaný sport – je zařazený výhradně v jednom RSC.

Rezervovaná sportovní kategorie/disciplína – jsou/je zařazené výhradně v jednom RSC.

Průnikový sport – je zařazený do dvou RSC, s výjimkou sportu hendikepovaných a atletiky, které mohou být zařazeny ve všech třech RSC.



3. Základní principy činnosti a struktura RSC

Kapitola obsahuje dílčí náležitosti, které je nutné dodržet a začlenit k vytváření potřebných předpokladů pro přípravu sportovních talentů a státní sportovní reprezentace. Další povinnosti a opatření vycházející ze současné praxe, z platné legislativy ČR či vnitřních resortních pravidel a směrnic realizují RSC v samostatné působnosti.

3.1. Struktura RSC

V čele RSC stojí ředitel, podřízený řídicím pracovníkům příslušného resortu. Plnění úkolů zabezpečují odborné útvary dle vnitřních předpisů RSC – sekce nebo také oddělení, dále např. úseky, skupiny, referáty, pracoviště apod.

Sjednocujícím prvkem ve struktuře RSC jsou sekce. V čele sekce stojí vedoucí sekce. Sekce komplexně zabezpečují zpravidla jeden sport. Sporty, pro které není vytvořena samostatná sekce, mohou být zařazeny do sekcí pro různé sporty. Sport pro hendikepované může být zařazen do struktury sekcí libovolně, do samostatných sekcí nebo do stávajících sekcí dle druhu sportu.

Sekce má u příslušného RSC předjednaný předběžný roční rozpočet finančních prostředků, který se souhlasem RSC využívá pro sportovní přípravu svých sportovců, účast na sportovních soustředěních a mezinárodních soutěžích. To se netýká soutěží typu olympijské hry, světové hry, Evropské hry, mistrovství světa a mistrovství Evropy, kde na zajištění účasti české státní reprezentace RSC neparticipují.

3.2. Zařazení sportovce do RSC

Sportovec může být zařazen pouze do jednoho RSC.

V případě sporu při zařazení sportovce do RSC lze vyvolat a uskutečnit jednání mezi Radou Agentury, řediteli dotčených RSC a předsedou svazu k návrhu vyhovujícího řešení tohoto sporu.

Zařazením do RSC má sportovec možnost získat finanční ohodnocení, přístup k tréninkovým zázemím, trenérům, soustředěním a soutěžím a komplexní podporu sportovní činnosti.

Při zařazování sportovců do RSC je dodržováno rozdělení sportovců do níže uvedených kategorií a jsou zohledňovány uvedené podmínky a pracovněprávní vztahy nebo služební poměr, v případě, že to podmínky v RSC umožní.

3.2.1. Instruktor sportu (dále jen „IS“) může být jen sportovec, jehož úroveň sportovní činnosti splňuje podmínky pro IS dle Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „katalog prací“). Musí být zařazen do širšího reprezentačního seznamu svazu a svaz musí jeho zařazení do RSC schválit. IS má s RSC uzavřenou pracovní smlouvu nebo smlouvu o služebním poměru. Zařazení IS do platových tříd se řídí katalogem prací.



RSC zpravidla podporuje přípravu IS po dobu olympijského cyklu a při zvažování délky zařazení IS zohledňuje délku olympijského cyklu a plnění výkonnostních cílů.

Ukončení pracovně právního vztahu IS probíhá v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zpravidla souvisí se závěry výročního hodnocení sekce.

- 3.2.2.** Sportovec externista či sparingpartner může mít omezené servisní zabezpečení od RSC. Musí být zařazen do širšího reprezentačního seznamu svazu. Svaz musí jeho zařazení do RSC schválit. Jeho pracovní vztah je v RSC upraven dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti.
- 3.2.3.** Smluvní sportovec (dále jen „SMLS“) je sportovec s omezeným zabezpečením od RSC a jeho činnost je upravena smlouvou o výkonu sportovní činnosti k výkonu reprezentace státu. SMLS musí být zařazen do širšího reprezentačního seznamu svazu a svaz musí jeho zařazení do RSC schválit. Jako SMLS zařazují RSC zejména talentovanou mládež.
- 3.2.4.** Účastník akce nemusí být zařazen do širšího reprezentačního seznamu svazu, nemusí být doporučen svazem a jeho pracovní vztah je upraven smlouvou o účasti na akci.

3.3. Personální zajištění sekce

Každou sekci vede vedoucí sekce. Dalšími členy vedení sekce mohou být trenéři, podpůrný personál, realizační tým atd.

