NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA

VÝZVA 7/2025

VÝZNAMNÉ SPORTOVNÍ AKCE MIMOŘÁDNÉ DŮLEŽITOSTI 2025

č.j. NSA-00000/2025/2507/1

1. Úvodní ustanovení

1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“ nebo „NSA“) zveřejňuje tuto **Výzvu 7/2025 Významné sportovní akce mimořádné důležitosti 2025** (dále jen „Výzva“).

1.2. Dotace dle této Výzvy jsou poskytované na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“).

2. Vymezení pojmů

2.1. **Sportovní organizací** je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu (dále jen „sportovní organizace“).

2.2. **Významnou sportovní akcí** je dle § 2 odst. 7 zákona o podpoře sportu sportovní akce mezinárodního významu odehrávající se na území České republiky, zejména olympijské hry, mistrovství světa, mistrovství Evropy nebo světový či kontinentální pohár apod. (dále také jen „VSA“).

2.3. **Významnou sportovní akcí mimořádné důležitosti** je dle § 2 odst. 8 zákona o podpoře sportu VSA dle bodu 2.2, jejíž pořádání podmiňuje organizace přidělující její pořádání na mezinárodní úrovni prohlášením státu, na jehož území se má akce uskutečnit, že zajistí vytvoření podmínek pro konání této akce (dále jen „VSA MD“).

2.4. **Sportovcem** je dle § 2 odst. 3 zákona o podpoře sportu každá fyzická osoba, která v daném kalendářním **roce skutečně vykonává sportovní činnost, pro kterou je u sportovní organizace evidována (dále jen „sportovec“).**

2.5. **Konečným příjemcem podpory** je dle § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu sportovní organizace sdružená/spolčená ve sportovní organizaci, která je žadatelem o podporu/příjemcem podpory, a která jí tuto podporu v souladu s podmínkami pro její použití dále poskytla jako konečnému příjemci podpory a kterého příjemce dotace uvedl jako konečného příjemce v žádosti o dotaci, kde zároveň uvede účel poskytnuté podpory každého jednotlivého konečného příjemce a zároveň metodiku rozdělení podpory konečným příjemcům. Pokud bude žadateli poskytnuta podpora na konečné příjemce, bude povinen zavázat jednotlivého konečného příjemce k plnění podmínek poskytnuté podpory a současně jej zaváže k poskytnutí součinnosti při kontrole použití podpory dle § 3d odst. 1 písm. d) zákona o podpoře sportu.

2.6. **Rejstříkem sportu** se dle § 3f odst. 1 zákona o podpoře sportu rozumí informační systém veřejné správy, který slouží k vedení údajů o sportovních organizacích, sportovcích, sportovních zařízeních a dalších osobách podle § 6b téhož zákona.

2.7. **Sportovním svazem (dále jen „svaz“ nebo „národní sportovní svaz“)** je pro účely této Výzvy typ sportovní organizace dle bodu 2.1. založené dle NOZ (v případě založení před účinnosti NOZ byla založená podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů - § 3045 odst. 1 NOZ), která je svazového charakteru, jež zpravidla vyjádří ve svém názvu (např. svaz, asociace, federace, unie apod.) nebo

užívaný název je užíván dlouhodobě a je pro svaz tak příznačný, že jeho zaměnitelnost nebo klamavost nelze rozumně předpokládat, přičemž splňuje **všechny následující podmínky:**

a) Jedná se o:

i. **Svaz spolků** – sdružuje sportovní kluby, tělovýchovné/tělocvičné jednoty/jednoty (zapsané spolky) k uplatňování společného zájmu

nebo

ii. **Spolek s pobočnými spolky** – sportovní kluby (jako pobočné spolky), tělovýchovné/tělocvičné jednoty/jednoty (pobočné spolky), pokud byly jako pobočné spolky zřízeny a jsou součástí spolku,

b) jeho primárním účelem je v duchu pravidel provozování příslušných sportovních odvětvích/sportů MSO řídit a organizovat rozvoj daného sportovního odvětví/sportu, zejména v oblasti soutěží a v oblasti státní sportovní reprezentace, a to na všech úrovních v rámci celé České republiky, a zastupovat a hájit zájmy daného sportovního odvětví/sportu, přičemž tento účel vyplývá ze zakladatelského dokumentu svazu,

c) k naplnění svého účelu má vytvořenou organizační a řídící strukturu,

d) zajišťuje odborná školení a systémová vzdělávání trenérů, nebo rozhodčích nebo jiných sportovních funkcionářů nebo technických pracovníků,

e) je jediným uznaným zástupcem České republiky v daném sportovním odvětví/sportu v příslušné mezinárodní sportovní organizaci (MSO) dle bodu 2.8., případně je zastoupen prostřednictvím uznaného zástupce, o čemž má s tímto uznaným zástupcem sjednanou písemnou dohodu. Pokud existuje MSO, která má celosvětovou působnost, nikoliv kontinentální či regionální, bude oprávněným žadatelem ta sportovní organizace, která je uznána právě touto MSO jako jediným zástupce pro dané sportovní odvětví/sport.

2.8. **Mezinárodní sportovní organizací (dále jen „MSO“)** se pro účely této Výzvy rozumí příslušná mezinárodní autorita, která může mít v názvu rovněž uvedeno „federace“, „unie“, „asociace“ nebo obdobný pojem se stejným významem a současně splňuje následující podmínky:

a) je neziskovou organizací založenou na demokratických principech s pravidelnými demokratickými volbami,

b) přijala a plní Světový antidopingový kodex a Kodex Olympijského hnutí pro prevenci před manipulacemi soutěží,

c) řídí a rozvíjí dané sportovní odvětví/sport v celosvětovém měřítku,

d) pravidelně organizuje mezinárodní mistrovské soutěže,

e) sdružuje zejména národní sportovní organizace, které na národní úrovni dané sportovní odvětví řídí a rozvíjí,

f) působí nejméně na 2 kontinentech.

