

NÁVOD NA VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI UPOZORNĚNÍ NA NEJČASTĚJŠÍ CHYBY VÝZVA 21/2025 a 22/2025

1. Typ výzvy

Výzva je vyhlášena jako **soutěžní kolová výzva**. Žádosti, které úspěšně projdou formálním hodnocením, budou seřazeny podle počtu dosažených a hodnotiteli potvrzených bodů. Dotaci získají žádosti s největším počtem bodů. V případě rovnosti bodů bude rozhodovat, zda bylo nutno vyzvat k opravě/doplnění žádosti. **V případě přetrvávající rovnosti bude rozhodující dřívější datum a čas podání žádosti.**

2. Podání žádosti

Podáním žádosti se rozumí nejen její vyplnění a odeslání v systému Jednotný dotační portál (dále jen JDP), ale rovněž odeslání vygenerovaného formuláře žádosti do datové schránky poskytovatele (ID vnadiz2). Oba tyto úkony musí být učiněny v termínu pro podávání žádostí.

Formulář žádosti není potřeba nijak upravovat ani podepisovat.

Do formuláře žádosti v systému JDP lze nahrát přílohy o celkové velikosti max. 10 MB. Přílohy, které z důvodu překročení této velikosti nelze nahrát, zašle žadatel prostřednictvím datové schránky ve stejné lhůtě jako formulář žádosti. **Přílohy, které byly zaslány prostřednictvím systému JDP není potřeba zasílat i prostřednictvím datové schránky.**

3. Věcné zaměření projektu

Projekt musí být vždy zaměřen na výstavbu nebo technické zhodnocení sportovního zařízení vyjmenovaného v čl. 3.1. Výzvy a to ve smyslu hrací plochy či prostoru, který přímo slouží k provozování organizované sportovní činnosti (např. stadión, hala, bazén atd.).

Projekt nemůže být zaměřen pouze na výstavbu či technické zhodnocení zázemí sportoviště nebo na pořízení dlouhodobého movitého majetku.

Výdaje nezbytné k udržení provozuschopnosti sportovního zařízení, oplocení areálu, zavlažování areálu, osvětlení areálu apod., pokud se jedná o výdaje v rámci sportovního zařízení, které **nemají přímý vliv na hrací/soutěžní plochu, kde probíhá samotná hra/sportovní výkon** jsou v této výzvě zařazeny **do nezpůsobilých výdajů.**

Závlaha hrací plochy, oplocení hrací plochy nezbytné pro vlastní hru, osvětlení hrací plochy a obdobné výdaje naopak do výdajů nezbytných k udržení provozuschopnosti nepatří a jedná se o způsobilé výdaje stejně jako jiné stavební práce úzce související s realizací akce dle bodu 13.4. písm. e).

4. Vyplnění Přehledu výdajů

Na záložce Přehled výdajů je potřeba vyplnit celkové výdaje a celkové způsobilé výdaje dle jednotlivých kategorií výdajů.

VEŠKERÉ VÝDAJE PROJEKTU JE NUTNÉ UVÉST POUZE DO ROKU 2025!

5. Vyplnění indikátorů a parametrů

Na záložce Oblast podpory žadatel vybere příslušnou oblast/oblasti podle zaměření svého projektu. Po této volbě se zobrazí podnabídka, ve které je potřeba zaškrtnou všechny relevantní podoblasti. Na základě této volby se zobrazí nabídka relevantních indikátorů a parametrů k vyplnění.

Indikátory:

- **Výstavba nových sportovních zařízení uvedených v Cíli 1** (pro výzvu 21/2025)
- **Technické zhodnocení sportovních zařízení uvedených v Cíli 2** (pro výzvu 21/2025)

Parametry:

Z nabízených parametrů je nutné vyplnit pouze ty, které se týkají vašeho projektu, u nerelevantních parametrů zadejte hodnotu „0“. Vždy musí být vyplněn alespoň jeden parametr. **Hodnoty parametrů doporučujeme zaokrouhlit na 1 desetinné místo směrem dolů.**

Do hodnoty parametru se zahrnují vždy **pouze části sportoviště, které jsou dotčené akcí** (nově vybudované objekty nebo části, u kterých dochází k rekonstrukci).