- 3.3.1.** Vedoucí sekce je osoba odpovědná za sekci, včetně její organizace a dalších náležitostí. Má s RSC uzavřenou pracovní smlouvu nebo smlouvu o služebním poměru.
- 3.3.2.** Trenér je odpovědný za vedení tréninkového procesu, přípravu ročního plánu sportovní přípravy sportovce nebo skupiny sportovců a koordinaci činností směřujících k dosažení nejvyšší sportovní výkonnosti sportovců. Jeho zařazení musí RSC projednat s příslušným svazem. Trenér s RSC spolupracuje na základě pracovněprávního vztahu či fakturace, v případě uzavřené pracovní smlouvy nebo smlouvy o služebním poměru se nárok trenéra na zařazení do platové třídy řídí katalogem prací.

Trenér disponuje minimálně druhým nejvyšším stupněm trenérského vzdělání v daném sportu, tzn. licence B, třída II apod.

- 3.3.3.** Podpůrný personál/realizační tým je skupina osob podílejících se na zabezpečení sportovní přípravy a účasti na sportovních akcích. V realizačním týmu může být vedoucí družstva, pomocný trenér, lékař, metodik, technik, servisní a administrativní pracovník, psycholog, osobní kouč, vědecko-servisní pracovník, masér, řidič a další. Zařazení členů realizačních týmů si upravují jednotlivá RSC samostatně. RSC nemusí pro danou sekci disponovat všemi výše uvedenými pozicemi.



3.4. Základní povinnosti sportovce ve vztahu k RSC

RSC mohou povinnosti sportovce upravovat ve své působnosti, s tím že respektují základní uvedené povinnosti sportovce:

- dodržovat předpisy RSC a předpisy příslušného sportu,
- účastnit se soutěží určených svazem či RSC,
- vyvinout v soutěži úsilí potřebné k dosažení nejlepšího sportovního výkonu a nejlepšího sportovního výsledku,
- připravovat se soustavně na soutěž podle pokynů odpovědného trenéra, případně odpovědného pracovníka RSC, pokud taková osoba existuje,
- evidovat tréninkový proces, způsob evidence stanoví RSC,
- absolvovat sportovní prohlídku v časových rozmezích a dle náležitostí vyhlášky č. 391/2013 Sb., o zdravotní způsobilosti k tělesné výchově a sportu,
- dodržovat závazné předpisy a nařízení Antidopingového výboru České republiky,
- v oblasti prevence negativních jevů ve sportu dodržovat pravidla a postupovat dle kapitoly č. 4.

3.5. Základní povinnosti RSC ve vztahu ke sportovcům

RSC mohou své povinnosti ke sportovcům upravovat ve své působnosti, s tím že respektují základní uvedené povinnosti RSC:

- v koordinaci se sportovním svazem zajistit soustavnou přípravu sportovce na soutěž, připravit pro sportovce roční plán sportovní přípravy a zabezpečit evidenční nástroj pro tréninkový proces sportovce,
- vytvářet vhodné podmínky pro provozování sportu dle dostupných možností RSC,
- umožnit sportovnímu reprezentantovi účast na závodech/soutěžích sportovní reprezentace,
- zajistit v souvislosti s provozováním sportu zdravotní péči, regeneraci a odpočinek sportovce dle dostupných možností RSC,
- podporovat sportovce v přípravě na povolání, zejména ve studiu na střední škole, konzervatoři, vyšší odborné škole, vysoké škole,
- zajistit, že smlouva mezi sportovcem a RSC, jejímž předmětem je vykonávání sportu, neobsahuje omezení sportovní činnosti po skončení jejich smluvního vztahu,
- v oblasti prevence negativních jevů ve sportu dodržovat pravidla a postupovat dle kapitoly č. 4.



3.6. Základní povinnosti RSC ve vztahu ke svazům

RSC úzce spolupracují se svazy, které odpovídají za koncepci, výsledky a rozvoj sportu. S jednotlivými svazy mohou RSC uzavírat smlouvy o spolupráci v oblasti přípravy státní sportovní reprezentace. Tyto smlouvy se uzavírají zpravidla na dobu olympijského cyklu.

RSC zařazují do své podpory pouze sportovce, kteří jsou uvedeni v širším seznamu reprezentace svazu, a s jejichž zařazením svaz souhlasí. RSC konzultují se svazem roční plány sportovní přípravy sportovců.

RSC zařazují do své činnosti trenéry po projednání s příslušným svazem.