Za řádné členy MSO se **nepovažují** čekatelé, přidružení členové, čestní členové nebo členové s pozastaveným členstvím, dále pak konfederační státy, pozorovatelské státy apod.

2.9. **Osoba, která není sportovní organizací** je osoba, která nesplňuje ustanovení § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu.

2.10. **Pořadatelem VSA MD** (dále jen „Pořadatel“) je sportovní organizace (dle bodu 2.1 Výzvy) nebo jiná osoba než sportovní organizace (dle bodu 2.7 Výzvy), která je oprávněna příslušnou mezinárodní sportovní organizací uspořádat VSA MD na území České republiky.

2.11. **Spolupořadatelem** je pro účely této Výzvy právnická osoba, která se přímo podílí na přípravě a/nebo konání VSA, zajišťuje část akce na vlastní jméno, odpovědnost, v této souvislosti nese část způsobilých/celkových nákladů k vlastní tíži, má s žadatelem uzavřenou smlouvu o spolupořádání VSA MD a MSO potvrdila, že je tato osoba rovněž pořadatelem VSA MD.

3. Věcné zaměření Výzvy/Účel Výzvy a předmět podpory

3.1. V rámci Výzvy bude podpořena oblast podpory: **Podpora významných sportovních akcí.**

3.2. Účelem Výzvy je podpora uspořádání VSA MD (dle bodu 2.3 Výzvy) s ohledem na zvyšování mezinárodní konkurenceschopnosti státní reprezentace České republiky v jednotlivých sportovních odvětvích.

3.3. Předmětem podpory je poskytnutí dotace, oprávněnému žadateli dle článku 6. Výzvy, na úhradu nákladů spojených s přípravou a konáním VSA MD splňujících podmínky Výzvy.

3.4. Pro splnění věcného zaměření účelu dotace je v okamžiku podání žádosti o poskytnutí podpory (dotace) nutné mít vydané usnesení vlády České republiky pro dotčenou VSA MD.

3.5. Dotace může být poskytnuta pouze do výše částky uvedené v žádosti nebo nižší.

3.6. Účelem Výzvy není podpora pořádání a propagace významných sportovních akcí dle bodu 2.2., pro tyto akce je určena samostatná výzva.

4. Alokace Výzvy

4.1. Celková alokace Výzvy je **230 517 600 Kč**.

4.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci dle bodu 4.1 této Výzvy upravit, tzn. alokaci snížit, nerozdělit veškeré finanční prostředky předpokládané celkové alokace i alokace jednotlivých oblastí v rámci této Výzvy, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě podkladů obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

5. Termíny a způsob vyhlášení Výzvy

5.1. Datum vyhlášení Výzvy: **19. 11. 2024**

5.2. Datum a čas zahájení příjmu žádostí: **25. 11. 2024 od 12:00 hod.**

5.3. Datum a čas ukončení příjmu žádostí v systému: **20. 12. 2024 do 12:00 hod.**

5.4. Jedná se o kolovou nesoutěžní Výzvu, ve které je příjem žádostí zahájen okamžikem dle bodu 5.2. a ukončen okamžikem dle bodu 5.3.

5.5. Výzva je zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele https://nsa.gov.cz.

5.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo, do uplynutí termínu konce příjmu žádostí, příjem žádostí prodloužit,

předčasně jej ukončit, Výzvu zrušit nebo dodatkem upravit.

6. Oprávněný žadatel

6.1. Oprávněným žadatelem ve Výzvě je sportovní organizace dle bodu 2.1. a splňuje současně všechny níže uvedené podmínky:

1. žadatel má právní formu spolku dle § 214 až § 302 NOZ nebo je dle § 6b odst. 1. c) zákona o podpoře sportu osobou, která není sportovní organizací (dle bodu 2.1 Výzvy),
2. hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele dle jeho zakladatelského dokumentu je činnost v oblasti sportu,
3. ke dni podání žádosti je alespoň po dobu dvou (2) let hlavním účelem/předmětem činnosti žadatele činnost dle bodu 6.1. odst. 2.,
4. žadatel je oficiálním pořadatelem VSA MD dle bodu 2.3. Výzvy, kterému byla schválena žádost o souhlas s pořádáním VSA MD vládou České republiky formou usnesení vlády České republiky a zároveň schválena podpora ve formě dotace v roce období podpory dle čl. 8.,
5. žadatel je zapsán v Rejstříku sportu,
6. žadatel má předmětnou VSA MD zapsanou v Rejstříku sportu včetně všech povinných údajů (název VSA, mezinárodní sportovní organizace, termín konání od-do, místo pořádání, vlastník/provozovatel sportovního zařízení, pořadatel VSA),
7. žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, trestný čin související s činností v oblasti sportu nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
8. žadatel je **bezdlužnou osobou**:
    - u NSA,
    - u orgánů Finanční správy České republiky,
    - u orgánů Celní správy České republiky,
    - na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,
    - na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

    Za **bezdlužného** se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo,
9. žadatel **nesmí být v likvidaci, v insolvenci nebo exekuci.**

6.2. Oprávněným žadatelem ve Výzvě není:

1. osoba, u níž údaje uvedené v Rejstříku sportu neodpovídají skutečnosti.
2. osoba, která v uplynulých 3 letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu; za závažné se pokládá takové porušení, za které je stanovený sankční odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace,
3. osoba, která v uplynulých 3 letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila pravidla boje proti dopingu,
4. osoba, která v uplynulých 3 letech závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží,
5. osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena. Totéž platí v případě, že byl takto odsouzen stávající člen statutárního orgánu žadatele.