Definice parametrů:

- **obestavěný prostor celkem pro novou výstavbu** (m³) – relevantní v případě výstavby sportovního zařízení; uvede se součet objemů všech prostor všech objektů (včetně podzemní části objektu – suterénu, nadzemní části objektu a zastřešení), které jsou dotčené akcí (hrací plocha včetně tribuny, skladů a dalších objektů v rámci sportoviště)
- **plocha užitková celkem pro technické zhodnocení** (m²) – relevantní v případě technického zhodnocení zázemí sportoviště; uvede se součet vnitřních ploch všech místností všech objektů dotčených akcí kromě vlastního sportoviště/hrací plochy (sociální zázemí včetně tribuny, skladu a dalších prostor v rámci sportoviště)
- **venkovní plocha sportoviště** (m²) – relevantní pouze v případě technického zhodnocení venkovního sportoviště/hrací plochy; uvede se výměra hrací plochy včetně výběhových zón (např. rekonstrukce povrchu hřiště, vybudování závlahy, osvětlení či oplocení hrací plochy)
- **vnitřní plocha sportoviště** (m²) – relevantní v případě výstavby či technického zhodnocení vnitřního sportoviště/hrací plochy; uvede se výměra hrací plochy včetně výběhových zón (např. rekonstrukce povrchu hřiště, osvětlení haly)

6. Prokázání spolufinancování

Spolufinancování (vlastní podíl) žadatel vždy prokazuje způsobem stanoveným ve výzvě, kde je uveden jejich přesný výčet, od kterého se nelze odchýlit a je odlišný podle typu žadatele. **Nikdy nelze prokazovat spolufinancování** sponzorskou smlouvou, bankovním příslibem, smlouvou o poskytnutí

dotace, smlouvou o smlouvě budoucí o darování, apod. Darovací smlouva musí vždy obsahovat **ověřené podpisy**.

U žadatele, který je územním samosprávným celkem (dále jen ÚSC), je dokladem o prokázání spolufinancování vždy usnesení zastupitelstva schvalující použití finančních prostředků z rozpočtu ÚSC pro dofinancování projektu.

7. Stavební připravenost

V žádosti musí být vždy doloženy dokumenty ke stavební připravenosti ke všem částem projektu, např. stavební povolení, souhlas s ohlášením, územní rozhodnutí/souhlas, případně vyjádření stavebního úřadu, že se na akci nevztahuje povinnost stavebního povolení nebo ohlášení. V případě změny projektu po vydání stavebního povolení/souhlasu s ohlášením je nutno doložit souhlas se změnou stavby před dokončením. **Dokument nelze nahradit čestným prohlášením žadatele nebo projektanta, že se na akci nevztahuje povinnost stavebního povolení nebo ohlášení.**

Veškeré podklady ke stavební připravenosti musí být platné (pozor na omezenou platnost stavebního povolení - 2 roky) a vydané **nejpozději k datu podání žádosti** o poskytnutí dotace. V rámci hodnocení žádosti již tento chybějící či neplatný dokument **nelze dodatečně získat a do žádosti doplnit (s aktuálním datem)** a hodnocení žádosti bude ukončeno.

8. Nesplnění účelu dle Výzvy

Účel a zaměření výzvy je upraveno v čl. 3 Výzvy. Rovněž je ve Výzvě upraveno, na co zaměřena není. Je tedy nutné si toto před podáním žádosti ujasnit.