Svazy vysílají zařazené sportovce a trenéry ke státní sportovní reprezentaci do zahraničí. Za tímto účelem RSC uvolňují tyto sportovce a trenéry na základě písemné či elektronické žádosti svazu nebo Českého olympijského výboru nebo České asociace univerzitních sportů nebo obdobného právního subjektu.

RSC mohou v souladu se zákonnými normami a svými vnitřními předpisy spolupracovat se svazy při financování reprezentačních akcí a výcvikových táborů, vyjma akcí typu olympijské hry, světové hry, Evropské hry, mistrovství světa a mistrovství Evropy. Při tomto spolufinancování účelně spolupracují se svazy a hledají společné možnosti pro logistiku, ubytování a další související oblasti náležející k zajištění reprezentačních akcí a výcvikových táborů, s tím že dodržují relevantní legislativní předpisy.

3.7. Sporty zařazené v RSC

3.7.1. Zařazování a vyřazování sportů

RSC zařazují do své podpory prioritně olympijské sporty a zároveň RSC dle svých možností preferují prioritizované sporty, jejichž seznam vydává Agentura.

RSC mohou do své podpory zařadit i neolympijské a neprioritizované sporty, ale pouze s opodstatněným odůvodněním s ohledem na historickou tradici sportu v RSC, vysokou sledovanost sportu nebo atraktivnost sportu v současné společnosti.

Zařazování a vyřazování sportů v RSC je v kompetencích ředitelů RSC nebo jeho nadřízených útvarů a probíhá zpravidla po ukončení a vyhodnocení olympijského cyklu.

3.7.2. Sjednocování sportů

Z důvodů optimalizace ekonomické stránky přípravy sportovců, zvýšení odbornosti trenérských a podpůrných týmů a vzájemné podpoře sportovců i porovnávání jejich sportovní přípravy a sportovních výkonů Agentura a RSC podporují sjednocování jednoho sportu, či sportovní kategorie, skupin disciplín nebo disciplín pod jedno RSC. Sjednocování jednoho sportu, sportovní kategorie nebo disciplíny pod jedno RSC probíhá na základě vzájemné dohody dotčených RSC a svazu a s ohledem zejména na vlastnictví či dlouhodobý pronájem vhodné sportovní infrastruktury, tradici sportu v RSC, úroveň metodiky a trenérské odbornosti v RSC.

Z důvodů kapacitních požadavků na sportovní infrastrukturu a odborné trenérské zajištění je možné zařazení sportu do více RSC při jednohlasné shodě všech ředitelů RSC, svazu a Rady Agentury.



3.7.3. Kategorie zařazených sportů

V souladu s trendem sjednocování sportů zavádí Pravidla tři kategorie zařazených sportů:

Rezervovaný sport

Jedná se o více sportovních disciplín a kategorií sportu, které jsou zařazeny pouze v jednom RSC, zejména na základě dlouhodobé spolupráce s RSC, dostupné infrastruktury a odborného zázemí. Ostatní RSC nezařazují sportovce rezervovaného sportu do své podpory. U rezervovaného sportu může nastat výjimka ze zařazení do jednoho RSC pro zařazení další sportovní disciplíny nebo kategorie, která není v rámci rezervovaného sportu zařazena v příslušném RSC, nebo pro zařazení individuálního sportovce, který dlouhodobě spolupracoval s RSC před platností těchto Pravidel.

Rezervovaná sportovní kategorie/disciplína

Jedná se o sportovní kategorie/disciplíny jednoho sportu, které jsou zařazeny do konkrétních RSC. Ostatní RSC nezařazují sportovce rezervovaných sportovních kategorií/disciplín do své podpory. U rezervované sportovní kategorie/disciplíny může nastat výjimka ze zařazení do jednoho RSC pro zařazení individuálního sportovce, který dlouhodobě spolupracoval s RSC před platností těchto Pravidel. Postupně je možné rezervované sportovní kategorie a disciplíny sjednocovat pod jedno RSC do rezervovaného sportu.

Průnikový sport

Jedná se o sport, který je zařazen ve dvou RSC bez ohledu na své kategorie a disciplíny, s výjimkou sportu hendikepovaných a atletiky, které mohou být zařazeny ve všech třech RSC. U průnikových sportů RSC podporují jejich sjednocování pod jedno RSC v případě, že to přispěje k optimalizaci ekonomické stránky přípravy sportovců, k zvýšení odbornosti trenérských a podpůrných týmů a k vzájemné podpoře sportovců. U průnikových sportů, kde je zařazení do více RSC odůvodněno, například kapacitními požadavky na sportovní zařízení (např. atletické stadiony, loděnice atd.), není nutné sjednocování do jednoho RSC podporovat, nicméně RSC podporují možnost vytvoření rezervovaných sportovních kategorií/disciplín.