7. Obecné zásady

7.1. Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Žadatel má však nárok na to, aby jeho žádost byla posouzena objektivně a nestranně, v souladu s Výzvou a bez jakéhokoliv nepříznivého rozlišování.

7.2. O žádosti o poskytnutí dotace se vede správní řízení podle rozpočtových pravidel a správního řádu.

7.3. Žadatel musí splnit všechny dotační podmínky **ke dni podání žádosti** a musí je rovněž **splňovat po celou dobu řízení.** Tím nejsou dotčena ustanovení článku 16. o odstraňování vad žádosti.

7.4. Podanou žádost již nelze měnit, ledaže by to poskytovatel doporučil podle článku 18. Tím nejsou dotčena ustanovení článku 16. o odstraňování vad žádosti.

7.5. Žadatel může podanou žádost vzít zpět kdykoliv průběhu řízení. Pokud tak učiní před uplynutím lhůty pro podání žádosti, může podat žádost novou.

7.6. O poskytnutí nebo částečném poskytnutí dotace vydá poskytovatel žadateli Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).

7.7. Proti Rozhodnutí poskytovatele, včetně usnesení o zastavení řízení, není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští s výjimkou uspokojení účastníka po podání žaloby ve správním soudnictví podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

7.8. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti a ve všech přílohách. Jakoukoliv změnu těchto údajů je žadatel povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů.

7.9. Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně a v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace a všemi jeho případnými přílohami.

7.10. Dotace může být poskytnuta na úhradu způsobilých nákladů uvedených v žádosti až do výše 100 % celkových způsobilých nákladů.[1]

7.11. Příjemce dotace může použít dotaci pouze na úhradu způsobilých nákladů souvisejících s účelem dotace za předpokladu, že rozdíl mezi náklady a výnosy, resp. výdaji a příjmy z VSA MD nevytváří kladný

[1] Specifikace nákladů žadatele je Přílohou žádosti - „rozpočet“

hospodářský výsledek, resp. rozpočtový přebytek. Pro jednoznačné pochopení tohoto ustanovení NSA uvádí, že dotaci lze použít na úhradu způsobilých nákladů, které prokazatelně vytváří žadateli záporný hospodářský výsledek, resp. rozpočtový deficit v celkových příjmech a celkových výdajích souvisejících s VSA MD, resp. celkových nákladech a celkových výnosech akce. Další podmínky pro dodržení tohoto odstavce bude uvedeno v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

7.12. Dotace je poskytnuta žadateli prostřednictvím jedné platby – ex ante, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s právními předpisy, touto Výzvou a Rozhodnutím.

7.13. Dotace je zaslána na bankovní účet ve vlastnictví žadatele uvedený v žádosti.

7.14. Osobní údaje poskytované žadatelem poskytovateli při podání žádosti jsou zpracovávány v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů.

7.15. Příjemce dotace je povinen příslušnou dokumentaci uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.

7.16. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby způsobilé náklady hrazené z dotace byly řádně prokázány. Náklady hrazené z dotace musí být v účetnictví sledovány odděleně. Veškeré doklady související s poskytnutou dotací budou viditelně označeny číslem Rozhodnutí.

7.17. Poskytnutá dotace musí být vždy řádně vyúčtována, vypořádána a podložena prvotními účetními doklady.

7.18. Nejsou-li informace uvedené v žádosti v souladu s veřejnými rejstříky vedenými podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen doložit dané skutečnosti jiným způsobem[2].

7.19. Příjemce dotace, který na úhradu nákladů za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací použil peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do vyúčtování a vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet uvedený v Rozhodnutí.

7.20. V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

7.21. V případě, že žadatel, přestane splňovat podmínky oprávněného žadatele v průběhu posouzení a hodnocení žádosti, je povinen tuto skutečnost do tří dnů od nastalé skutečnosti oznámit poskytovateli. V případě, že bude možné určit právního nástupce, který bude splňovat podmínky oprávněného žadatele dle čl. 6, je poskytovatel oprávněn podpořit tohoto právního nástupce přiměřenou částí dotace.

7.22. Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není dovolena. **Příjemce dotace nesmí stejné náklady hrazené z dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů**

[2] Doložení odpovídajících listin dokladujících skutečný stav.

veřejných prostředků. Pokud byl určitý náklad hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.

7.23. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů splňujících podmínky časové a věcné způsobilosti stanovené Výzvou (podmínky časové a věcné způsobilosti nákladů jsou vymezeny v čl. 8 a 9 Výzvy), přičemž **k úhradě musí dojít nejpozději do 31. 1. 2026**.

7.24. Příjemce dotace bude informaci o poskytnuté dotaci prezentovat v informačních materiálech nebo na propagačních předmětech, které souvisejí s podpořenými aktivitami žádosti a jsou určené pro veřejnost. Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci[3], včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).

7.25. Nákup zboží a služeb hrazených z prostředků dotace je příjemce dotace povinen provádět v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7.26. Poskytovatel může znění této Výzvy upřesnit dodatkem.

7.27. VSA MD je možné realizovat částečně prostřednictvím jiných osob, které poskytnou jednotlivé výkony či služby spojené s realizací akce. VSA MD může žadatel spolupořádat s jinou právnickou osobou na základě uzavřené smlouvy o zajištění spolupráce/o spolupořádání akce s tím, že tato spolupořádající osoba zajišťuje část akce na vlastní jméno a v této souvislosti nese část způsobilých/celkových nákladů k vlastní tíži. Soupis činností, zjištění služeb včetně rozpočtu musí být uveden v žádosti.