Projekty jsou v rámci hodnocení formálních náležitostí vyřazovány zejména z těchto důvodů:

- Z popisu akce v investičním záměru nebo projektové dokumentace vyplývá, že se jedná o opravu a ne o technické zhodnocení. Jelikož se jedná o investiční dotaci, musí být veškeré výdaje zaúčtovány jako technické zhodnocení nebo výstavba (případně pořízení dlouhodobého hmotného majetku). Práce charakteru opravy/údržba jsou vždy nezpůsobilým výdajem.
- Projekt podaný do Výzvy 21/2025 nebo 22/2025 musí splňovat všechny závazné standardy a parametry (viz příloha č. 8 těchto Výzev) a pokud **nesplňuje, byť jen jediný parametr, nebo nedosahuje stanovené minimální hodnoty dotace**, je nutné projekt podat do jiné výzvy v rámci programu Regionální sportovní infrastruktura dle hodnoty investice a zaměření projektu (18/2025 Regiony 2025 – investice pod 10 mil. Kč, 19/2025 Regiony 2025 – investice nad 10 mil. Kč. - výstavba nebo 20/2025 Regiony 2025 – investice nad 10 mil. Kč – technické zhodnocení).

9. Majetkoprávní vztahy

Žadatel musí mít zajištěny majetkoprávní vztahy **ke všem pozemkům dotčeným projektem** (vlastnictví, nájemní smlouva či právo stavby po dobu udržitelnosti), tato povinnost se nevztahuje k pozemkům dotčeným jen z důvodů napojení na veřejné sítě. Nelze akceptovat smlouvu o smlouvě budoucí.

Nelze pronajmout pozemek od subjektu, který není oprávněným žadatelem (např. fyzická osoba nebo s.r.o., které není ze 100% vlastněné ÚSC).

10. Rejstřík sportu

Každý žadatel musí být zapsán v Rejstříku sportu a evidovat v něm sportovní zařízení, jež je předmětem investičního záměru, a to i v případě, že se jedná o **novou výstavbu sportovního zařízení**.

Povinné jsou tyto údaje:

- údaje o právnické osobě žadatele – uvést všechny statutární zástupce včetně jejich funkcí (údaje musí být aktuální a v souladu se zápisem ve veřejném rejstříku),
- údaje o sportovním zařízení – povinné jsou název, adresa, typ objektu, smluvní vztah.

11. Věcné hodnocení

V rámci věcného hodnocení byly často snižovány body u těchto kritérií:

Kritérium č. 1 „Podpora projektu (stanovisko od podporujících subjektů dle bodu 15.3. písm. m) Výzvy)“ – v rámci tohoto kritéria budou uznávány pouze stanoviska vyjmenovaných subjektů, tedy krajů, obcí a regionálních sportovních svazů – **nebudou uznávány podpory sportovních svazů národní úrovně (ty jsou bodovány v kritériu č. 2), SK/TJ (ty jsou bodovány v kritériu č. 3), ani "zastřešujících" organizací jako např. Česká unie sportu, Český olympijský výbor, Klub českých turistů, Česká obec sokolská, Orel, Orel župa apod.**

Kritérium č. 7 „Využití sportoviště školami (ZŠ, SŠ, VŠ) v rámci výuky TV“ – **nebudou akceptována čestná prohlášení mateřských škol.**

Kritérium č. 8 „Denní využití sportoviště pro organizovaný sport (SK/TJ + ZŠ, SŠ, VŠ)“ – **nebude započítáno využití mateřskými školami a veřejností, nelze započítat čestné prohlášení subjektu bez IČO.**

12. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů

Změna oproti loňským výzvám: jedná se o nepovinnou přílohu, v případě jejího nedoložení se nebude jednat o vadu žádosti a výpis bude zajištěn projektovým manažerem v rámci hodnocení.

Tato příloha je pro některé subjekty nerelevantní (ÚSC, dobrovolný svazek obcí, příspěvková organizace ÚSC, obchodní společnost 100 % vlastněná ÚSC).

Nesmí být starší 3 měsíců před podáním žádosti. O úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze požádat přes datovou schránku žadatele. Postup je dobře popsán zde: <https://www.ptupraha.cz/2021/10/jak-ziskat-uplny-vypis-z-evidence-skutecnych-majitelu/>.