3.7.4. Zveřejňování zařazených sportů

Seznam kategorií zařazených sportů do RSC a jejich příslušnost k RSC jsou pravidelně zveřejňovány na webových stránkách NSA. Seznam je zpravidla aktualizován po ukončení olympijského cyklu a na základě Ročního hodnocení činnosti RSC. Podnětem pro aktualizaci seznamu je poskytnutí relevantních informací od RSC.

Přílohou I Pravidel je seznam zařazených sportů, který vstoupí v platnost účinností těchto Pravidel. Seznam bude zveřejněn na webových stránkách Agentury a aktualizován dle prvního odstavce této kapitoly.



3.8. Studijní program

RSC aktivně podporují sportovce a trenéry ve studiu nebo studijních programech.

RSC podporují sportovce v duální kariéře, v přípravě na povolání, zejména ve studiu na střední škole, konzervatoři, vyšší odborné škole či vysoké škole. RSC podporují studium sportovců se stipendijním programem u českých škol nebo u zahraničních škol se sídlem nebo pobočkou v České republice.

Studenti reprezentující Českou republiku v zařazených sportech musí mít stejné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na to v jakém RSC jsou zařazeni. Studenti s mimořádnou sportovní výkonností musí mít možnost přihlásit se do stipendijního programu pro studenty s mimořádnou sportovní výkonností, vypsánoho resortem, bez ohledu na jejich zařazení či nezařazení v RSC.

V případě, že by zařazení sportovce v RSC v rámci stipendijního programu pro studenty s mimořádnou sportovní výkonností, zásadně ovlivnila způsobilost sportovce žádat o tuto stipendijní podporu, je tento přístup považován za diskriminační a v rozporu s těmito Pravidly.

3.9. Financování RSC

Každé RSC je financováno z kapitoly státního rozpočtu, pod kterou přísluší. Pravidla financování RSC v souladu s platnou legislativou a stanovení výše prostředků na financování RSC jsou v kompetenci dotčené kapitoly.



4. Prevence negativních jevů ve sportu

RSC dodržují a aktivně zapojují opatření proti negativním jevům ve sportu vyplývající z mezinárodních i národních předpisů a rozhodnutí. RSC aktivně spolupracují s Agenturou na potírání negativních jevů ve sportu a řídí se metodikou nebo programy, které k boji s negativními jevy Agentura vydává.

4.1. Antidopingový program

RSC jsou povinna:

- zajistit ve své působnosti dodržování pravidel Směrnice pro kontrolu a postih dopingu ve sportu v ČR, kterou vydává Antidopingový výbor ČR,
- zajistit ve své působnosti vzdělávání v oblasti boje proti dopingu pro sportovce, trenéry a členy realizačního týmu,
- poskytovat součinnost Antidopingovému výboru České republiky (dále jen „ADV“) a aktivně se podílet na osvětové činnosti v rámci boje proti dopingu.

4.2. Prevence ovlivňování sportovních výsledků

RSC ve své působnosti zajišťují dodržování opatření proti manipulaci průběhu a výsledků soutěží a dbají na informovanost svých zaměstnanců v této oblasti.

Sportovcům, vedení sekce a zaměstnancům RSC se zakazuje:

- sázet na své soutěže, disciplíny nebo jiné soutěže a disciplíny v rámci akce, které se účastní,
- poskytovat důvěrné informace, ke kterým mají přístup pouze sportovci, funkcionáři a další personál včetně zveřejňování těchto informací na sociálních sítích apod.,
- úmyslně snížit úroveň sportovního výkonu či úmyslně prohrát za účelem získání neoprávněné výhody v soutěži nebo jiného neoprávněného profitu.