7.28. Oprávněný žadatel může spolupořádat VSA MD prostřednictvím jiných osob, a to na základě uzavřené smlouvy o „spolupráci“ (spolupořadatelství), které zajistí úhradu nákladů souvisejících s VSA MD na vlastní účet a vlastním jménem. Tyto náklady jsou, mohou být, zahrnuty do celkového rozpočtu VSA MD za podmínky, že to bylo takto předloženo i v žádosti o souhlas vlády České republiky. V případě, že žadatel v době podání žádosti o souhlas vlády České republiky s pořádáním VSA MD nedisponoval informací o nezbytnosti účasti spolupořadatele nebo tuto skutečnost opomněl uvést, může v rámci podání žádosti požádat i o tuto změnu. V této souvislosti je žadatel povinen Poskytovateli vysvětlit, z jakého důvodu nebyla tato skutečnost uvedena v žádosti o souhlas vlády ČR, a také dostatečně odůvodnit a předložit novou studii proveditelnosti, která bude obsahovat veškeré změny související s tímto doplněním. Poskytovatel může takovou žádost o změnu schválit nebo zamítnout dle správního uvážení.

7.29. V souladu s § 6b odst. 2 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle tohoto zákona, pravidla boje proti dopingu nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.

7.30. Pro kontrolu údajů v žádosti a jejích přílohách je poskytovatel oprávněn využít internetové stránky žadatele, případně jiné veřejné zdroje.

[3] Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že činnost příjemce dotace byla podpořena poskytovatelem.

8. Období podpory

8.1. Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince 2025. Tyto náklady musí prokazatelně souviset s účelem dotace uvedeným v Rozhodnutí. V souladu s předchozí větou může být způsobilý náklad uhrazen nejpozději do 31. ledna 2026. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí, pokud tyto souvisí s plněním účelu a obdobím podpory Výzvy.

9. Způsobilé a nezpůsobilé náklady

9.1. **Způsobilé náklady**, které lze použít v rámci dotace, jsou:

a) na osobní náklady členů organizačního výboru, resp. náklady osob v pracovně-právním vztahu k žadateli, související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., na základě uzavřeného pracovního poměru dle §33 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce (dále jen „ZP“) nebo na základě uzavřených dohod konaných mimo pracovní poměr dle §75 a §76 ZP tj. Dohody o provedení práce a Dohody o pracovní činnosti (dále jen DPP a DPČ) podílejících se na zajištění nezbytných činností souvisejících s pořádáním VSA MD, před, v průběhu a po jeho skončení, do maximální výše 60 tis. Kč na osobu a měsíc. Hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nesmí překročit 400 Kč / hodina. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (60 tis. Kč) zahrnuty. Limit 60 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje ke stanovené týdenní pracovní době dle §79 ZP a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ u stejné osoby. Má-li osoba/zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, tak se limit poměrně krátí v souvislosti s tímto úvazkem. Limit 60 tis. Kč na osobu a měsíc platí za stejných podmínek i pro osobní výkon služeb (např. služby poskytované jako živnost či OSVČ),

b) povinný poplatek pořadatele VSA MD pro příslušnou mezinárodní příp. národní organizaci přidělující pořadatelství VSA MD, související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

c) náklady na ubytování, stravování, regeneraci, zdravotní zabezpečení (které není hrazeno z veřejného zdravotního pojištění), technický servis, pořadatelská služba, zajištění bezpečnosti a další služby související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.; je-li pro danou VSA MD platný reglement mezinárodní organizace, tak v souladu s tímto reglementem.

d) náklady na ochranu zdraví účastníků, zajištění hygienických opatření a podmínek pro konání VSA MD v souvislosti s ochranou zdraví účastníků a další služby obdobného charakteru dle požadavku mezinárodní federace související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

e) cestovní náhrady a náklady související s přepravou osob (vyjma osob uvedených v odst. f), bodu 9.1) a přepravou materiálu do místa konání VSA MD i v místě konání VSA MD, související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

f) náklady souvisejících s přepravou, sportovců, delegátů, rozhodčích a dalších účastníků, do místa konání a v místě konání VSA MD, za podmínek stanovených příslušnými předpisy mezinárodní federace, a/nebo dle uzavřené smlouvy s mezinárodní federací (pokud byla uzavřena), související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

g) náklady související s poskytnutím příspěvků na cestování, denních náhrad, startovného, denních odměn účastníkům VSA MD dle předpisu mezinárodní federace platných pro tuto VSA MD nebo dle smlouvy uzavřené mezi oprávněným žadatelem a mezinárodní federací, která udělila právo

k pořádání dané VSA MD (pokud byla uzavřena), související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

h) náklady související se zajištěním úrazového pojištění účastníků ve standardním rozsahu (pokud není požadováno mezinárodní federací jinak, ve vyšším rozsahu), cestovního pojištění (pokud je požadováno mezinárodní federací), odpovědnostních pojištění za škodu, pojištění majetku pro potřeby VSA MD, v případě, že jsou příjemci dotace vymezeny povinnosti pro rozsah pojištění souvisejícího s VSA MD příslušnou mezinárodní federací, tak jsou náklady s tímto pojištěním uznatelnými v plném rozsahu těchto podmínek, související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

i) náklady související se zajištěním pronájmu nezbytných nebytových prostor a sportovních zařízení související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

j) náklady se zajištěním marketingových, propagačních a medializačních služeb (vyjma nákladů dle bodu 9.1, písmeno k) před a v průběhu VSA MD, související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., mezi které patří zejména:

- PR náklady,
- branding související s propagací s VSA MD a MSO dle požadavku mezinárodní organizace,
- outdoorové kampaně,
- medializace (vyjma nákladů dle bodu 9.1 písm. k),

nejvýše však do 15 % z celkových způsobilých nákladů,

k) náklady související se zajištěním TV/streamových přenosů VSA MD a související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., maximálně však do výše 15 % celkových způsobilých nákladů VSA MD,

l) náklady související se zajištěním produkčních služeb soutěže (turnaje, utkání apod.) související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., dle požadavku (předpis, podmínky k uspořádání apod.) příslušné mezinárodní sportovní organizace maximálně do výše 15 % celkových způsobilých nákladů VSA MD,

m) náklady na pořízení drobného hmotného majetku (dále jen DHM) nebo souboru DHM nebo technického zhodnocení hmotného majetku související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., jehož cena za 1 ks/soubor/technické zhodnocení nepřesahuje částku ve výši 60 000,- Kč bez DPH,

n) náklady na pořízení 1 ks nehmotného majetku nebo pořízení 1 licence na použití nehmotného majetku (dále jen NHM) související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., nepřesahující částku 120.000, - Kč bez DPH,

o) Pokud je, pro zajištění průběhu VSA MD prokazatelně nezbytné a související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3. (dle předpisu, požadavku, smlouvy mezinárodní federace) pořízení 1ks NHM nebo 1ks licence NHM, jehož cena převyšuje částku 120.000, - Kč bez DPH, je náklad související s tímto pořízením uznatelným v celém rozsahu, za předpokladu, že byl poskytovatel, o pořízení takového NHM, tj. nad rámec stanoveného rozsahu, příjemcem informován a byl poskytovatelem schválen,

p) limit nákladů ve výši 60 tis. Kč na osobu a měsíc platí i pro úhradu nákladů osobám, které poskytují své služby, činnosti obdobné jako osoby uvedené v bodu 9.1 písm. a) a související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., na základě příkazních či obdobných smluv uzavřených

mezi příjemcem dotace a OSVČ, dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

q) náklady dle bodu 9.1 písm. a) a p) lze zahrnout jako způsobilé maximálně do výše 25 % z celkových způsobilých nákladů, souvisejících s VSA MD,

r) startovné/odměny sportovcům související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

s) spotřební materiál využitý pro přípravu a konání VSA MD související s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

t) další náklady, výše neuvedené, které prokazatelně souvisejí s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3., pokud nejsou uvedeny v rámci nezpůsobilých nákladů a za předpokladu, že byly předem odsouhlaseny poskytovatelem.

9.2. **Nezpůsobilé náklady**, které **nelze** použít v rámci dotace, jsou:

a) náklady na pořízení 1ks DHM, 1 souboru DHM, technické zhodnocení hmotného majetku, jehož cena je vyšší, než je stanoveno v bodě 9.1, písm. m),

b) náklady na pořízení 1 ks NHM, 1 ks licence HM, jehož cena je vyšší, než je stanoveno nebo není v souladu s ustanovením bodě 9.1, písm. n),

c) propagace jiných fyzických a právnických osob (partnerů, dodavatelů, sponzorů, případně dalších subjektů participujících na straně žadatele, než je žadatel, příslušná mezinárodní federace, poskytovatel, tj. NSA), a to při jakékoliv mediální propagaci, PR službě, grafických návrzích a zhotovení tiskovin, plakátů, reklamních poutačů a stojanů, bannerů, při vydávaní knih, brožur, letáků a časopisů, produkčních pracích apod., v souvislosti s konáním a pořádáním VSA MD,

d) propagaci a reklamu jakýchkoliv aktivit, které nesouvisí s účelem Výzvy a oblastí podpory dle čl. 3.,

e) nákup propagačních, dárkových a upomínkových předmětů, např. darů, odznaků apod., které nesouvisí s realizací VSA MD, tj. pokud to není povinnost vyplývající ze smlouvy s mezinárodní federací/organizací,

f) poradenské a právní služby,

g) zpracování studií, analýz, strategií, plánů apod,

h) náklady související s úhradou splátek úvěrů a půjček, úroků, bankovních poplatků, penále, srážek, pokut a další finančních nákladů obdobné povahy,

i) náklady související s finančním leasingem osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, nebo předpisů upravujících účetnictví,

j) úhrada DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a v konkrétním případě uplatnil nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,

k) cestovních náhrady nad rámec stanovený ZP, ve znění pozdějších předpisů; toto ustanovení se nevztahuje na náklady hrazených dle bodu 9.1, písm. g),

l) náklady se zajištěním marketingových, propagačních služeb a medializace nad rámec stanovený dle bodu 9.1, písm. j),

m) náklady na zajištění TV/streamových přenosů souvisejících s VSA MD nad rámec stanovený v bodě 9.1, písm. k),

n) náklady na zajištění „produkčních služeb“ nad rámec stanovený dle bodu 9.1, písm. l),

o) osobní náklady osob spolupracujících v souvislosti se zajištěním, uspořádáním VSA MD, nad rámec stanoveného v bodě 9.1, písmeno a) a q),

p) náklady na úhradu fyzickým osobám (OSVČ), které poskytují služby související se zajištěním, uspořádáním VSA MD na základě smluv uzavřených dle zákona č. 89/2012 Sb. nad rámec stanoveného v bodě 9.1, písmeno a) a q),

q) náklady na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,

r) náklady na pohoštění, dary. Náklady za pohoštění se považují veškeré náklady na úhradu nákladů za pohoštění, u kterých dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, nelze uplatnit odpočet DPH a zároveň tyto náklady nesouvisí s účelem dotace, resp. souvisí s plněním vůči obchodním, marketingovým partnerům příjemce dotace,

s) další náklady výše neuvedené, a které nemají souvislost s danou VSA MD.