4.3. Zajištění bezpečného prostředí

RSC jasně definují pravidla chování sportovců a sportovních odborníků v etickém kodexu. RSC nastavují a dodržují opatření, která pomáhají zastavit případy sexuálního násilí, šikany a zneužívání a chránit osoby s postižením.¹

RSC naplňují podmínky bezpečného prostředí v těchto oblastech:

- pravidelná diskuze o tématu na schůzkách, webu, školeních a dalším vzdělávání,
- vydání etického kodexu,

¹ https://stillmed.olympics.com/media/Document%20Library/OlympicOrg/IOC/What-We-Do/Promote-Olympism/Women-And-Sport/Boxes%20CTA/IOC_Safeguarding_Toolkit_ENG_Screen_Full1.pdf



- vytvoření mechanismů pro oznamování stížností a ustanovení zodpovědné osoby (safeguard), včetně ochrany oznamovatele,
- zajištění bezpečného prostředí na sportovištích, během soustředění a dalších sportovních akcích,

4.4. Zajištění dobré správy

RSC usilují o naplňování principů dobré správy zejména v těchto oblastech:

- včasné plnění a dodržování právních povinností,
- hospodárnost a trvale udržitelný rozvoj,
- transparentnost ve vnitřním i vnějším smyslu,
- vhodné podmínky pro výkon činnosti v oblasti sportu včetně sladění sportovního, pracovního, osobního a rodinného života,
- podpora rovných smluvních podmínek a uplatňování pracovního práva,
- otevřenost, nestrannost a rovné zacházení včetně rovných příležitostí obou pohlaví, zejména rovných příležitostí pro muže i ženy v trenérských a vedoucích pozicích.
- rovnost v odměňování obou pohlaví,
- systémy sledování případné diskriminace.



5. Pravidelná hodnocení činnosti RSC

5.1. Výroční hodnocení sekce

Výroční hodnocení sekcí (dále jen „VH“) probíhají jednou ročně zpravidla po ukončení sportovní sezóny. VH se účastní zástupci RSC, sekce, svazů, Agentury a ČOV, případně resortu a ČPV. Účastníkům je VH k dispozici v editovatelné podobě.

5.2. Roční hodnocení činnosti RSC

RSC předkládají Roční hodnocení činnosti RSC (dále jen „RH“) k dispozici Agentuře v termínu do 1. dubna následujícího roku.

Pro RH Agentura připraví strukturovanou šablonu, která má povinné náležitosti. Při jednohlasné shodě všech ředitelů RSC a Rady Agentury lze náležitosti a formát této šablony upravit a aktualizovat. Kromě povinných náležitostí mohou na základě dobrovolnosti RSC doplnit RH dalšími náležitostmi ve zvolené struktuře a formátu.

Povinné náležitosti RH:

Přehled sekcí a zařazených sportů

- seznam zařazených sportů dle kategorií uvedených v kapitole 3.7.3. Pravidel,
- rozdělení sportů do sekcí
- pro jednotlivé zařazené sporty celkový počet IS, externích sportovců, SMLS, účastníků akce,
- pro jednotlivé sekce počet trenérů, osob realizačního týmu, jméno vedoucího sekce
- rozpočet pro jednotlivé sekce s rozpadem na celkové osobní náklady (mzdy, platy, odvody atd.), provozní náklady a investičních náklady.
- pro jednotlivé sekce seznam nejlepších a nejpodstatnějších výkonů a umístění sezóny v kategoriích juniorských a seniorských

Servisní podpora a zdravotní zabezpečení

- stručný popis nabízené servisní podpory, zdravotního zabezpečení, možností regenerace apod.

Sportovní infrastruktura

- seznam využívané sportovní infrastruktury ve vlastnictví, dlouhodobém nebo krátkodobém pronájmu,

Roční plán činnosti

- plán činnosti RSC na následující rok

Další náležitosti RH:

Úspěchy a neúspěchy roku

- zhodnocení největších úspěchů a neúspěchů roku.

Rozvoj vzdělávání

- seznam seminářů a školení,



- přehled vydaných metodických materiálů apod.

5.3. Setkání Rady Agentury a zástupců RSC

Agentura minimálně jednou ročně v termínu do 30. května svolá jednání Rady Agentury, ředitelů RSC a zástupců resortů na úrovni státního tajemníka, náměstků člena vlády nebo vrchních ředitelů sekcí, ze kterého Agentura pořídí zápis. Předmětem setkání bude koordinace činnosti RSC, projednání informací o výsledcích činnosti, jejich analýza, případné návrhy na optimalizaci činnosti RSC, plánovaná činnost RSC na období dalšího roku a současně vzájemné sdílení informací, možností, vzájemných požadavků a dobré praxe RSC.

Na žádost Rady Agentury, zástupců resortu nebo ředitelů RSC mohou proběhnout další společná setkání a jednání pro řešení aktuálních problémů a sporných situací.

6. Účinnost Pravidel

Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem schválení příslušného usnesení Vládou České republiky.