9.1. Žadatel je povinen dodržet časovou a věcnou souvislost uplatňovaných nákladů.

9.2. Způsobilé jsou pouze náklady do výše ceny v místě a čase obvyklé.

9.3. O konečné způsobilosti nákladů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel.

9.4. Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání **4929001/0710.**

9.5. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

9.6. Žadatel dotace neuplatní z prostředků dotace náklady jiných osob (fyzické, právnické), jejichž služby pro příjemce nesouvisí s realizací VSA MD. Podmínka dle předchozí věty se nevztahuje na pobočné spolky, pro zajištění plnění účelu dotace, pokud jsou tyto pobočné spolky, s odvozenou právní osobností (ustanovení § 228odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb.) od spolku hlavního, který je příjemcem dotace a v rámci plnění účelu dotace bude docházet k finančním převodům mezi hlavním spolkem a jím založenými pobočnými spolky, které budou i zajišťovat úhradu nákladů souvisejících s plněním účelu poskytnuté dotace.

10. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

10.1. Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně. Žádost o dotaci bude obsahovat níže uvedené náležitosti v souladu s § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti budou také součástí formuláře žádosti v elektronickém systému. **Vyplněním příloh žádosti stvrzuje žadatel pravdivost a správnost doložených údajů.**

Náležitosti jsou:

a) **název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele** (je součástí elektronického formuláře),

b) **název a adresa poskytovatele** (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),

c) **požadovaná částka dotace,**

d) **účel**, na který chce žadatel žádané prostředky použít podle bodu 0. (je součástí elektronického formuláře – nutno vypsat žadatelem),

e) **lhůta**, v níž má být tohoto účelu dosaženo (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),

f) informace o identifikaci **osob jednajících jménem žadatele**:

- jedná-li za žadatele statutární orgán, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku (je součástí elektronického formuláře);
- jedná-li za žadatele pověřený člen kolektivního statutárního orgánu, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku. Žadatel v takovém případě doloží příslušné pověření podepsané v souladu se zakladatelskou listinou a veřejným rejstříkem. Podpisy na pověření nemusí být úředně ověřené;
- jedná-li za žadatele jiná osoba jako zmocněnec, uvede žadatel jméno, příjmení, datum narození, a adresu trvalého pobytu zmocněnce. Žadatel v takovém případě doloží plnou moc podepsanou statutárním orgánem, případně, tvoří-li statutární orgán více osob, předsedou statutárního orgánu. **Podpis musí být úředně ověřený a následně bude dokument převeden do autorizované konverze listinné formy nebo plná moc bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele.** Podpis zmocněnce se nevyžaduje ani na listinné, ani na elektronické (zkonvertované) plné moci.

g) **úplný výpis z evidence skutečných majitelů** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů **(Přílohu zajistí Poskytovatel – žadatel nedokládá)**,

h) **čestné prohlášení o identifikaci osob**, v nichž má **žadatel** podíl, a o výši tohoto podílu (je součástí elektronického formuláře – nutno vypsat žadatelem),

i) **identifikace výzvy**, na jejímž základě je žádost podávána (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),

j) **čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele** (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),

k) **čestné prohlášení, že žadatel** je **bezúhonnou osobou** (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),

l) **čestné prohlášení, že žadatel není v likvidaci, v insolvenci nebo exekuci** (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),

m) **čestné prohlášení** týkající se boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),

n) **potvrzení o vedení bankovního účtu** žadatele[4], kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF – (povinná příloha žádosti) – bude obsahovat tyto náležitosti:

- název žadatele,
- IČO žadatele,
- číslo bankovního účtu včetně kódu banky;

o) vyplněný formulář Seznam konečných příjemců, je-li relevantní,

p) žádost a její veškeré přílohy předložené v rámci žádosti o souhlas vlády České republiky,

q) návrh marketingového plnění dle bodu 14.4. Výzvy

10.2. Žadatel až do ukončení řízení o poskytnutí dotace[5] je povinen oznámit poskytovateli změny údajů uvedených v žádosti dle bodu 6.1. a 10.1. Výzvy.

11. Způsob podávání žádostí

11.1. Žádost lze vytvořit a odeslat výhradně na elektronickém formuláři žádosti, který je přístupný po přihlášení žadatele do svého elektronického konta na portálu Národní sportovní agentury – https://dotacesport.cz.

11.2. Žadatel již registrovaný se přihlásí pod svým uživatelským účtem. Nový žadatel je povinen se před prvním přihlášením do portálu NSA registrovat.

11.3. Žadatel nejdříve vyplní elektronický formulář žádosti a následně jej odešle v elektronické formě. **Tímto odesláním žádost o poskytnutí dotace není podána**. Vyplněný elektronický formulář **je nutné z portálu NSA vygenerovat ve formátu PDF a odeslat do datové schránky poskytovatele ID vnadiz2 ve lhůtě podle bodu 5.3.** Přílohy dle bodu 10.2. žadatel přikládá pouze v rámci elektronického formuláře žádosti dle věty první tohoto bodu.

11.4. Žádost za žadatele podává statutární orgán v souladu se zakladatelskou listinou (individuální statutární orgán). Tvoří-li statutární orgán více osob (kolektivní statutární orgán), podává žádost za právnickou osobu nejvyšší představitel statutárního orgánu (zpravidla předseda, prezident, starosta atd.), popřípadě jeho člen, který tímto byl statutárním orgánem pověřen. Podává-li žádost pověřený člen, musí být k žádosti přiloženo písemné pověření. Žádost musí být podána z datové schránky žadatele nebo z datové schránky člena statutárního orgánu a nemusí obsahovat podpis.

[4] Bankovní účet musí být **veden vždy na žadatele (sportovní organizace),** nikoliv na soukromou osobu (např. statutárního zástupce)
[5] Ukončení řízení o poskytnutí dotace je doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace žadateli, resp. příjemci.

11.5. Žádost může jménem žadatele podat též zmocněnec ze své datové schránky. V takovém případě musí být k žádosti přiložena písemná plná moc splňující podmínky bodu 10.1. písm. g) odst. 3. Žadatele může zastupovat pouze jeden zmocněnec.

11.6. Datová zpráva se žádostí musí být označena „Žádost o dotaci“ a číslem žádosti (VSAMD25-XXXXX).

11.7. Žádost o poskytnutí dotace je podána okamžikem, kdy datová zpráva dorazí do datové schránky poskytovatele.

12. Způsob hodnocení žádostí a kritéria posouzení přijatelnosti:

12.1. U podaných žádostí bude podle pravidel stanovených Výzvou provedeno posouzení formálních náležitostí, které bude sloužit jako výchozí podklad pro výpočet návrhu výše dotace.

12.2. **Posouzení formálních náležitostí:**

1. Poskytovatel posoudí, zda:
   a) je žádost podána ve lhůtě dle bodu 5.2. a 5.3.,
   b) je žádost podaná v souladu s čl. 11. a je doručena způsobem dle bodu 11.3,
   c) je žádost v souladu s věcným zaměřením Výzvy dle čl. 3,
   d) je žadatel oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v bodu 6.1.
   e) se žádost se týká VSA MD, která je schválena usnesením Vlády České republiky, které podporuje získání státní dotace v průběhu roku 2025.

   Nesplní-li žádost některou z výše uvedených podmínek, poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.

2. Poskytovatel dále posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle bodu 10.1. a zda obsahuje povinné přílohy dle bodu 10.2. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležité podobě, postupuje poskytovatel podle čl. 16.

13. Způsob výběru žádostí

13.1. Žádosti budou vyhodnoceny postupem dle čl. 12.

13.2. Dotace mohou být vyplaceny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy dle čl. 4.

14. Marketingové plnění

14.1. Příjemce dotace je povinen v rámci konání VSA MD zajistit marketingové plnění formou prezentace poskytovatele odpovídajících pozici „generálního“ partnera akce. Zejména pak umístit grafiku NSA - Česko žije sportem, logo NSA, případně jiné logo zajišťující prezentaci státu dle sdělení Poskytovatele na reklamních plochách, avšak v souladu s manuálem nadnárodních autorit (mezinárodní přidělující organizace) v rozsahu:

- podél hrací plochy nebo tratě prostřednictvím LED panelů nebo reklamní bannerů;
- na rollupech, vlajkách, stanech, startovních a cílových branách a dalších prostorech v rámci sportoviště a místa konání VSA MD;

- na velkoplošné obrazovce na sportovišti a místě konání VSA MD;
- prostřednictvím sponzorského vzkazu a nasazením injektáže NSA jako partnera přenosu v rámci televizního nebo internetového vysílání;
- v sekci pro partnery na všech mediatypech (billboard, CLV, TV spot, webové stránky atd.) využívaných pro prezentaci VSA MD.

14.2. Příjemce dotace zajistí poskytovateli odpovídající plnění v rámci VIP hospitality a vstupenky na akci ve vzájemně odsouhlaseném rozsahu, které budou použity dle uvážení poskytovatele pro marketingové a kontrolní účely a pro představitele státu.

14.3. Žadatel v rámci žádosti předloží Poskytovateli písemný návrh konkrétního marketingové plnění dle čl. 14. a v souladu s body 14.1. – 14.2.

14.4. Návrh marketingového plnění ze strany žadatele dle bodu 14.3. podléhá odsouhlasení ze strany Poskytovatele.

14.5. Návrh marketingového plnění odsouhlasený Poskytovatelem bude nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

14.6. Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci[6], včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).

15. Řízení o poskytnutí dotace

15.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede poskytovatel a postupuje v něm podle ustanovení § 14 a násl. rozpočtových pravidel.

15.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

15.3. Pokud byla žadateli, v předchozích letech, poskytnuta část z celkové výše schválené dotace usnesením Vlády České republiky a období podpory dle Výzvy je posledním rokem schválené podpory vládou České republiky, pro pořádání VSA MD, může být žadateli vyplacena dotace ve výši zůstatku nevyplacené podpory stanovené (schválené) vládou České republiky.

16. Vady žádosti

16.1. V případech kdy:

a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené k podání žádosti,
b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci,
c) žádost je v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti,

Poskytovatel v souladu s § 14j, odst. 4, písm. a), b) a d) rozpočtových pravidel usnesením řízení zastaví.

16.2. Trpí-li žádost vadami, které nelze odstranit, poskytovatel v souladu s §14j, odst. 4), písm. c) rozpočtových pravidel řízení zastaví. Za neodstranitelné se vždy pokládají následující vady:

a) žádost nebyla podána způsobem stanoveným v bodě 11.7.,
b) žádost trpí jinou vadou, u které neodstranitelnost vyplývá z její povahy.

[6] Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že daná akce byla podpořena poskytovatelem.

16.3. Trpí-li žádost jinými vadami než podle bodu 16.1. a 16.2., vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu. Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou v téže věci. **Opakovanou výzvu k odstranění vad žádosti poskytovatel nebude zasílat.**

16.4. **Zmeškání lhůty podle bodu 16.3. nelze prominout.** Lhůta se pokládá za zachovanou, pokud před jejím skončením poskytovatel obdrží odůvodněnou žádost o její prodloužení a pokud následně této žádosti vyhoví. **Již prodlouženou lhůtu nelze dále prodloužit.**

16.5. Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě podle 16.3. nebo v prodloužené lhůtě podle bodu 16.4., poskytovatel usnesením řízení zastaví podle ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel. Stejně postupuje žadatel také v případě, že zamítne žádost o prodloužení lhůty podle bodu 16.4.

17. Doložení dalších podkladů

17.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje právo, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.

17.2. K doložení dalších podkladů poskytne poskytovatel žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

18. Úprava žádosti

18.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje právo, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

19. Právní nástupnictví

19.1. Poskytovatel na základě § 14l zákona o rozpočtových pravidlech připouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce. V takovém případě žadatel přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace zašle datovou zprávou do datové schránky žadatele oznámení, že do probíhajícího řízení nastupuje právní nástupce. Společně s oznámením zašle žadatel smlouvu o fúzi dle § 274 NOZ nebo smlouvu o rozdělení dle § 288 NOZ. V případě, že právní nástupce splní podmínky oprávněného žadatele dle čl. 6., postupuje poskytovatel dle čl. 18.

19.2. Pokud žadatel v průběhu řízení o Žádosti o dotaci zanikne bez právního nástupce, poskytovatel řízení zastaví v souladu s § 14l rozpočtových pravidel.

19.3. Došlo-li k zániku příjemce po dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, postupuje příjemce podle čl. 21. Změna v osobě příjemce dotace je možná výlučně v případech sloučení nebo splynutí spolků dle § 274 NOZ nebo rozdělení spolku dle § 288 nebo 289 NOZ.

20. Vydání nového rozhodnutí

20.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

21. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

21.1. Příjemce dotace může požádat poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).

21.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.

21.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.

21.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

22. Řízení o odnětí dotace

22.1. Poskytovatel může zahájit řízení o odnětí dotace, došlo-li po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace:

a) k vázání prostředků státního rozpočtu,

b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé

c) ke zjištění, že Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo právem Evropské unie

d) ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla dotace poskytnuta, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně

e) k vydání rozhodnutí Evropské komise o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory

f) ke zjištění, že byl umožněn výkon nelegální práce; odejmout je možné prostředky poskytnuté v období až 12 měsíců před zjištěním

g) ke zjištění, že existuje pravomocný rozsudek, že v souvislosti s podáním Žádosti o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci byl spáchán trestný čin, nebo

h) ke zjištění, že existuje pravomocný rozsudek, že v souvislosti s použitím peněžních prostředků získaných dotací nebo návratnou finanční výpomocí byl spáchán trestný čin.

22.2. Na řízení zahájené podle bodu 22.1. se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

22.3. Bylo-li poskytovatelem Rozhodnuto o odnětí dotace z důvodu uvedeného bodě 22.1. písm. a), není možné uložit příjemci vrácení dotace nebo její části, která již byla příjemci z účtu státního rozpočtu odeslána.

22.4. Nabytím právní moci Rozhodnutí o odnětí dotace zaniká příjemci nárok na jejich výplatu.

22.5. Při odnětí dotace nebo návratné finanční výpomoci z důvodů podle bodu 22.1. písm. b) až h) vzniká příjemci povinnost vrátit poskytovateli z jeho účtu již odeslanou část dotace nebo návratné finanční výpomoci.

23. Vyúčtování a vypořádání dotace

23.1. Příjemce dotace je povinen vypořádat finanční vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na vyhláškou předepsaném formuláři[7] předloženém poskytovateli nejpozději do **15. února 2026**.

23.2. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace předepsaným způsobem nejpozději **do 15. února 2026**.

23.3. S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky **v průběhu kalendářního roku**, **ve kterém byla dotace poskytnuta**, tedy **do 31. 12. 2025**, poukazují se na účet **4929001/0710.** Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků **6015-4929001/0710.** Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány **nejpozději 15. 2. 2026**. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce poskytovatele prostřednictvím Rejstříku sportu. Žadatel vygeneruje avízo prostřednictvím Rejstříku sportu a následně jej zašle v elektronické podobě do datové schránky poskytovatele ID **vnadiz2** a současně e-mailem na adresu vratka-dotace@nsa.gov.cz nejpozději v den připsání vratky na účet.

24. Kontrola použití dotace

24.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.

24.2. Příjemce dotace je povinen vytvořit podmínky pro výkon kontroly, umožnit kontrolujícímu výkon jeho oprávnění a poskytovat k tomu potřebnou součinnost. Příjemce je tak zejména povinen:

a) poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci,

b) umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a

c) umožnit přístup na místo (místa) uvedená v Žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště, kromě obydlí.

24.3. Příjemce dotace je dále povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů z těchto kontrol, kopií

[7] Předepsaný formulář je součástí vyhlášky č. 367/2015 a pokyny budou zveřejněny v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách NSA.

protokolů z kontrol, všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.

24.4. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku:

a) za které byla dotace poskytnuta,

b) u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a

c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.

24.5. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní:

a) porušil povinnost stanovenou právním předpisem, s výjimkou povinnosti podle § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel, nebo

b) porušil jinou podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u které nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě podle odstavce 24.4.

25. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

25.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

26. Veřejná podpora

26.1. Podpora v rámci Výzvy je poskytována mimo rámec veřejné podpory.

27. Přílohy

27.1. Formulář plné moci – vzor